



Official Rulebook Torneos Femeninos

Vers. Nov 24

Fecha de aplicación 1 de Abril 2025



Copyright 2024 FIP.
All Rights Reserved

Printed in Lausanne (Switzerland)

INDICE

1. INTRODUCCIÓN	6
1.1 DESCRIPCIÓN Y APLICABILIDAD	6
1.2 REGLAS	6
1.3 CALENDARIO	7
1.4 POLÍTICAS	8
1.4.1 Competición Abierta/Sin Discriminación	8
1.4.2 Política de Participación de Género	8
1.4.3 Nacionalidad	8
1.4.4 Elegibilidad	9
1.4.5 Cumplimiento de Leyes y Regulaciones	9
1.4.6 Autoridades Locales y Aprobaciones	10
1.4.7 Confidencialidad	11
1.4.8 Naturaleza jurídica de la relación de las jugadoras con el Tour	11
1.4.9 Propiedad Intelectual Premier Padel	12
1.4.10 No Denigración	12
2. INSCRIPCION/ ACEPTACIÓN AL TORNEO Y WILD CARD	13
2.1 INSCRIPCION Y ACEPTACION AL TORNEO	13
2.1.1 General	20
2.1.2 Plazos de inscripción	22
2.1.3 Registro en dos o más torneos de la misma semana	22
2.1.4 Confirmaciones de Participación	23
2.2 ACEPTACIÓN DEL TORNEO	23
2.2.1 Aceptación directa	23
2.2.2 Listados de Aceptaciones al torneo	24
2.2.3 Procedimiento de aceptación en caso de empate	25
2.2.4 Distribución de la Lista de Aceptación	25
2.2.5 Estado del torneo	25
2.2.6 Error administrativo en la Lista de Aceptación	25
2.3 WILD CARDS	26
2.3.1 Definición	26
2.3.2 Restricciones de jugadora	28
2.3.3 Excepciones	28
2.3.4 Retiradas	28
2.3.5 Wild Card adicionales	29
3. BAJAS Y RETIRADAS	31
3.1 BAJAS	31
3.1.1 Requisitos para todas las bajas	33
3.1.2 Requisitos adicionales para bajas “On Site”	35
3.1.3 Retiros Tardíos del Cuadro Principal	36
3.1.4 Retiros Tardíos de Clasificación	37
3.1.5 Retiros justificados	38
3.1.6 Retiro de Prize Money Withdrawal	39
3.1.7 Retiros consecutivos	41
3.1.8 Imposibilidad de llegar al primer partido	42
3.1.9 Prohibición de retirarse de un torneo para jugar otro torneo	43
3.2 RETIRADAS	43
3.3 RESTRICCIONES, EXCEPCIONES Y PROCEDIMIENTOS	44
3.3.1 Torneo de la Semana Siguiente	44
3.3.2 Retiro de Cabezas de Serie	45

3.3.3 Premios en metálico y puntos de clasificación	45
3.3.4 Conducta Antideportiva	45
3.3.5 Conducta No Profesional	45
3.3.6 Circunstancias extraordinarias	45
4. TORNEOS, CUADROS Y ORDEN DE JUEGO	47
4.1 CATEGORÍAS Y ESTRUCTURA DEL TORNEO	47
4.2 CUADROS	48
4.2.1 Composición	48
4.2.2 Fechas límite de inscripción	57
4.2.3 Sorteo del Cuadro	57
4.2.4 Cabezas de Serie	59
4.3 HORARIO Y ORDEN DE JUEGO	63
4.3.1 Responsabilidad de la FIP	63
4.3.2 Obligaciones de la jugadora	64
4.3.3 Solicitudes de horarios de jugadoras	65
4.3.4 Televisión	65
4.3.5 No se pospone la primera ronda de clasificación del torneo	65
4.3.6 Reprogramación de partidos	65
4.3.7 Reprogramación de finales	66
4.3.8 Cambio de Pista	67
4.3.9 Condiciones Climáticas	68
4.3.10 Estadios con techos retráctiles	68
4.3.11 Tiempo entre partidos	68
4.3.12 Interrupciones y descanso	68
5. TOUR FINALS PREMIER PADEL	72
5.1 CLASIFICACION PARA LAS TOUR FINALS PREMIER PADEL	72
5.2 PREMIER PADEL FINALS	72
5.2.1 Formato de competición	72
5.2.2 Clasificados; Asistencia; Suplentes	72
5.2.3 Sorteo del Cuadro	74
5.2.4 Puntuación	75
5.2.5 Puntos de clasificación	75
6. RESPONSABILIDAD DE LA JUGADORA Y PROCEDIMIENTO EN PISTA	76
6.1 VESTIMENTA Y EQUIPO	76
6.1.1 Definiciones	76
6.1.2 Apariencia general	77
6.1.3 Ropa e Identificaciones Comerciales	78
6.1.4 Equipamiento e Identificación	82
6.1.5 Otros eventos	83
6.1.6 Entidades Sancionadas	83
6.1.7 General	83
6.1.8 Sanciones	83
6.2 DESCANSOS PARA BAÑO/CAMBIO DE VESTIMENTA	84
6.2.1 Número de “Descansos Autorizados” permitidos	84
6.2.2 Tiempo de los Descansos Autorizados	85
6.2.3 Denegación de una solicitud de jugadora	86
6.2.4 Abuso de regla	86
6.3 REGLAS MEDICA	86
6.4 CODIGO DE CONDUCTA	86

6.5 JUEGO CONTINUO	86
6.5.1 Penalizaciones al Inicio del partido	86
6.5.2 Penalizaciones durante el partido	87
6.6 INTERFERENCIA	88
6.6.1 Corrección del Juez de Silla	88
6.6.2 Interferencia Involuntaria	88
6.6.3 Interferencia Voluntaria	88
6.7 DESCALIFICACIÓN	89
6.7.1 Procedimiento	89
6.7.2 Sanciones	89
6.8 APELACIONES DE MULTAS	89
7. RANKING	90
7.1 GENERAL	90
7.1.1 Descripción	90
7.1.2 Tramitación del Ranking	90
7.1.3 Resultados de torneos incluidos en la clasificación	90
7.1.4 Tabla de puntos	91
7.1.5 Bonus	92
7.2 NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	92
7.2.1 Orden del Ranking	92
7.2.2 Puntos del Ranking en general	93
7.2.3 Retiradas, Exentos, Walkovers y Descalificaciones	93
7.2.4 Cancelación del Torneo o Finalización Anticipada	94
7.2.5 Procedimientos de desempate	95
7.3 RANKING PROTEGIDO	95
7.3.1 Definición	95
7.3.2 Elegibilidad	97
7.3.3 Procedimiento y Plazo de Solicitud	97
7.3.4 Solicitudes de informes o documentación posteriores	98
7.3.5 Criterios y Normas de uso	99
7.3.6 Exención de Exhibición/Evento No-PP	102
8. PREMIOS ECONÓMICOS	103
8.1 BAJAS, EXENTOS, WALKOVERS Y DESCALIFICACIONES	104
8.1.1 Bajas	104
8.1.2 Exentos	105
8.1.3 Walkovers	105
8.1.4 Descalificaciones	105
8.2 DESGLOSE DE LOS PREMIOS	106
9. ELEGIBILIDAD POR EDAD	107
9.1 ELEGIBILIDAD	107
9.1.1 Definición	107
9.1.2 Participación en Torneos	107
9.1.3 Tour Finals	108
9.1.4 Wild Card	108
9.2 INFRACCIONES	109
9.2.1 Pérdida de puntos de clasificación	109
9.2.2 Sanciones	109
10. CÓDIGO DE CONDUCTA	110

10.1 REGLAS Y PENALIZACIONES – JUGADORAS	110
10.1.1 Inscripción	110
10.1.2 Bajas	110
10.1.3 Programa de penalización	111
10.1.4 Comportamiento de la jugadora dentro y fuera de la Pista	112
10.1.5 Regla Interferencia	119
10.1.6 Descanso para ir al baño/cambio de vestimenta	120
10.1.7 Descalificación	120
10.1.8 Regla médica del Tour	120
10.1.9 Ropa y equipamiento	120
10.1.10 Retraso del juego	121
10.1.11 Conducta deshonrosa o poco profesional	121
10.2 PROCEDIMIENTOS PARA MIEMBROS DEL EQUIPO DE APOYO A LA JUGADORA Y PERSONAS ACREDITADAS	123
10.2.1 Equipo de apoyo de la jugadora	123
10.2.2 Personas acreditadas	126
 11. ESTÁNDARES	 127
11.1 Instalaciones, pruebas antidopaje y asistencia del personal “On Site”	127
11.2 Recogepelotas	127
11.3 Pelotas	128
11.4 Sillas/Sombrillas	130
11.5 Limpieza	130
11.6 Pista	130
11.7 Iluminación	135
11.8 Oficiales y arbitraje	136
11.9 Sistema de puntuación	163
11.10 Director del Torneo	164
11.11 Premios y Trofeos	165
 12. SECCIÓN MÉDICA	 166
12.1 Servicios y Personal Médico	166
12.2 Plan Médico	166
12.3 Área de tratamiento de jugadoras	168
12.4 Servicios médicos para espectadores y oficiales	171
12.5 Instalaciones médicas	171
12.6 Centro médico principal	172
12.7 Puestos de primeros auxilios	172
12.8 Acceso a atención médica para diferentes grupos de clientes	172
12.9 Estructura y protocolo de comunicaciones	173
12.10 Médico(s) del torneo	173
12.11 Premier Padel Fisios	176
12.12 Fisios / Terapeutas de masaje	177
12.13 PPDMU	178
12.14 Personal médico de emergencia	179
12.15 Equipos y suministros médicos	179
12.16 Ambulancias	180
12.17 Procedimientos médicos	181
12.18 Condiciones climáticas extremas	195
 13. SISTEMA VAR – REVISION	 200
13.1 Descripción	200
13.2 Puntos susceptibles de revisión	200
13.3 Solicitud al Juez de Silla	200

13.4 Número de solicitudes permitidas	201
13.5 Comunicación clara al Juez de Silla de la intención de la solicitud	201
13.6 Decisión de revisión no disponible	201
13.7 Solicitud Revisión Juez de Silla	202
13.8 Decisión Final	202
13.9 Oficial de Revisión	203
13.10 Tablero de vídeo	203
13.11 Cabina de revisión	204
14. ENTRENADORES	205
14.1 Registro de entrenadores / Coach	205
14.2 Durante el partido	206
14.3 Regulaciones y restricciones del entrenador en pista	206
14.4 Código de conducta para entrenadores	208
14.5 Vestimenta de los entrenadores	209
15. CÓDIGO DE CONDUCTA DE LOS OFICIALES	210
15.1 Estándares requeridos	210
16. LEY APLICABLE Y JURISDICCIÓN	214
APÉNDICE A	215
APÉNDICE B	216
APÉNDICE C	218
APÉNDICE D	220
APÉNDICE E	222

1. INTRODUCCIÓN

1.1 DESCRIPCIÓN Y APLICABILIDAD

Este documento (el “**Reglamento**”) proporciona las normas y reglamentos del Circuito Premier Padel para todos los torneos femeninos de Premier Padel LLC (“**Premier Padel**”).

Este documento será objeto de revisión y actualización cuando razonablemente sea necesario a los efectos de adaptar el mismo a nuevas situaciones o realidades del deporte.

Cada jugadora que participa en una competición de Premier Padel se compromete y asume, como condición esencial e inherente a su participación, a cumplir y estar sujeta al presente Reglamento, así como al resto de normas y reglas de la Federación Internacional de Padel (la “FIP”), incluidos el Código de Disciplina de la FIP y el Código Ético de la FIP vigentes en cada momento.

En caso de inconsistencias entre el presente Reglamento y otros documentos y directrices, tales como los Estándares y Directrices del Torneo, el Manual de Difusión de Premier Padel, u otros, prevalecerá en todo caso el presente Reglamento.

El presente Reglamento se aplica a todos los torneos femeninos incluidos en el calendario de torneos de Premier Padel (los “**Torneos Premier Padel**”, y cada uno de ellos un “**Torneo Premier Padel**”).

Salvo que se estipule lo contrario, todas las referencias en el presente Reglamento al “**Tour**” se entenderán hechas al campeonato oficial de padel femenino internacional sancionado y avalado por la FIP, organizado por Premier Padel, y que se compone de los Torneos Premier Padel.

1.2 REGLAS

Premier Padel selecciona y programa los torneos en el calendario (el “**Calendario Oficial**”) y la FIP es responsable de la resolución de cualquier conflicto, asuntos de disputas relacionados, incluida la imposición de sanciones a jugadoras, funcionarios del torneo, familiares y representantes de las jugadoras, entrenadores y otras personas acreditadas.

El Reglamento puede ser alterado, enmendado o derogado por Premier Padel y/o la FIP de conformidad con los Estatutos de Premier Padel y de la FIP y resto de normativa vigente.

Los encabezados y títulos de las Secciones contenidas en este documento se insertan únicamente por motivos de conveniencia y no afectarán el significado o la construcción de su contenido.

Cualquier acción de Premier Padel o la FIP de conformidad con este Reglamento se considerará efectiva sólo cuando las partes afectadas hayan sido notificadas de la acción o, en el caso de cualquier acción de aplicabilidad general, la misma deberá haberse publicado de manera que garantice una amplia circulación y conocimiento general de la misma.

Las publicaciones y alertas de jugadoras y torneos (las “**Alertas de Jugadoras y Torneos**”) se considerarán formas oficiales de comunicación del Tour con sus miembros, tanto a nivel general como individual, y se publicarán de manera que garanticen una amplia circulación a través del Portal de Jugadoras/Web (el “**Portal de Jugadoras**”).

La FIP y, en su caso, Premier Padel, pueden imponer sanciones apropiadas, de conformidad con el procedimiento administrativo legalmente establecido, incluidas las deportivas y monetarias, a cualquier persona sujeta a este Reglamento que incumpla o ayude e incite a cualquier violación de este Reglamento. El procedimiento administrativo sancionador deberá otorgar las correspondientes garantías al sancionado que garanticen su legítimo derecho de defensa.

Todos los términos monetarios se recogerán en divisa Euro a menos que se indique expresamente lo contrario.

El inglés y el español son los idiomas oficiales del Tour, y por tanto este Reglamento se redacta en ambos idiomas, sin perjuicio de que en caso de discrepancia entre ambas prevalecerá la versión en español.

1.3 CALENDARIO

El Calendario Oficial de cada temporada se publicará al menos con siete semanas de antelación al primer Torneo Premier Padel de cada temporada, con el límite del 31 de diciembre del año anterior.

El Calendario Oficial para un año determinado será la lista oficial de Torneos Premier Padel que se celebrarán durante el año en cuestión.

A cada torneo se le asignará una semana de Torneo Premier Padel dentro del Calendario Oficial.

En situaciones justificadas, podrán realizarse modificaciones al Calendario durante el curso del año. En este supuesto, dichas modificaciones serán comunicadas a las Federaciones o Asociaciones Nacionales de Padel afiliadas al Tour (los **“Miembros Asociados”**) y publicadas en el Portal de Jugadoras cumpliendo con los plazos establecidos en este documento.

1.4 POLÍTICAS

1.4.1 Competición Abierta/Sin Discriminación

Cada Torneo Premier Padel estará sujeto a lo dispuesto en este Reglamento. Toda jugadora participante en un Torneo Premier Padel quedará asimismo sujeta y obligada a todos los efectos por este Reglamento. La mera participación de la jugadora implica la asunción de todo el presente Reglamento, así como al resto de normas y reglas de la FIP y de Premier Padel, incluido el Código de Disciplina y el Código Ético de la FIP vigentes en cada momento.

La participación en los Torneos Premier Padel femeninos es abierta a todas las jugadoras femeninas clasificadas internacionalmente con el ranking oficial de FIP (el **“Ranking”**) en función del mérito y sin discriminación, sujeto únicamente a las condiciones de los Estatutos de Premier Padel, este Reglamento, al resto de normas y reglas de la FIP, incluido el Código de Disciplina y el Código Ético de la FIP vigentes en cada momento, así como a las reglas de elegibilidad por edad y la Política de Participación de Género.

1.4.2 Política de Participación de Género

Todas las jugadoras están sujetos a la política de participación de género del Tour (**“Política de Participación de Género”**), modificada periódicamente, que aborda los requisitos de elegibilidad de género para participar en los Torneos del Tour.

1.4.3 Nacionalidad

Para que una jugadora pueda participar en los Torneos Premier Padel es necesario que esté en posesión de una licencia federativa en vigor emitida por la Federación Nacional o la Asociación Nacional (**·Miembro Asociado**) de su país de pasaporte y que no esté sancionado por Premier Padel, la FIP o cualquier Miembro Asociado.

Una jugadora podrá tener tantas licencias como pasaportes (siempre que los estatutos de los Miembros Asociados correspondientes lo permitan), expedidos por Miembros Asociados, pero deberá indicar la nacionalidad elegida a los efectos de su exhibición en el Ranking. Considerando que la jugadora, cuando al declarar una licencia a la FIP, estará indicando su “nacionalidad deportiva” lo que implica que para efectos de las competencias FIP, sólo podrá representar esa nacionalidad deportiva en todas las competencias FIP por el período señalado en la versión vigente de este Reglamento.

1.4.4 Elegibilidad

Todas las jugadoras deberán cumplir con los requisitos de elegibilidad del régimen antidopaje de pádel (el “**Régimen Antidopaje del Padel**”), las disposiciones establecidas en el Código Mundial Antidopaje, Lista de Sustancias Prohibidas, Grupos Farmacológicos Prohibidos, métodos no reglamentarios de dopaje en el deporte, aprobados por el Agencia Mundial Antidopaje (la “**AMA**”).

1.4.5 Cumplimiento de Leyes y Regulaciones

Los Torneos Premier Padel, en virtud de su inclusión en el Calendario Oficial, se comprometen a cumplir con todas las disposiciones del presente Reglamento, así como con lo establecido en todas las demás publicaciones oficiales de Premier Padel, tales como las Normas y Directrices de Torneos, Pautas de identidad y marca de Premier Padel, Manual de retransmisión de Premier Padel, entre otros, al resto de normas y reglas de la FIP, incluido el Código de Disciplina y el Código Ético de la FIP vigentes en cada momento, que pudieran resultar aplicables.

El promotor u organizador de cada Torneo Premier Padel (el “**Organizador Local**”) prestará y pondrá a disposición todos los servicios necesarios para la celebración del Torneo Premier Padel de acuerdo con aquella normativa aplicable, tanto de la FIP como de Premier Padel.

El Organizador Local de cada del Torneo Premier Padel reconoce que todos los partidos y otros aspectos del Torneo Premier Padel estarán sujetos en todo momento a las reglas y regulaciones, estándares y pautas publicadas por Premier Padel y la FIP. El Organizador Local cooperará con la FIP y Premier Padel en todo momento con el fin de garantizar el cumplimiento del Torneo Premier Padel con el presente Reglamento, el resto de la normatividad aplicable, así como la implementación de procedimientos antidopaje y anticorrupción adecuados en relación con el Torneo.

El Organizador Local será responsable del pleno cumplimiento del Torneo Premier Padel correspondiente de las leyes y regulaciones locales aplicables, incluidos, entre otros, requisitos médicos y de seguridad y protección, que cubran todos los servicios médicos y de salud apropiados, incluidas las medidas necesarias para contener cualquier otra situación sanitaria en el futuro.

Todas las jugadoras participantes en los Torneos Premier Padel, así como sus entrenadores, los miembros del equipo de apoyo a la jugadora y todos los que están acreditados bajo solicitud de las jugadoras (conjuntamente, el **“Equipo de Apoyo a la Jugadora”**), deberán cumplir diligentemente con todas las normas y reglamentos deportivos aplicables, así como las políticas en vigor del Tour, en particular el presente Reglamento.

Cada Equipo de Apoyo a la Jugadora, se someterán en todo momento y cumplirán plenamente con todas y cada una de las leyes, reglamentos, directrices y similares aplicables, vigentes de tiempo en tiempo y cumplirán específicamente con cualquier ley o reglamento antidopaje, antitabaco, patrocinio o publicidad relacionado con el alcohol o las drogas y todas las leyes y legislaciones de salud y seguridad pertinentes. Cada una de las jugadoras y cada Equipo de Apoyo a la Jugadora, deberá cumplir con todas las leyes, reglamentos, códigos y directrices aplicables en materia de prevención de blanqueo de capitales y la corrupción, la esclavitud y la trata de personas; en particular, el programa anticorrupción de la FIP (en la medida en que esté en vigor y sea aprobado por la FIP).

1.4.6 Autoridades Locales y Aprobaciones

El Organizador Local tomará todas las medidas necesarias para garantizar el apoyo y cooperación necesaria de las autoridades (en todos los niveles institucionales, tanto deportivos como gubernamentales, tanto a nivel nacional como local) para la organización del Torneo en la localidad en donde se celebre el Torneo Premier Padel correspondiente (la **“Ciudad Anfitriona”**) y en el recinto en donde se desarrolle dicho Torneo Premier Padel (el **“Recinto”**), de acuerdo con cualquier normatividad deportiva local, si la hubiere.

El Organizador Local obtendrá todas las aprobaciones, consentimientos, licencias y asistencia que puedan ser necesarios de terceros para poder organizar el Torneo Premier Padel según lo previsto en este Reglamento (incluidos, entre otros, todas las autoridades policiales, médicas, de protección civil y de bomberos correspondientes, el gobierno, ejército y cualquier otra autoridad local, regional o nacional) en relación con el Torneo Premier Padel correspondiente (los **“Permisos”**) y garantizará que todas las demás personas, entidades u organismos gubernamentales involucrados en el Torneo Premier Padel cooperen plenamente con Premier Padel. El

Organizador Local se asegurará de que los Permisos estén vigentes con suficiente antelación a la semana en la que se llevará a cabo del Torneo Premier Padel para permitir el buen funcionamiento del Torneo Premier Padel, y antes de cualquier fecha límite que Premier Padel pueda (actuando razonablemente) especificar por escrito.

El Organizador Local trabajará en cooperación con las autoridades para coordinar la planificación e implementación adecuadas de un adecuado plan de movilidad de los participantes en el Torneo Premier Padel y del público asistente que permita una adecuada eficiencia en los desplazamientos.

1.4.7 Confidencialidad

Para efectos de este Reglamento, se entenderá por **“Información Confidencial”** toda la información intercambiada entre Premier Padel, la FIP, el Tour y los Organizadores, por un lado, y las jugadoras y el Equipo de Apoyo a la Jugadora, por el otro, en el curso del desarrollo del Tour o de cada uno de los Torneos Premier Padel, o la información relativa al negocio, asuntos, clientes, suministradores o proveedores de Premier Padel, la FIP y/o el Tour o de cualquier miembro del grupo de empresas al que pertenece Premier Padel, la FIP y/o el Tour y los Organizadores.

Las jugadoras, el Equipo de Apoyo a la Jugadora se comprometen a mantener la Información Confidencial estrictamente confidencial, a abstenerse de utilizar la Información Confidencial de manera diferente a la prevista en este Reglamento y de divulgarla a terceros sin el consentimiento expreso y previo de Premier Padel, la FIP y/o el Tour, según sea aplicable, con la única excepción de la información que ya esté en el dominio público o que llegue a ser de dominio público, que ya era legalmente conocida por la parte receptora o cualquier información que deba ser divulgada en virtud de las leyes aplicables.

1.4.8 Naturaleza jurídica de la relación de las jugadoras con el Tour

Las jugadoras cumplirán con sus obligaciones derivadas de este Reglamento y, en particular, de su participación en el Tour, como partes independientes del Tour, Premier Padel y de la FIP. La relación contractual entre el Tour, por un lado, y las jugadoras, por otro, es una relación estrictamente comercial/deportiva. Las jugadoras son partes independientes que mantienen su personalidad jurídica propia, y no deberán realizar acciones que impliquen una asociación ni confusión con el negocio o los activos del Tour.

No existirá ninguna relación laboral entre las jugadoras y Premier Padel, FIP y/o el Tour. Las jugadoras no serán consideradas, por su sujeción a este Reglamento o la ejecución del mismo, ya sea de hecho o de derecho, como empleadas de Premier Padel, FIP y/o el Tour.

1.4.9 Propiedad Intelectual Premier Padel

Las jugadoras por su mera participación en el Tour reconocen y aceptan que Premier Padel o cualquiera de sus afiliadas poseen, y seguirán poseyendo, todos los derechos económicos y de propiedad intelectual relacionados directa o indirectamente con el Tour.

Las jugadoras acuerdan que todos los derechos de propiedad intelectual propiedad de los patrocinadores del Tour permanecerán con dichos patrocinadores. En la medida en que cualquier jugadora adquiera por ley cualquier derecho de propiedad intelectual de Premier Padel, el Tour o sus patrocinadores, las jugadoras ceden todos los derechos de autor presentes o futuros y se comprometen a ceder a Premier Padel a FIP, a los Organizadores o a cualquiera de los patrocinadores del Tour (según sea el caso) todos los demás derechos de propiedad intelectual que surjan en el futuro a resultas de su participación en el Tour, a petición de Premier Padel y sin coste alguno para Premier Padel o los patrocinadores del Tour.

Ninguna jugadora realizará alguna acción ni adoptará alguna medida que pueda afectar a la validez de los derechos de propiedad intelectual de Premier Padel o de los patrocinadores del Tour y se comprometen a no inscribirse ni intentar inscribirse en ningún registro, ya sea en su propio nombre o en nombre de un tercero, cualquier nombre comercial, nombre de dominio, símbolos u otros signos distintivos que sean similares a los de los derechos de propiedad intelectual de Premier Padel o de los patrocinadores del Tour, o que puedan producir confusión con sus actividades, servicios, productos o establecimientos.

1.4.10 No Denigración

Las jugadoras deberán mantener en alta estima a Premier Padel, la FIP y al Tour cuando hablen con los medios de comunicación o emitan cualquier declaración y se comprometen a abstenerse de hacer cualquier declaración o tomar cualquier acción que pueda tener el efecto de dañar la reputación, la imagen pública y el buen nombre de Premier Padel, la FIP, sus respectivas afiliadas, el Tour, los Organizadores o cualquier de los patrocinadores o partners del Tour, los socios, directivos, miembros de los órganos de gobierno de cualquier de los anteriores o que constituyan una crítica al Tour o a cualquier servicio o producto de cualquiera de las personas y entidades antes mencionadas.

2. INSCRIPCION/ ACEPTACIÓN AL TORNEO Y WILD CARD

2.1 INSCRIPCION Y ACEPTACION AL TORNEO

La inscripción y aceptación de las jugadoras en cualquier Torneo Premier Padel se basará en su Ranking FIP combinado como pareja, utilizando el último Ranking FIP disponible en el momento de la fecha límite de inscripción.

Al enviar una solicitud de inscripción para cualquiera de los Torneos Premier Padel, sin perjuicio de lo dispuesto en otras secciones del presente Reglamento, cada jugadora acepta y se obliga por ese solo hecho a lo siguiente:

- (A)** La jugadora debe así mismo abonar por adelantado la inscripción que se haya fijado para ese Torneo Premier Padel.
- (B)** El pago de la inscripción debe realizarse en todos los casos incluso cuando a la jugadora se le declara W.O., sin que esta pueda participar en otra competición hasta que haya abonado dicha inscripción.
- (C)** Cada jugadora deberá dar lo mejor de sí mismo mientras participa en los Torneos Premier Padel, haciendo todo lo posible con toda la habilidad y el cuidado necesarios y con un estándar altamente competitivo. Se deberá comportar, durante su participación en los Torneos Premier Padel, de manera profesional y responsable según corresponda a los más altos estándares exigibles a los deportistas profesionales internacionales.
- (D)** Actuar en todo momento con un comportamiento ético y deportivo adecuado de acuerdo con los estándares comunes para los deportistas profesionales internacionales, incluido el compromiso de abstenerse de hacer cualquier declaración o realizar cualquier acción que pueda tener el efecto de dañar la imagen o reputación de Premier Padel, la FIP y/o el Tour, cualquiera de sus afiliados, los Organizadores Locales, los patrocinadores del Tour o cualquier persona o entidad involucrada en la organización, desarrollo o explotación del Tour, o que constituya una crítica a cualquiera de las personas y entidades antes mencionadas.
- (E)** Obtener y mantener a su propio costo todos los certificados médicos que autoricen a la jugadora a participar en el Torneos Premier Padel y cada jugadora deberá mantenerse en perfectas condiciones físicas y mentales para desempeñarse en el Torneo Premier Padel, comparables al estándar para atletas de un nivel altamente

competitivo. A este respecto, cada jugadora se someterá a los exámenes médicos que sean requeridos por la FIP, Premier Padel, sus afiliados y/o la autoridad deportiva pertinente de tiempo en tiempo y se comprometen a liberar a cualquier médico que puedan consultar del secreto profesional hacia la FIP y Premier Padel. La confidencialidad de la información relacionada con los exámenes médicos estará sujeta a obligaciones de confidencialidad por parte de FIP y Premier Padel. El coste de los reconocimientos médicos en virtud de este párrafo correrá a cargo de Premier Padel y/o de la autoridad deportiva pertinente, en función de quién los requiera.

- (F) Estar en posesión de todas las licencias deportivas, permisos, autorizaciones u otra documentación necesaria para el desarrollo de la actividad de una jugadora de pádel profesional participante en el Torneos Premier Padel emitida por las federaciones nacionales o internacionales pertinentes (incluyendo, sin limitar, los Miembros Asociados correspondientes). Las jugadoras se comprometen a tomar todas las medidas necesarias para obtener cualquier otra licencia deportiva, permiso u otra documentación que pueda ser necesaria para que las jugadoras participen en el Torneo Premier Padel y a proporcionar a Premier Padel, la FIP y/o a la autoridad deportiva pertinente, previa solicitud, pruebas documentales del cumplimiento de este párrafo. En particular, las jugadoras deberán poseer la licencia oficial de la federación emitida por la FIP.
- (G) Cumplir con todas y cada una de las disposiciones del presente Reglamento y demás normatividad de Premier Padel y de la FIP, incluidas las modificaciones aplicables en el momento de la inscripción y en el momento del Torneo Premier Padel.
- (H) Cumplir con todas las disposiciones del programa anticorrupción de FIP y de todas las normativas nacionales aplicables en relación con programas anti corrupción y soborno.
- (I) Cumplir con todas las disposiciones del programa antidopaje de la FIP y presentarse a la prueba de control antidopaje después de la notificación, de acuerdo con los procedimientos establecidos por el programa antidopaje de la FIP, la AMA o cualquier agencia relevante en esta materia.
- (J) Sin perjuicio de lo dispuesto con anterioridad, tener un reconocimiento médico anual como condición para participar en cualquier Torneo Premier Padel de conformidad con su licencia nacional.

- (K) Estar en posesión de una póliza de seguro médico personal internacional para cubrir tratamientos médicos fuera de los servicios médicos estándar del Torneo Premier Padel y reconoce su responsabilidad por dicho seguro y/o tratamiento médico. Es responsabilidad exclusiva de las jugadoras contratar un seguro que cubra las contingencias ordinarias de los deportistas profesionales internacionales de alto nivel, y en particular las pérdidas que puedan surgir de la muerte, lesiones personales, pérdidas personales o daños personales de cada jugadora. En consecuencia, será responsabilidad exclusiva de las jugadoras gestionar su seguro de vida, salud, accidentes y médico (incluidos, entre otros, los casos de incapacidad temporal o permanente). Las jugadoras deberán proporcionar a Premier Padel evidencia de la cobertura de seguro de dicha jugadora si así lo solicita Premier Padel. Cada jugadora, y en la medida de que sea posible de conformidad con la legislación aplicable, sus herederos y sucesores universales, libera a Premier Padel, sus funcionarios, empleados, agentes, licenciarios, proveedores, accionistas, los patrocinadores del Tour y/o cualquier persona por la que sean responsables, de cualquier reclamación o recurso, incluidos, entre otros, las reclamaciones por la muerte o lesiones personales de las jugadoras o por cualquier tipo de daño físico, pérdidas o daños mentales o de otro tipo de cualquier naturaleza (incluida cualquier perjuicio, daño moral o dolor y sufrimiento) que cualquiera de las jugadoras, sus herederos y sucesores en el título (ya sean menores o legalmente incapaces) puedan tener contra cualquiera de ellos, causados por un evento relacionado de alguna manera con las actividades de las jugadoras en relación con el Tour; y las jugadoras indemnizarán y eximirán de responsabilidad a Premier Padel, sus funcionarios, empleados, licenciarios, proveedores, accionistas y/o los patrocinadores del Tour y/o personas ante las que sean responsables por cualquier costo y/o monto que cualquiera de ellos pueda estar obligada a pagar como resultado de cualquier recurso o reclamación mencionada anteriormente por quienquiera que sea realizado. Cada jugadora deberá, firmar cualquier documento de exención de responsabilidad razonable y estándar preparado por Premier Padel, los Organizadores Locales, los patrocinadores del Tour y/o los proveedores que Premier Padel pueda requerir.
- (L) Otorgar a favor de Premier Padel, sin compensación alguna distinta de los premios de los Torneos por el máximo periodo legal permitido,
- (M)
- (i) el derecho no exclusivo de uso y explotación de las Imágenes Deportivas Colectivas de las Jugadoras por parte de Premier Padel o de un tercero sublicenciado, como patrocinadores, Organizadores Locales, entre otros, con fines publicitarios o

promocionales, así como con fines de licencia y/o mercadotecnia, según lo considere oportuno (incluidas las redes sociales, los sitios web, la televisión, la radio, el cine, la informática -para entretenimiento o cualquier otro fin- y cualquier otro medio); y las Imágenes Deportivas Individuales de las Jugadoras por parte de Premier Padel o de los Organizadores Locales únicamente para cualquier publicidad del Tour o del Torneo Premier Padel correspondiente, y

- (ii) el derecho no exclusivo de registrar en forma tangible y utilizar el nombre, rendimiento, imagen, voz, datos biográficos de la jugadora, en cualquier medio (incluido el derecho a producir, exhibición, uso en imágenes fijas o en movimiento, y televisión en vivo o grabada o filmada y otras reproducciones de la jugadora), para ser utilizados en el Tour.
- (iii) el derecho no exclusivo de uso y explotación de la Imagen Deportiva Individual de cada jugadora exclusivamente relacionadas con su participación en el Tour. En este supuesto, únicamente podrán usar este derecho, Premier Padel o los Organizadores Locales para promocionar el Tour o cada uno de los Torneos Premier Padel. Es decir, a efectos de claridad, solo Premier Padel y los Organizadores Locales podrán utilizar las Imágenes Deportivas Individuales de las Jugadoras para promocionar el Tour en su conjunto o cada Torneo Premier Padel individualmente, sin permitir de ninguna manera el uso de las Imágenes Deportivas Individuales de las Jugadoras en relación con terceros (incluidos los patrocinadores). Para efectos de claridad, se entenderá por “Imágenes Deportivas Colectivas de Jugadoras” el uso conjunto de las imágenes deportivas de las jugadoras relacionadas con su participación en el Tour, de modo que al menos dos (2) jugadoras de dos (2) parejas diferentes se reproduzcan siempre conjuntamente. Además, “Imágenes Deportivas Individuales de las jugadoras” significará el uso único de las imágenes deportivas de cada una de las jugadoras

- (N) La jugadora se compromete a no promocionar ni publicitar de forma directa ni indirecta de ninguna manera otro tour u organización de pádel, torneo, exhibición desde los diez (10) días anteriores al inicio de un Torneo Premier Padel a los diez (10) días siguientes a la finalización del mismo. Las jugadoras participarán en cualquier Torneo Premier Padel teniendo prioridad sobre cualquier otro campeonato, torneo evento deportivo de la misma naturaleza o exhibición . Dicha

regla de prioridad significa que en caso de que ocurra cualquiera de las actividades anteriores al mismo tiempo que un Torneo Premier Padel las jugadoras deberán participar en el Torneo Premier Padel correspondiente y declinar su participación en cualquiera de las actividades deportivas antes citadas organizadas por un tercero. Adicionalmente como condición para su inscripción y aceptación en el Torneo Premier Padel las jugadoras se comprometen a no participar en cualquier campeonato, torneo evento deportivo de la misma naturaleza o exhibición en la misma ciudad del Torneo Premier Padel o en cualquier lugar que se encuentra a menos de doscientos (200) kilómetros de la ciudad del Torneo Premier Padel durante los cuarenta (40) días anteriores al inicio del Torneo Premier Padel y durante los (30) días siguientes a la finalización del torneo.

- (O) Cada jugadora se compromete individualmente a estar disponibles para su participación en cuatro (4) días promocionales oficiales (excluidos los viajes) por temporada del Tour para actividades comerciales relacionadas con el Tour y sus patrocinadores (conjuntamente, las "**Actividades Promocionales de Eventos Fuera del Campeonato**"). Dichos días promocionales no coincidirán con las fechas en las que se celebra un Torneo de Premier Padel por lo tanto, las Actividades Promocionales de Eventos Fuera del Campeonato tendrán lugar fuera de los días en los que se celebren los Torneos Premier Padel.

Premier Padel estará facultada para decidir el contenido de cada Actividad Promocional de Eventos Fuera del Campeonato, según lo considere oportuno. No obstante, estas actividades deberán ser razonables y habituales dentro del sector. Las Actividades Promocionales de los Eventos Fuera del Campeonato pueden incluir, entre otras, al menos, las siguientes:

- (i) evento de lanzamiento de cada temporada del Tour.
- (ii) eventos de lanzamiento para cada uno de los Torneos Premier Padel, que pueden incluir una (1) actuación de exhibición y conferencias de prensa.
- (iii) entrevistas a las jugadoras en persona antes de los Torneos de Premier Padel para su transmisión televisiva, así como cualquier otra filmación *ad hoc* por parte de Premier Padel.
- (iv) clínicos, ProAms y eventos de exhibición, Premier Padel se compromete a hacer todo lo posible para no designar a la

misma jugadora para participar en dichos clinics, ProAms o eventos de exposición de forma consecutiva.

- (v) otros eventos promocionales especiales organizados por Premier Padel (firmas, sesiones de fotos u otra interacción con los aficionados en las sedes del Tour y cualquier otra sede). Premier Padel se asegurará de que estos eventos promocionales especiales no interfieran con las sesiones de entrenamiento de las jugadoras.

La aparición de cada jugadora en las Actividades Promocionales de los Eventos Fuera del Campeonato generalmente durará un máximo total de seis (6) horas reales y consecutivas por día por Actividad Promocional de los Eventos Fuera del Campeonato.

Todas las Actividades Promocionales de los Eventos Fuera del Campeonato se notificarán con una antelación razonable indicando el contenido de la Actividad Promocional de los Eventos Fuera del Campeonato correspondiente. Sin embargo, cada jugadora reconoce y acepta que, en circunstancias justificadas, este período de notificación puede reducirse, pero la notificación debe notificarse a la jugadora con al menos diez (10) días de anticipación.

Las Actividades Promocionales de los Eventos Fuera del Campeonato pueden llevarse a cabo de forma presencial o virtual y Premier Padel cubrirá todos los gastos razonables y documentados relacionados con el alojamiento, el viaje, las comidas y el alquiler del coche (si corresponde), incluido el transporte entre los lugares en los que se lleva a cabo la Actividad Promocional de los Eventos Fuera del Campeonato y el lugar de alojamiento.

Premier Padel determinará el número de jugadoras que aparecerán en cada Actividad Promocional de Eventos Fuera del Campeonato. La determinación de las jugadoras específicas que aparecerán en cualquier Actividad Promocional de Eventos Fuera del Campeonato será decidida por el Premier Padel. Las jugadoras seleccionados deberán seguir las instrucciones razonables proporcionadas por Premier Padel con respecto al contenido de cada Actividad Promocional de Eventos Fuera del Campeonato, incluidas las actuaciones que se llevarán a cabo durante dicha actividad, así como el código de vestimenta (ropa y accesorios) aplicable.

- (P) Además de las Actividades Promocionales de los Eventos Fuera del Campeonato establecidas, cada jugadora se compromete individualmente a estar disponible para Premier Padel para su

participación en todas las actividades promocionales habituales que se llevan a cabo en los Torneos Premier Padel (las “**Actividades Promocionales Dentro de Eventos del Campeonato**”). Cada jugadora se compromete individualmente a estar a disposición de Premier Padel para su participación en:

- (i) entrevistas después de cada partido de un Torneo Premier Padel, en las que ambas parejas de juego proporcionarán a la emisora principal de cada Torneo Premier Padel, una entrevista rápida sobre sus impresiones del partido durante no más de cinco (5) minutos. Estas entrevistas incluirán preguntas en español -o en el primer idioma de la jugadora si no es español-, así como varias preguntas en inglés (para aquellas jugadoras que hablen inglés).
- (ii) ruedas de prensa posteriores al partido.
- (iii) breve vídeo después de cada partido de un Torneo Premier Padel, en el que ambas parejas jugadoras proporcionarán a los canales de redes sociales de Premier Padel y/o al socio de transmisión de Premier Padel una entrevista rápida sobre sus impresiones del partido durante no más de tres (3) minutos.
- (iv) Vídeos cortos para redes sociales después de los partidos (antes de que las jugadoras abandonen las instalaciones después de los partidos) o a una hora acordada para los canales de redes sociales de Premier Padel, para promocionar los Torneos Premier Padel actuales o futuros y las asociaciones de Premier Padel.

Premier Padel estará facultado para decidir el contenido de cada Actividad Promocional Dentro de Eventos del Campeonato, según lo considere oportuno. No obstante, estas actividades serán razonables y habituales y deberán respetar prioritariamente las obligaciones deportivas de la jugadora.

Premier Padel determinará el número de jugadoras que aparecerán en cada Actividad Promocional Dentro de Eventos del Campeonato. La determinación de las jugadoras específicas que aparecerán en cualquier Actividad Promocional Dentro de Eventos del Campeonato será seleccionada por Premier Padel. Premier Padel seleccionará a las jugadoras de forma equilibrada entre todos ellos, teniendo en cuenta su posición en el Ranking. Las jugadoras que participen en un Torneo Premier Padel no podrán participar sin el consentimiento previo de Premier Padel en ningún evento comercial o actividad no

organizada por Premier Padel, la FIP o el Organizador Local que tenga lugar mientras se celebra el Torneo Premier Padel (incluso después de que la jugadora en cuestión haya sido eliminada).

2.1.1 General

(A) Responsabilidad del Tour

La FIP es responsable de procesar todas las solicitudes de jugadoras para participar en todos los Torneos Premier Padel y de notificar a los Organizadores Locales y a los Torneos Premier Padel toda la información relativa a las jugadoras de manera oportuna.

(B) Entrada de la jugadora y compromiso con las reglas:

Cualquier jugadora que ingrese o participe en cualquier Torneo Premier Padel, en adición a lo señalado en la Sección 2.1 anterior, consiente y acepta lo siguiente:

(i) Cumplimiento de las normas

Cada jugadora debe cumplir y está sujeta a todas las disposiciones del presente Reglamento y los Estatutos de Premier Padel, incluidas, entre otras, todas las enmiendas y modificaciones a los mismos que se efectúen de tiempo en tiempo.

(ii) Consentimiento por escrito

Sin perjuicio de lo dispuesto en el presente Reglamento, cada año natural, todas las jugadoras, como condición para ingresar o participar en cualquier Torneo Premier Padel, junto con la cumplimentación y firma del formulario anual de la jugadora que proporcionará Premier Padel de manera anual a cada jugadora (el “**Formulario Anual de Jugadora**”), deberán dar su consentimiento y aceptar cumplir con el presente Reglamento.

Con la firma del Formulario Anual de Jugadora, se entenderá que cada jugadora aceptará el contenido íntegro del presente Reglamento.

(C) Condiciones de inscripción

(i) Formulario de jugadora anual

Una jugadora debe completar el Formulario Anual de Jugadora antes de jugar su primer partido en cada temporada y asegurarse de que en todo momento el Tour tenga una copia de su pasaporte válido o, si una jugadora no tiene un pasaporte válido, una copia de su certificado de nacimiento o certificado y documento de identidad con fotografía.

Bajo ninguna circunstancia una jugadora podrá participar en un evento del Tour ni recibir premios en metálico hasta que haya completado y devuelto el Formulario Anual de Jugadora y haya confirmado que una copia de dicha documentación está disponible.

(ii) Inscripción

Todas las jugadoras deben enviar una inscripción oficial para ser aceptadas en los Torneos de Premier Padel. Las inscripciones oficiales se pueden realizar a través de la página web de la FIP.

(iii) No se aceptará ninguna inscripción a menos que la participación de la jugadora en el Torneo Premier Padel cumpla con la Política de Participación de Género y la regla de elegibilidad de edad, y que la jugadora sea elegible para participar en el Torneo Premier Padel según las reglas de integridad de Premier Padel vigentes de tiempo en tiempo (las **“Reglas de Integridad”**).

(iv) De conformidad con las Reglas de Integridad, una jugadora que cumple un período de inelegibilidad o suspensión provisional no es elegible para participar en un Torneo Premier Padel, ni para participar automáticamente en un Torneo Premier Padel, que se celebre durante el período de inelegibilidad o suspensión provisional. Si una jugadora impugna su suspensión provisional, podrá permanecer en la lista de inscritos para cualquier Torneo Premier Padel en el que haya participado antes de la fecha de entrada en vigor de la suspensión provisional hasta la fecha límite de registro de clasificación de dichos Torneos Premier Padel, momento en el cual la jugadora será retirada automáticamente del(los)

Torneo(s) Premier Padel correspondiente(s) si aún no es elegible.

- (v) Todas las multas pendientes de años anteriores del Tour deben pagarse en su totalidad a la FIP, antes de que una jugadora pueda ingresar o competir en un Torneo Premier Padel en la temporada correspondiente del Tour.

2.1.2 Plazos de inscripción

Todas las referencias a las fechas límite de inscripción se refieren a las 17:00 PM Central European Time (CET), a menos que se especifique lo contrario.

A los efectos de participar en un Torneo Premier Padel las jugadoras deberán presentar su solicitud de inscripción antes de la fecha límite de inscripción correspondiente.

Las jugadoras que envíen su inscripción después de la fecha límite de inscripción no serán incluidos en ninguna lista de aceptación para el Torneo Premier Padel correspondiente y en su caso, salvo causa justificada de conformidad con el contenido de este Reglamento, estarán incumpliendo sus obligaciones de participación.

Las jugadoras que estén en periodo de cumplimiento de cualquier sanción de la FIP por motivos disciplinarios o por infracciones de los programas antidopaje o anticorrupción no son elegibles para participar en ningún Torneo Premier Padel hasta que se complete el período de dicha sanción.

La fecha límite de inscripción será los viernes a las 17:00 CET tres (3) semanas antes de la semana en la que se llevará a cabo el Torneo Premier Padel. La fecha del cierre de inscripción podrá ser modificada, debiendo en este caso ser notificado dicho cambio.

2.1.3 Registro en dos o más torneos de la misma semana

Una jugadora puede competir en dos (2) torneos celebrados en la misma semana, siempre y cuando sea con la misma compañera, y solo en el caso que sean de diferente circuito. Uno de ellos deberá ser PREMIER PADEL TOUR y el otro **Cuadro Principal** de un torneo CUPRA FIP TOUR.

2.1.4 Confirmaciones de Participación

Todas las jugadoras cuya participación en el Torneo de Premier Padel haya finalizado dos (2) días antes del comienzo del Cuadro Principal del Torneo FIP Tour y estén debidamente registradas, tendrán confirmada su participación de manera automática (ejemplo: inicio Cuadro Principal viernes FIP Tour, la perdedora de la jornada de miércoles en Premier Padel puede jugar el torneo FIP Tour)

En caso de no desear participar en el torneo FIP Tour será responsabilidad de la pareja comunicar al Departamento Deportivo de la FIP su retirada del torneo debiendo justificarlo debidamente.

2.2 ACEPTACIÓN DEL TORNEO

2.2.1 Aceptación directa

Aceptación directa (la “**Aceptación Directa**”) se refiere a una pareja que es aceptada en un sorteo en virtud de su posición en el Ranking FIP (puntos combinados de ambas jugadoras) o en virtud de su clasificación protegida, a menos que Premier Padel, la Regla de Elegibilidad por Edad y las Reglas de Integridad determinen lo contrario.

Una vez que una jugadora ha sido aceptada en un Torneo Premier Padel, no será eliminada de la Lista de Aceptación, a menos que se retire oficialmente o que Premier Padel, la Regla de Elegibilidad por Edad y las Reglas de Integridad determinen lo contrario.

La lista con las aceptaciones directas se emitirá después de la fecha límite de inscripción.

Cualquier pareja que no haya ingresado al Torneo Premier Padel antes de la fecha límite de inscripción no aparecerá en la Lista de Aceptación y no podrá convertirse en una Aceptación Directa para el sorteo.

Una jugadora no puede inscribirse con más de una (1) compañera.

Las jugadoras que busquen participar en un Torneo Premier Padel obligatorio del Tour utilizando su Ranking Protegido deben enviar una solicitud oficial a la FIP indicando que desean utilizar dicha clasificación para la entrada al torneo.

2.2.2 Listados de Aceptaciones al torneo

Los listados de cada Torneo Premier Padel son los siguientes (todos en su conjunto, la “**Lista de Aceptación**”):

- (A) **Waiting List o Listado Alternate (el “Listado Alternate”)**: compuesto por todas aquellas parejas que se han quedado fuera de la fase previa debido a su posición en el Ranking. El Listado Alternate se actualizará todos los lunes junto con la actualización semanal del Ranking. El lunes anterior al inicio de la fase de clasificación, después de la última actualización, se oficializará la posición de cada pareja para el Listado Alternate del Torneo Premier Padel.

En caso de que se produzca alguna baja, las parejas del Listado Alternate podrán participar en el Torneo Premier Padel correspondiente según la posición que ocupen en dicho Listado Alternate en el momento en el que se produce dicha baja. Las parejas en las posiciones uno (1) a la cinco (5) adquirirán los mismos compromisos que el resto de jugadoras que componen la Lista de Aceptación al Cuadro de Clasificación en caso de que accedan a la fase de clasificación. Cualquier pareja podrá retirarse del Listado Alternate sin penalización alguna siempre y cuando no haya accedido a la fase de clasificación estando entre las primeras cinco (5) posiciones del Listado Alternate.

Una vez sorteado el cuadro de la clasificación, en caso de baja o retirada, la entrada de las parejas contenidas en el Listado Alternate solo se producirá mediante la firma de estos “On Site” que será treinta (30) minutos antes del inicio del primer partido de la jornada.

- (B) **Lista del Cuadro de Clasificación (“Lista del Cuadro de Clasificación”)**: compuesta por todas aquellas parejas que se han quedado fuera de la Lista del Cuadro Principal debido a su posición en el Ranking. Este listado se actualizará todos los lunes junto con la actualización semanal del Ranking. El lunes anterior al inicio de la fase de clasificación, después de la última actualización, se oficializará la posición de cada pareja en la Lista del Cuadro de Clasificación.

En caso de que se produzca alguna baja en la Lista del Cuadro Principal hasta una (1) hora antes, hora local, de la realización del sorteo del cuadro de clasificación, las parejas de la Lista del Cuadro de Clasificación tendrán entrada a la Lista del Cuadro Principal según la posición que ocupen en la Lista del Cuadro de Clasificación en el momento en el que se produce dicha baja.

- (C) **Lista del Cuadro Principal (la “Lista del Cuadro Principal”):** compuesta por todas aquellas parejas que han sido aceptadas en el Cuadro Principal debido a su posición en el Ranking. Este listado se actualizará todos los lunes junto con la actualización semanal del Ranking. El lunes anterior al inicio de la fase de clasificación, después de la última actualización, se oficializará la posición de cada pareja en la Lista del Cuadro Principal.

2.2.3 Procedimiento de aceptación en caso de empate

Si las clasificaciones por Ranking de dos (2) o más parejas están empatadas en el momento de la aceptación del Torneo Premier Padel, entonces se aplicarán siempre por orden los siguientes criterios:

- (A) la pareja con la jugadora con mejor posición en el Ranking se colocará por delante.
- (B) si el empate persiste, se realizará un sorteo aleatorio entre ellas, en la modalidad que señale la FIP.
- (C) en caso de que varias parejas no tuviesen puntos FIP, se realizará un sorteo entre todas ellas, en la modalidad que señale la FIP, pudiendo ser, entre otras, un volado de moneda, sistema de tómbola (físico o virtual) o cualquier otra que la FIP considere adecuada.

2.2.4 Distribución de la Lista de Aceptación

La Lista de Aceptación de los Torneos Premier Padel se distribuirán a los directores de los Torneos Premier Padel después de su disponibilidad y se publicarán en los sitios web de la FIP.

2.2.5 Estado del torneo

El estado del torneo estará disponible para las jugadoras en el sitio web de la FIP o a través del supervisor.

2.2.6 Error administrativo en la Lista de Aceptación

Las jugadoras tienen derecho, dentro de las primeras veinticuatro (24) horas posteriores a la publicación de la Lista de Aceptación, a presentar una queja si no están incluidas en la Lista de Aceptación, o si detectasen cualquier error en los datos de su registro.

Una vez que hayan transcurrido veinticuatro (24) horas desde la publicación inicial de la Lista de Aceptación, no se considerarán ni permitirán más cambios y se publicará una nueva versión de la Lista de Aceptación, incluidas las correcciones a los errores administrativos que puedan haber ocurrido.

(A) Jugadora Omitida

Si se ha cometido un error administrativo en una Lista de Aceptación que resulta en la omisión de una jugadora en dicha Lista de Aceptación, la pareja será ubicada según corresponda en el apartado correspondiente de la Lista de Aceptación (cuadro principal y/o clasificación).

(B) Aceptación de Demasiadas Jugadoras

En caso de que la Lista de Aceptación prevea más jugadoras que las necesarias para cubrir las plazas disponibles para el Torneo Premier Padel correspondiente, la Lista de Aceptación se ajustará de acuerdo con el Ranking en la fecha límite para el registro al Torneo Premier Padel correspondiente y con las características de plazas según el tipo de Torneo Premier Padel de que se trate.

2.3 WILD CARDS

2.3.1 Definición

Los **“Wild Card”** son aquellas parejas seleccionadas por el Torneo Premier Padel para ocupar los lugares designados en el sorteo. La solicitud de Wild Card deberá hacerse por la propia pareja y siempre dentro del plazo máximo informado en la ficha del correspondiente Torneo Premier Padel.

Se deben aprobar por la FIP todas las nominaciones con respecto a la elegibilidad de las jugadoras según la Regla de Elegibilidad de Edad y las Reglas de Integridad, y otras limitaciones de los reglamentos aplicables. Los Wild Card no serán oficiales hasta que sean aprobados por la FIP.

(A) Plazos de asignación

Los Organizadores Locales tienen la obligación de presentar a la FIP, para su aprobación, la totalidad de los Wild Card que han elegido para la Lista del Cuadro Principal y la Lista del Cuadro de Clasificación el lunes anterior a la semana del inicio del Cuadro Principal. A menos que la FIP apruebe lo contrario. El director del Torneo Premier Padel

debe informar a la FIP y al Supervisor por escrito sobre las nominaciones de Wild Card.

Si una de las parejas Wild Card después de la fecha límite de asignación entra en la Lista del Cuadro Principal o la Lista del Cuadro de Clasificación por méritos propios, el director del Torneo Premier Padel puede reemplazar con otra pareja previamente nombrada o con una nueva hasta que se realice el sorteo de la Fase de Clasificación. Por motivos de lesión, los Organizadores Locales podrán cambiar las parejas elegidas como Wild Card hasta las 23:59 hora local de Torneo Premier Padel del día anterior al sorteo de la Fase de Clasificación.

(B) Confirmación de la aceptación del Wild Card

(i) Responsabilidades del Torneo Premier Padel

Antes de comunicar los Wild Card a la FIP o al Supervisor, el Director del Torneo Premier Padel deberá contar con la confirmación por escrito (correo electrónico siendo suficiente) de la pareja en el sentido que aceptará el Wild Card.

(ii) Responsabilidades de la Pareja

La pareja deberá confirmar por escrito (correo electrónico siendo suficiente) al Director del Torneo Premier Padel que aceptará una Wild Card. Si se le solicita, la pareja también debe notificar por escrito (correo electrónico siendo suficiente) la aceptación de la Wild Card al Supervisor.

Si la pareja acepta una Wild Card y posteriormente se retira antes de jugar su primer partido, estará sujeta a una multa por Retirada Tardía.

Los Organizadores Locales o cualquiera de sus representantes, directivos, trabajadores, etc. no podrán recibir compensación alguna, ni las jugadoras pueden ofrecer compensación alguna, a cambio de un Wild Card en cualquiera de los Torneos Premier Padel.

- (iii) A continuación, se muestra el número de Wild Cars según el tipo de Torneo Premier Padel:

Tipo Torneo Premier Padel		Wild Card Cuadro Principal	Wild Card Cuadro Clasificación
MAJOR	Femenino	3	2*
P1	Femenino	2	2*
P2	Femenino	2	2*

*En cuadros de clasificación con 16 parejas solo dispondrán de 1 Wild Card

2.3.2 Restricciones de jugadora

Una jugadora no podrá recibir más de un (1) Wild Card en la misma semana del Calendario Oficial.

2.3.3 Excepciones

Las siguientes disposiciones se aplican a los Wild Card:

- (A) Cualquier jugadora que se encuentre en periodo de cumplimiento de una sanción impuesta por la FIP no podrá recibir un Wild Card hasta que cumpla dicha sanción.
- (B) De conformidad con el Programa Antidopaje las jugadoras sancionadas no podrán recibir un Wild Card hasta que hayan satisfecho los requisitos de las pruebas antidopaje.

2.3.4 Retiradas

- (A) Cuadro Principal

Si una de las parejas o jugadora Wild Card se retira del Torneo Premier Padel después de la fecha límite de asignación, el Director del Torneo Premier Padel puede reemplazarlo con otra pareja hasta las 23:59 hora local de Torneo Premier Padel del día anterior al sorteo de la Fase de Clasificación. Dicha pareja no podrá estar conformada por jugadoras que estén ya inscritos con otras compañeras y formen parte de la Lista del Cuadro de Clasificación o la Lista del Cuadro Principal.

Si el Torneo Premier Padel no nombra otro Wild Card antes de las 23:59 hora local de Torneo Premier Padel del día anterior al sorteo de la Fase de Clasificación, se actualizará la Lista de Aceptación dando entrada a la siguiente pareja de la Lista del Cuadro de Clasificación.

(B) Cuadro de Clasificación

Si una de las parejas Wild Card de la Lista del Cuadro de Clasificación se retira del torneo después de la fecha límite de asignación, el Director del Torneo Premier Padel puede reemplazarlo con una pareja nueva hasta las 23:59 hora local de Torneo Premier Padel del día anterior al sorteo de la Fase de Clasificación.

Si el torneo no nombra otro Wild Card antes de las 23:59 hora local de Torneo Premier Padel del día anterior al sorteo de la Fase de Clasificación, se actualizará el listado dando entrada a la siguiente pareja de la lista de espera.

2.3.5 Wild Card adicionales

En los Torneos Premier Padel donde la Fase de Clasificación o Cuadro Principal no estén completos, las vacantes pueden completarse con Wild Card adicionales (“**Wild Card Adicionales**”). Dichos Wild Card Adicionales no deberán tener una posición en el Ranking que les permitiese estar en la Lista del Cuadro Principal en el Torneo Premier Padel correspondiente y deberán tener la misma nacionalidad que el país de la Ciudad Anfitriona.

Para conceder los Wild Card adicionales, el Director del Torneo Premier Padel deberá:

- (A)** Presentar una solicitud a la Federación Nacional del país de la Ciudad Anfitriona y a la FIP con las parejas seleccionadas como Wild Card Adicionales.
- (B)** Los plazos para presentar dicha solicitud serán los siguientes:
 - (i)** Para la Fase de Clasificación, desde el cierre de inscripciones hasta una semana antes del sorteo de la Fase de Clasificación;
 - (ii)** Para el Cuadro Principal en torneos sin Fase de Clasificación, desde el cierre de inscripciones hasta una semana antes del sorteo del Cuadro Principal.

3. BAJAS Y RETIRADAS

3.1 BAJAS

Las jugadoras pueden retirarse un máximo de un (1) torneo al año por cualquier motivo sin penalización antes de la **“Fecha Límite de Retiro 1”**, que será los viernes a las 17:00 CET, dos (2) semanas antes de la semana del Torneo Premier Padel. Después de la Fecha Límite de Retiro 1, las jugadoras que se retiren sin justificación médica u otra circunstancia ajena a su control aprobada por la FIP, estarán sujetos a sanciones según el código de conducta de jugadoras y será, en principio un incumplimiento de sus obligaciones deportivas

Las jugadoras pueden retirarse un máximo de un (1) torneo al año con justificante médico aprobado por la FIP sin penalización antes de la **“Fecha Límite de Retiro 2”** que será dos (2) días antes del sorteo de la Fase de Clasificación a las 17:00 horas CET. A partir de este momento cualquier baja debe realizarse “On Site”. La Fecha Límite de Retiro 1 y la Fecha Límite de Retiro 2, conjuntamente, serán referidas en el presente Reglamento como la **“Fecha Límite de Retiro”**.

Ninguna jugadora que se haya retirado de un Torneo Premier Padel antes de la Fecha Límite de Retiro 1, la Fecha Límite de Retiro 2 u “On Site”, podrá jugar ningún torneo del FIP Tour esa semana.

Las jugadoras no pueden cambiar de compañero después de la fecha límite de inscripción, excepto en los supuestos que se indican a continuación:

Lucky Loser Individual

En el caso que una jugadora de la Lista de Clasificación o Lista del Cuadro Principal se retire después de la fecha límite de inscripción y solo debido a una lesión u otra circunstancia fuera del control de la jugadora y aprobada por la FIP, la jugadora que no se retira podrá participar en el evento bajo las siguientes condiciones:

(A) Plazos

La jugadora que no se retira deberá confirmar, dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes a la retirada de su compañera, su intención utilizar el Lucky Loser Individual.

La jugadora no retirada que haya confirmado su intención de buscar una nueva compañera dispondrá de un plazo de cuarenta y ocho (48)

horas para presentar una nueva inscripción con una jugadora que se encuentre en la lista de espera o con la compañera de otra jugadora retirada, siempre que esta segunda jugadora no retirado también haya manifestado su intención de buscar una nueva compañera.

Los plazos anteriormente mencionados en ningún caso podrán superar las 23:59 CET dos (2) días antes del sorteo de la Fase de Clasificación (la “**Fecha Límite Lucky Loser Individual**”).

(B) Procedimiento

El estatus de la nueva pareja conformada será el resultado de la suma de la puntuación de ambas jugadoras en el Ranking.

Si una jugadora de Cuadro Principal, al escoger una compañera, la suma de sus puntos hiciera que su estatus fuera de Lista de Clasificación, dicha pareja perdería su lugar en la Lista de Cuadro Principal y se incluiría en la Lista de Clasificación. Siempre que este procedimiento ocurra se realizará una actualización en los listados del Torneo Premier Padel.

En ningún caso una pareja que se encuentra en el Listado Alternate al cierre del plazo de inscripción podrá hacer uso de esta norma, aunque posteriormente haya accedido al Listado de Clasificación después de una actualización del listado.

En el caso de que la compañera sea elegida de la lista de espera, la compañera de la jugadora seleccionada deberá de enviar el formulario de consentimiento de retirada.

Una vez se ha conformado la nueva pareja ya no se podrá volver a cambiar de compañero.

Cuando una pareja confirma su participación como Lucky Loser Individual adquiere el compromiso de participar en el Torneo Premier Padel. En caso de que posteriormente se retire:

- (i) Si los plazos permiten que otra pareja se conforme, la pareja que se retira será sancionada con una multa de 200€.
- (ii) Si los plazos no permiten que otra pareja se conforme, la pareja que se retira será sancionada con una multa de 500€.

- (iii) La pareja del Listado Alternate que entre en la Lista de Clasificación debido a una baja no podrá hacer uso del Lucky Loser Individual. En caso de baja o retirada será sustituida con la siguiente pareja del Listado Alternate.

Cualquier un retiro en el cuadro principal después del sorteo de clasificación será reemplazado por un Lucky Loser.

3.1.1 Requisitos para todas las bajas

(A) Responsabilidad de la jugadora

Únicamente se aceptarán bajas a solicitud de la jugadora correspondiente. Para efectos de claridad, no se aceptarán bajas solicitadas por algún entrenador, agente designado o miembro del Equipo de Apoyo al Jugadora. La jugadora es en última instancia responsable de todas sus entradas y bajas en los Torneos Premier Padel.

(B) Envío de retiro

La retirada de una jugadora de un Torneo Premier Padel será efectiva sólo si:

- (i) La jugadora está “On Site”, completa un examen médico con el personal médico del evento y envía un formulario de retiro al Supervisor y al departamento deportivo de la FIP; o
- (ii) La jugadora no está “On Site” y envía el retiro por escrito a través del correo electrónico al Supervisor y al departamento deportivo de la FIP.

(C) Declaraciones de retiro

- (i) En el momento de un retiro, una jugadora debe proporcionar una declaración que contenga el motivo de su retiro y una cita adecuada, a discreción del Departamento de Comunicaciones del Tour, que el Tour puede divulgar a los medios y al público.
- (ii) No presentar una declaración de retiro resultará en las siguientes sanciones:

- (a) Si una jugadora se retiró en virtud de un Retiro Justificado o un Retiro de Prize Money Withdrawal, el retiro no contará como Retiro Justificado o Retiro de Prize Money Withdrawal y se le impondrá la multa por Retiro Tardío aplicable más la multa aplicable a continuación; o bien
- (b) Si una jugadora se retiró mediante un Retiro Tardío, se le impondrá la multa por Retiro Tardío aplicable más la multa aplicable a continuación:

CUADRO	MAJOR / P1	P2
Cuadro Calificación	100€	70€
Cuadro Principal	200€	150€

- (iii) Cualquier jugadora que anuncie públicamente su retiro de un Torneo Premier Padel antes de enviar su retiro oficial de acuerdo con esta Sección será multado por Conducta Dishonrosa o No Profesional según el Código de Conducta.

(D) Responsabilidad de la FIP

Salvo que se disponga lo contrario en el presente Reglamento, la FIP no retirará a una jugadora de ninguna Lista de Aceptación, a menos que haya recibido notificación de su retiro de acuerdo con esta Sección. Tampoco retirará automáticamente a una jugadora de ningún Torneo Premier Padel por su entrada en un torneo del FIP Tour durante esa misma semana o la siguiente.

3.1.2 Requisitos adicionales para bajas “On Site”

- (A) Además de los requisitos de retiro anteriores, si una jugadora se retira “On Site”, debe:
 - (i) Reunirse con los servicios médicos del Torneo Premier Padel para una evaluación de la lesión o enfermedad antes de abandonar la Ciudad Anfitriona del Torneo Premier Padel;
 - (ii) Dentro de las veinticuatro (24) horas, a criterio de los servicios médicos del Torneo Premier Padel, participar en una (1) actividad posterior al retiro que no exceda de una (1) hora, que puede incluir la siguiente actividad o cualquier actividad similar solicitada por el Torneo Premier Padel o Premier Padel:
 - (a) Visita al patrocinador;
 - (b) Sesión de autógrafos;
 - (c) Conocer y saludar;
 - (d) Característica de contenido; o
 - (e) Clínicas.

(B) Penalizaciones

El incumplimiento de los requisitos anteriores dará lugar a las siguientes sanciones:

- (i) Si una jugadora se retiró bajo un Retiro Justificado o un Retiro Prize Money Withdrawal, el retiro no contará como un Retiro Justificado o un Retiro de Prize Money Withdrawal y se le impondrá la multa por Retiro Tardío aplicable más la multa aplicable a continuación; o
- (ii) Si una jugadora se retiró bajo un Retiro Tardío, se le impondrá la multa por Retiro Tardío aplicable, más la multa aplicable a continuación.

PP Ranking a fecha límite de inscripción	MAJOR / P1	P2
1-10	500€	300€
11-25	400€	250€
26-50	300€	200€
51-100	200€	100€
101+	100€	50€

3.1.3 Retiros Tardíos del Cuadro Principal

(A) Definición

Un retiro del Cuadro Principal es un Retiro Tardío si una jugadora se retira después de la Fecha Límite de Retiro.

(B) Multas

(i) Trámites

- (a) Salvo que se indique lo contrario a continuación, todas las jugadoras recibirán multas automáticas por Retiros Tardíos del Cuadro Principal de un Torneo Premier Padel.
- (b) Todas las multas por Retiro Tardío del Cuadro Principal y Ausencia serán retenidas por la FIP.

(ii) Cantidades

El monto de la multa automática por Retiro Tardío del Cuadro Principal de una jugadora se basa en la siguiente tabla:

Ranking FIP a fecha límite de inscripción	MAJOR	P1	P2
1-10	2.500 €	1.500 €	1.000 €
11-25	1.800 €	1.000 €	700 €
26-50	1.200 €	800 €	500 €
51-100	800 €	600 €	400 €

Las multas se duplican con cada infracción posterior en una categoría de Torneo Premier Padel.

(iii) No presentarse

Una jugadora que ingresa y es aceptada en la Lista del Cuadro Principal de un Torneo Premier Padel, no se retira y no asiste a su primer partido comete una infracción de no presentación. La multa automática por una infracción de no presentación es el doble que la multa por Retiro Tardío aplicable.

3.1.4 Retiros Tardíos de Clasificación

(A) Definición

Un retiro de clasificación es un Retiro Tardío si una jugadora se retira después de la Fecha Límite de Retiro.

(B) Multas

(i) Trámites

Las jugadoras del Listado Alternate que ocupen las posiciones uno (1) a la cinco (5) que esperan ingresar a la Lista de Clasificación y que son aceptadas en la Lista de Clasificación en cualquier momento hasta las 23:59 hora local del día anterior al sorteo de Clasificación, están obligados a jugar el Torneo Premier Padel y, por lo tanto, están sujetos al mismo procedimiento de registro y multas por infracciones por no presentarse.

(ii) Cantidades

El importe de la multa automática por Retiro Tardío de Clasificación de una jugadora es de 400€ en los Torneos de Categoría MAJOR o P1 y de 250€ los Torneos de Categoría P2.

(iii) No presentarse

Una jugadora que ingresa y es aceptada en la Lista de Clasificación de un Torneo Premier Padel, no se retira y no asiste a su primer partido comete una infracción de no presentación. La multa automática por una primera infracción de ausencia es de 800€; que se duplica por cada infracción posterior que cometa en el Año del Tour que corresponda (ej. 800€ por la primera, 1.600€ por la segunda, 3.200€ por la tercera y así sucesivamente).

3.1.5 Retiros justificados

(A) Definición

Sujeto a los procedimientos y restricciones en la subsección (B) siguiente, no más de una (1) vez por temporada del Tour, una jugadora puede retirarse de la competencia en un Torneo Premier Padel sin recibir una multa por Retiro Tardío ("**Retiro Justificado**") siempre que la FIP reciba su baja oficial y el certificado médico antes de la Fecha Límite del Retiro 2.

(B) Procedimientos y Restricciones

Los siguientes procedimientos y restricciones se aplican a la subsección (A) anterior:

- (i) Una jugadora debe hacer todo lo posible para retirarse bajo un Retiro Justificado antes de la Fecha Límite de Retiro 2. Si un Retiro Justificado excede el Fecha Límite de Retiro 2, la FIP podrá, a su entera discreción, imponer una multa por Retiro Tardío si la jugadora no se retirara "On Site". Si la FIP impone una multa por Retiro Tardío, el retiro no contará como un Retiro Justificado.
- (ii) Ninguna jugadora puede utilizar un Retiro Justificado para el Premier Padel Finals.

(C) Retiro “On Site”

Una jugadora que haya cumplido todo el cupo de retiradas antes de la Fecha Límite de Retiro, para evitar ser sancionada, deberá acudir al Torneo Premier Padel y retirarse “On Site” después de hacerse un chequeo con los servicios médicos del Torneo Premier Padel y atender todas y cada una de sus responsabilidades con Premier Padel. Asimismo, podrá acogerse a la regla del Prize Money Withdrawal.

3.1.6 Retiro de Prize Money Withdrawal

(A) Definición

Sujeto a los procedimientos y restricciones de la subsección (B) siguiente, si una jugadora de Aceptación Directa o una jugadora Special Exempt que haya sido incluida en la Lista de Cuadro Principal de un Torneo Premier Padel con un cuadro de clasificación, está “On Site” y se retira del Torneo Premier Padel después del sorteo de la Fase de Clasificación, pero antes de su primer partido del Cuadro Principal, entonces:

- (i) en el momento de su retiro, puede optar por recibir el 50% (cincuenta por ciento) del premio en metálico de la primera ronda Prize Money Withdrawal) y, si así lo elige, entonces
- (ii) la próxima Lucky Loser elegible pasará al Cuadro Principal de acuerdo con la Sección 4.2.1.

(B) Procedimientos y Restricciones

Los siguientes procedimientos y restricciones se aplican a la subsección (A) anterior:

- (i) Las jugadoras que se retiren y las Lucky Loser recibirán premios en metálico de acuerdo con la Sección 8.1.1.
- (ii) Una jugadora que utilice un Prize Money Withdrawal no está sujeta a ninguna multa por Retiro Tardío, pero, sí recibirá cero (0) puntos de clasificación para el Torneo Premier Padel correspondiente.

- (iii) Una jugadora puede utilizar un Prize Money Withdrawal sólo en dos (2) Torneos Premier Padel por Año del Tour.
- (iv) Una jugadora no puede utilizar un Prize Money Withdrawal en metálico en dos (2) Torneos Premier Padel consecutivos.
- (v) Si una jugadora está Fuera de Competición de acuerdo con la Regla de Ranking Protegido, el uso de un Prize Money Withdrawal reinicia su Período Fuera de Competición.
- (vi) Si una jugadora fue aceptada en un Torneo Premier Padel usando su Ranking Protegido y utiliza un Prize Money Withdrawal , el Torneo Premier Padel correspondiente contará como uno (1) de sus Torneos de Ranking Protegido.
- (vii) Si una jugadora está sujeta a la Regla de Elegibilidad por Edad y utiliza un Prize Money Withdrawal , ese Torneo Premier Padel contará como uno (1) de sus Torneos Premier Padel en los que puede participar según la Regla de Elegibilidad por Edad. (consulte la Sección 9: Regla de elegibilidad por edad).
- (viii) Si una jugadora se retira de un Torneo Premier Padel mediante un Prize Money Withdrawal y posteriormente juega en cualquier Torneo Premier Padel, FIP Tour o cualquier torneo o Evento de Exhibición/No Premier Padel, independientemente de si se otorgan puntos de clasificación, en la misma semana de ese Torneo Premier Padel, la jugadora debe pagar una multa equivalente al doble de la cantidad del premio en metálico recibido por el Retiro de Premio Económico.
- (ix) Una pareja Wild Card no puede utilizar un Prize Money Withdrawal del premio en ningún Torneo Premier Padel.
- (x) Una jugadora no puede utilizar un Prize Money Withdrawal en el Premier Padel Tour Finals.
- (xi) Una jugadora que se retira y no es elegible para utilizar un Prize Money Withdrawal está sujeta a todos y cada uno de los requisitos y sanciones por su retiro en términos del presente Reglamento.

3.1.7 Retiros consecutivos

(A) Definición

Sujeto a los requisitos y restricciones de la subsección (B) siguiente, si una jugadora se retira por cualquier método de un Torneo Premier Padel por una enfermedad médica o una lesión musculoesquelética que justifica una evaluación o tratamiento médico (“**Condición Médica**”), la jugadora puede retirarse del siguiente Torneo Premier Padel en el que esté inscrita sin utilizar ningún Retiro Justificado adicional o Prize Money Withdrawal, ni pagar multa adicional alguna por Retiro Tardío, siempre y cuando se retire antes de la Fecha Límite de Retiro 2.

(B) Requisitos y restricciones

- (i) Si el retiro inicial de la jugadora ocurre “On Site” en cualquier Torneo Premier Padel, entonces debe cumplir con los requisitos de retiro en la Sección 3.1.2 anterior.
- (ii) Si el retiro inicial de la jugadora no ocurre “On Site” de un Torneo Premier Padel, además de los requisitos de retiro en la Sección 3.1.1 anterior, debe:
 - (a) reunirse con un médico acreditado para una evaluación y valoración de la Condición Médica;
 - (b) dentro de los diez (10) días siguientes a su retiro inicial:
 - (1) presentar a la FIP un certificado de información médica, el cual debe estar escrito en inglés o español y cumplimentado por un médico acreditado, indicando la naturaleza de la Condición Médica y verificando que no puede jugar en el Torneo Premier Padel correspondiente;
 - (2) adjuntar copias de los registros de la visita clínica a la FIP, incluidas las notas/documentación del médico y todas las pruebas de laboratorio relevantes en inglés o español; y

- (3) firmar personalmente el Formulario de Retirada de la FIP declarando que no pudo jugar en el Torneo Premier Padel del cual se retiró.
- (c) proporcionar una declaración adecuada y razonable, sobre su incapacidad para jugar en el Torneo Premier Padel del que se retiró y autorizar a la FIP y a Premier Padel a dar a conocer públicamente la declaración y los motivos de su retirada.
- (iii) Mientras persista la Condición Médica, la jugadora no puede jugar ningún Torneo Premier Padel, FIP Tour, o cualquier otro Evento de exhibición/no Premier Padel, independientemente de si se otorgan puntos de clasificación.
- (iv) Una jugadora que utiliza un Retiro Justificado al final de temporada no puede retirarse de un Torneo Premier Padel en la siguiente temporada del Tour mediante Retiro consecutivo hasta que utilice por primera vez un nuevo Retiro Justificado o Retiro de Prize Money Withdrawal o pague la multa por Retiro Tardío aplicable.
- (v) Una jugadora que se retira de un Torneo Premier Padel mediante Retiro Consecutivo recibirá cero (0) puntos de clasificación para ese Torneo Premier Padel de acuerdo con la Sección 7.1.3.
- (vi) Incumplimiento

Si en cualquier momento durante un Retiro Consecutivo una jugadora no cumple con los requisitos y restricciones de esta Sección 3.1.7, entonces el Retiro Consecutivo cesará inmediatamente, y la jugadora deberá utilizar un Retiro Justificado o un Prize Money Withdrawal o pagar una multa por Retiro Tardío por su próximo retiro de un Torneo Premier Padel, y queda sujeta a todas las multas y sanciones aplicables en términos del presente Reglamento.

3.1.8 Imposibilidad de llegar al primer partido

- (A) El retiro de una pareja de la Fase de Clasificación de un Torneo Premier Padel no se considera un Retiro Tardío de la Fase de Clasificación si una de las jugadoras de dicha pareja no puede llegar a su primer partido programado en virtud de que el día del sorteo de la Fase de Clasificación para dicho Torneo Premier Padel, participará

en el Torneo Premier Padel de la semana anterior o un torneo del FIP Tour.

En todo caso la jugadora debe informar del Retiro de forma adecuada indicando el motivo del Retiro.

- (B) Si una jugadora no puede llegar al primer partido programado del Cuadro Principal de un Torneo Premier Padel o se retira del Cuadro Principal de un Torneo Premier Padel, la jugadora debe seguir los procedimientos establecidos en esta Sección para retirarse de dicho Torneo Premier Padel y la jugadora está sujeta a las multas por Retiro Tardío establecidas en la Sección 3.1.3.B.ii.

3.1.9 Prohibición de retirarse de un torneo para jugar otro torneo

Una vez que una jugadora ha sido aceptada en la Lista del Cuadro Principal o en la Lista de Clasificación de un Torneo Premier Padel, no podrá retirarse para jugar en otro torneo en la misma semana.

Si se descubre que una jugadora ha violado esta prohibición: (i) perderá todos los puntos de clasificación recibidos del otro Torneo Premier Padel en el que jugó; y (ii) recibirá la multa por Retiro Tardío aplicable.

3.2 RETIRADAS

Si una jugadora se retira de un partido, deberá:

- (A) Antes de retirarse del partido, llamar a los servicios médicos del Tour y al Supervisor para informar el motivo del retiro;
- (B) Inmediatamente después de la baja,
 - (i) reunirse con los servicios médicos del Tour “On Site” y el Médico del Torneo Premier Padel para una evaluación y valoración de la lesión o enfermedad antes de abandonar la Ciudad Anfitriona del Torneo Premier Padel;
 - (ii) enviar un Formulario de Retiro de la FIP al Supervisor “On Site”;
y

- (iii) proporcionar una declaración que contenga el motivo de su retirada y una cita adecuada, a discreción del Departamento de Comunicación de Premier Padel, que Premier Padel podrá divulgar a los medios y al público.

3.3 RESTRICCIONES, EXCEPCIONES Y PROCEDIMIENTOS

3.3.1 Torneo de la Semana Siguiente

Una jugadora podrá inscribirse y competir en un (1) Torneo Premier Padel y un (1) FIP Tour por semana de Torneo Premier Padel. Una vez que una jugadora ingresa y es aceptada en la Lista de Cuadro Principal o en la Lista de Clasificación, se compromete a jugar ese Torneo Premier Padel hasta su finalización o eliminación durante esa semana, siempre y cuando cumpla los requisitos establecidos en la regla de dos (2) torneos por semana.

Una jugadora no puede retirarse de ningún cuadro de un Torneo Premier Padel (el “**Torneo Actual**”) para jugar en cualquier Torneo Premier Padel de la siguiente semana al Torneo Actual (el “**Torneo de la Semana Siguiente**”). Sin embargo, si una jugadora se ve obligada a retirarse de un Torneo Actual por una Condición Médica y está inscrita en un Torneo de la Semana Siguiente teniendo voluntad de jugarlo, debe recibir autorización de los servicios médicos del Tour para su participación y presentar dicho certificado a la FIP.

Una jugadora será automáticamente retirada del Torneo de la Semana Siguiente si:

- (A) Se ha retirado del Torneo Actual sin causa o por motivos no profesionales;
- (B) No proporciona prueba de examen médico mediante la presentación de un certificado médico a la FIP firmado por un médico y este a su vez, este aprobado por los servicios médicos del Tour;
- (C) Su próximo partido en el Torneo Actual está programado para el mismo día o después de su primer partido en el Torneo de la Semana Siguiente.

Cualquier jugadora que se descubra que ha infringido esta regla no recibirá puntos y estará sujeta a una multa según en términos del presente Reglamento. Esta regla no se aplica a una jugadora cuya compañera se ve obligada a retirarse de su partido.

3.3.2 Retiro de Cabezas de Serie

Ver Sección 4.2.4.C.iii – Retiro de un Cabeza de Serie.

3.3.3 Premios en metálico y puntos de clasificación

Ver Sección 8.1. - Retiradas, Byes, Walkover y Descalificaciones.

3.3.4 Conducta Antideportiva

- (A) Cualquier jugadora que se retire antes de la Fecha Límite de Retiro 1, o antes de la Fecha Límite de Retiro 2, según corresponda, o se retire durante un partido de la Fase de Clasificación o Cuadro Principal de un Torneo Premier Padel y juegue en otros Torneos Premier Padel en la misma semana sin la autorización expresa de la FIP y los servicios médicos del Tour, será automáticamente multada con 1.000€ por conducta antideportiva (**“Conducta Antideportiva”**);
- (B) Cualquier jugadora que no se desempeñe al máximo en la Fase de Clasificación o en el Cuadro Principal de un Torneo Premier Padel y juegue en la Fase de Clasificación o en el Cuadro Principal de otro Torneo Premier Padel comete una infracción grave de conducta agravada que será considerada Conducta Antideportiva y estará sujeta a las sanciones de la Sección 10.1.4.H, incluida una multa de hasta 10.000€ y/o suspensión de su participación en competiciones por un período mínimo de catorce (14) días y un plazo máximo de un (1) año.

3.3.5 Conducta No Profesional

Si la baja o retirada de una jugadora es por motivos no profesionales o daña la imagen del Tour, Premier Padel, de la FIP, del Organizador Local, estará sujeta a revisión disciplinaria y sanciones en los términos de este Reglamento y del resto de la normativa aplicable.

3.3.6 Circunstancias extraordinarias

En una emergencia personal extrema (por ejemplo, un fallecimiento de un familiar, una enfermedad grave o una situación que pone en peligro la vida de la jugadora o un familiar) o circunstancias extraordinarias similares (**“Circunstancias Extraordinarias”**), una jugadora tiene derecho a apelar una multa por Retiro Tardío o el uso de un Retiro Justificado al Comité de Disciplina de acuerdo. La jugadora debe presentar una apelación, la cual debe incluir documentación que sustente las Circunstancias Extraordinarias,

dentro de los veintiún (21) días posteriores a la fecha en que recibe la notificación de la multa por Retiro Tardío o la fecha en que se retira utilizando un Retiro Justificado.

4. TORNEOS, CUADROS Y ORDEN DE JUEGO

4.1 CATEGORÍAS Y ESTRUCTURA DEL TORNEO

El Tour incluirá un mínimo de quince (15) Torneos Premier Padel y se pretende que dicho número de Torneos Premier Padel no sea menor de 24 (veinticuatro), en el entendido que el número de Torneos de Premier Padel será una decisión personal y propia de Premier Padel.

Los Torneos Premier Padel se dividirán en tres (3) categorías diferentes: MAJOR (“**MAJOR**”), Torneos P1 (“**Torneos P1**”) y Torneos P2 (“**Torneos P2**”), y adicionalmente a estos tres tipos se encontrarán las Finales del Tour. El número estimado de Torneos Premier Padel por categorías (excluyendo las Finales del Tour) será el siguiente, en el entendido que, dicho número esté sujeto a nuevas modificaciones durante cada temporada del Tour debido a razones organizativas y que la decisión final de cada número será criterio de Premier Padel:

- (A) Categoría de MAJOR: 4
- (B) Categoría de Torneos P1: 8
- (C) Categoría Torneos P2: 12

Dependiendo de cada temporada calendario, además de los Torneos Premier Padel descritos en el párrafo anterior, el Tour puede incluir los siguientes eventos adicionales (es decir, los “**Eventos Adicionales del Campeonato**”):

- (A) Copa del Mundo de Pádel Naciones, que se disputará cada dos (2) años.
- (B) Copas Continentales de Pádel que serán competiciones con distintos formatos entre continentes o países que se celebrarán los años en los que no se celebra la Copa del Mundo de Padel Naciones.
- (C) Copa del Mundo de Padel por Parejas, que se disputará cada dos (2) años.

El Tour, incluidos todos los Torneos Premier Padel y Eventos Adicionales del Campeonato, además de por el presente Reglamento, estará regulado y regido por las normas emitidas a tal efecto por la FIP, como autoridad rectora y suprema a nivel mundial dentro del deporte del pádel, incluida la potestad sancionadora (tanto procesal como de aplicación de sanciones) contra cualquier acto deportivo o comportamiento deportivo de las jugadoras durante el Tour; así como cualquier reglamento emitido por los organismos rectores deportivos aplicables, incluido el Comité Olímpico Internacional.

El tamaño del cuadro del Torneo Premier Padel, la distribución de puntos y los premios en metálico están determinados por la categoría del Torneo Premier Padel, como se detalla en las siguientes secciones.

4.2 CUADROS

4.2.1 Composición

(A) Cuadro Principal

El cuadro principal (el “**Cuadro Principal**”) consistirá en algunos o todos los siguientes:

(i) Aceptación directa

Ver Sección 2.2.1 – Aceptación Directa.

(ii) Clasificados

Una pareja que haya ganado todos los partidos en todas las rondas de la Fase de Clasificación y acceda al Cuadro Principal se denominará “**Clasificado**”.

Una vez que se complete la Fase de Clasificación, los Clasificados se sortearán entre las posiciones asignadas del Cuadro Principal para determinar qué Clasificado ocupa cada una de las posiciones.

A continuación, se muestra el número de Clasificados según el tipo de Torneo Premier Padel:

Tipo Torneo Premier Padel		Cuadro Principal	Cuadro Clasificación	Número de Clasificados
MAJOR	Femenino	40	16	4
P1	Femenino	28	16/8	4
P2	Femenino	24	16/8	4

(iii) Wild Cards

Ver Sección 2.3 – Wild Cards

(iv) Alternate

Un “**Alternate**” es una pareja que, en virtud de su posición en el ranking, se coloca fuera de las posiciones de aceptaciones directas de la lista de la clasificación.

Una vacante que se produzca en el Cuadro de Clasificación se cubrirá con la siguiente pareja suplente disponible en el listado de Alternate.

El día de inicio de la clasificación, los Alternate deben registrarse cada día en que haya posibles lugares para Alternate y la hora límite para registrarse será treinta (30) minutos antes del inicio programado del primer partido del día y el registro deberá estar abierto al menos una (1) hora antes de dicha hora límite. Dichos tiempos se anunciarán en el orden de juego del día.

En caso de inclemencias del tiempo u otras circunstancias fuera de control, que puedan resultar en un retraso en el inicio del primer partido del día, el Supervisor del Torneo Premier Padel tiene la autoridad, pero no la obligación, para modificar la hora límite de registro de los Alternate.

La hoja de registro no estará abierta desde el día anterior.

(v) Byes/Exentos

Cuando las parejas integrantes de un cuadro no sean potencia de dos, se aplicará el sistema de “exentos” que permita lograr esa potencia en la segunda ronda. Se denominan “**Exentos**” aquellas parejas que no necesitan jugar la ronda inicial de un Torneo Premier Padel.

Para hallar el número de Exentos se resta el total de inscritos de la potencia de dos inmediatamente superior a la del número de inscritos.

Estará Exento, en primer lugar, el cabeza de serie número uno; segundo Exento, el cabeza de serie número dos; tercer Exento, el cabeza de serie número tres y así sucesivamente en orden descendente.

Si una vez colocados todos los cabezas de serie aún hubiera más Exentos, se dividirán en dos partes, situando la mitad en la parte superior del Cuadro y la otra mitad en la inferior, rellenando en la parte superior las posiciones libres que estén más altas y en la inferior las que estén más bajas, alternativamente.

Cuando sean impares, se colocará una más en la parte superior.

(Consulte la Sección 4.2.3.D - Número de Exentos en un Cuadro).

(vi) Lucky Losers

Los “**Lucky Losers**” son parejas que, después de haber sido eliminadas (han perdido o se han retirado en el partido) en la Fase de Clasificación, son aceptadas en el Cuadro Principal como consecuencia de un Retiro o una ausencia de una pareja en el primer partido de Cuadro Principal, siempre que dicho retiro se realice a partir de una (1) hora antes del sorteo de la Fase de Clasificación.

Los Lucky Losers serán seleccionados según los siguientes criterios:

- (a) ronda alcanzada en la Fase de Clasificación;
- (b) posición de la pareja en la Lista de Aceptación del Torneo Premier Padel.

Si no hay vacantes en el Cuadro Principal antes de que se haya realizado el sorteo de entrada a Cuadro Principal, el Lucky Loser será “On Site” y se determinará por el criterio anteriormente mencionado.

Si hay alguna vacante en el Cuadro Principal antes de que se complete la Fase de Clasificación, entonces todos los perdedores de la última ronda de la fase de Clasificación se sortearán al azar para optar a dicha plaza.

Se establecerá un listado ordenado según el sorteo de Lucky Loser para que en caso que la pareja uno (1) no acepte dicha plaza se pueda dar aviso a las siguientes parejas según orden del sorteo realizado.

Si antes de que finalice la Fase de Clasificación el número de vacantes en el Cuadro Principal es superior al número de parejas que perderán en la ronda final de la Fase de Clasificación, el/los Lucky Loser mejor clasificado(s) de la(s) ronda(s) de clasificación anterior(es) entrará(n) en el sorteo aleatorio para cubrir la plaza(s) restantes.

Si dos o más parejas no tienen puntos en el Ranking, serán sorteados al azar para determinar su orden de clasificación.

Si una posición queda disponible una vez se sorteen las posiciones de los Clasificados en el Cuadro Principal, el Lucky Loser será con firma “On Site” siguiendo los criterios mencionados anteriormente.

Cuando dos o más posiciones estén disponibles al mismo tiempo, las posiciones a ocupar por cada Lucky Loser se determinarán mediante un sorteo.

En todos estos casos, el Supervisor es responsable de notificar a las jugadoras que están en el sorteo.

Los Lucky Loser deben registrarse cada día en que haya posibles lugares para Lucky Loser y la hora límite para registrarse será treinta (30) minutos antes del inicio programado del primer partido del día y el registro deberá estar abierto al menos una (1) hora antes de dicha hora límite. Dichos tiempos se anunciarán en el orden de juego del día.

En caso de inclemencias del tiempo u otras circunstancias fuera de control, que puedan resultar en un retraso en el inicio del primer partido del día, el Supervisor del Torneo tiene la autoridad, pero no la obligación, para modificar la hora límite de registro de los Lucky Loser.

La hoja de registro no estará abierta desde el día anterior.

(a) Elegibilidad

Una jugadora que no esté inscrita y no haya competido en la Fase de Clasificación no puede ser considerado para ser Lucky Loser.

Una jugadora que haya sido eliminada de la Fase de Clasificación podrá conservar su derecho a ser considerado para ser Lucky Loser durante la duración del Torneo Premier Padel, siempre que:

- (1)** Se registre con el Supervisor antes de la hora límite de Lucky Loser;
- (2)** Si se retira, recibe un examen médico del Médico del Torneo Premier Padel y del PHCP ; y
- (3)** El partido del Cuadro Principal no está programado para el mismo día en que se retiró/se retiró de su partido de la Fase de Clasificación.

(b) Procedimiento

- (1)** Todos los Lucky Loser están sujetos a deducciones en efectivo del premio de la primera ronda debido a Retiros de Premio Económico de acuerdo con la Sección 8.1.1.A.i(b).

- (2) Las posiciones de Lucky Loser en el Cuadro Principal no se publicarán hasta que se complete la Fase de Clasificación.
- (3) Si hay retiros del Cuadro Principal después de que haya comenzado la Fase de Clasificación y antes de que los Clasificados hayan sido sorteados al Cuadro Principal, los Clasificados y los Lucky Losers se sortearán juntos para determinar sus posiciones en el Cuadro Principal.
- (4) En los Torneos Premier Padel en los que la última ronda de la Fase de Clasificación y la primera ronda del Cuadro Principal se juegan el mismo día y hay un retiro en los partidos del Cuadro Principal programados para el día de cruce, las posiciones de los Clasificados y Lucky Losers deben ser determinadas de la siguiente manera:
 - Si hay un retiro, el lugar que debe jugarse en el día del cruce será ocupado por un Lucky Loser y todos los Clasificados serán sorteados por sorteo para los lugares de clasificación.
 - Si hay dos o más retiros, los lugares necesarios para jugar el día del cruce se sortearán entre los Lucky Losers. Todos los Clasificados y los Lucky Losers restantes se sortearán para cubrir los lugares restantes en el Cuadro Principal.
- (5) Cuando la última ronda de la Fase de Clasificación y la primera ronda del Cuadro Principal se juegan el mismo día, los Lucky Losers deben registrarse a más tardar treinta (30) minutos después de la conclusión del último partido de la Fase de Clasificación.
- (6) El primer Lucky Loser o suplente debe estar listo para jugar un partido dentro de los quince (15) minutos posteriores al retiro o ausencia original. Si el primer Lucky Loser "On Site" no está listo para jugar dentro de los quince (15) minutos, el siguiente Lucky Loser "On Site" debe estar listo

para jugar dentro de los cinco (5) minutos posteriores al momento en que se convoca su partido. Cualquier Lucky Loser subsiguiente "On Site" debe estar listo para jugar dentro de los cinco (5) minutos posteriores al momento en que se cancela su partido. Si un Lucky Loser decide no registrarse un (1) día, aún puede registrarse al día siguiente. Sin embargo, si se registra, se cancela su partida y no se presenta a la misma (por cualquier motivo), perderá su estado de Lucky Loser durante la duración del Torneo Premier Padel correspondiente.

- (7) Si una jugadora se retira de su partido de la Fase de Clasificación el mismo día en que hay una posición abierta de Lucky Loser en el orden de juego, renuncia a su estatus de Lucky Loser para ese día.

(vii) Special Exempt

Cuando en dos Torneos Premier Padel coincidan las rondas finales del primero con la Fase de Clasificación del segundo, se reservarán dos (2) posiciones de Special Exempt. Un "Special Exempt" es un lugar en el Cuadro Principal reservado para parejas que no pueden competir en la Fase de Clasificación de un Torneo Premier Padel en el que han sido aceptadas en la Lista de Clasificación ("**Torneo del Special Exempt**") porque todavía está compitiendo en otro Torneo Premier Padel.

(a) Proceso de solicitud

Las jugadoras deberán confirmar al Supervisor del Torneo Premier Padel donde están compitiendo la aceptación o no del Special Exempt.

Una jugadora que todavía esté compitiendo en el día que comenzaría su participación en la Fase de Clasificación del Torneo Special Exempt solo será elegible para recibir un Special Exempt si:

- (1) el Torneo Special Exempt es un Torneo Premier Padel o FIP Platinum;

- (2) su partido se reprograma debido al clima u otras circunstancias imprevistas.

Los partidos programados y jugados el día de inicio de la Fase de Clasificación que finalicen después de la medianoche no se considerarán jugados el primer día de la Fase de Clasificación y no harán que una jugadora sea elegible para un lugar Special Exempt.

(b) Proceso de selección

Si más de dos (2) parejas son elegibles para el lugar de Special Exempt, la selección se basará en el Ranking de la pareja en la última actualización de la Lista de Aceptación del Torneo Premier Padel que está disputándose.

Una vez que la pareja es seleccionada para un lugar Special Exempt, queda comprometido con el Torneo Special Exempt y está sujeto a todas las reglas y sanciones por Retiro Tardío.

(c) Procedimientos de sorteo

Si antes de la fecha límite de inscripción al Cuadro Principal de un Torneo Premier Padel, se establece que no habrá lugares Special Exempt debido a la falta de jugadoras calificados en la semana anterior, el lugar reservado se cubrirá con una Aceptación Directa de la Lista de Aceptación original.

(B) Sorteo de la Fase de Clasificación

El sorteo para la Fase de Clasificación consistirá en algunos o todos de los siguientes:

(i) Aceptación Directa

Ver Sección 2.2.1 – Aceptación Directa.

(ii) Wild Cards

Ver Sección 2.3 – Wild Cards

(iii) Alternates/Suplentes

(a) Procedimientos de Registro

- (1)** El Listado Alternate se actualizará todos los lunes junto con la actualización semanal del Ranking. El Listado Alternate se cerrará después de la última actualización el lunes anterior a la Fase de Clasificación.
- (2)** La fecha límite para registrarse para los Alternates es treinta (30) minutos antes del inicio programado del juego para el día.
- (3)** Un Alternate no está obligada a registrarse un día para ser elegible como Alternate otro día.
- (4)** Un Alternate “On Site” es elegible para sustituir en todos los partidos de la primera ronda y en los partidos de la segunda ronda cuando la pareja haya tenido un Exento en la primera ronda.
- (5)** La primera pareja Alternate “On Site” debe estar lista para jugar dentro de los quince (15) minutos posteriores a ser convocado para un partido. Si el primer Alternate “On Site” no está listo para jugar dentro de los quince (15) minutos, el siguiente Alternate “On Site” debe estar listo para jugar dentro de los cinco (5) minutos posteriores al momento en que se convoca su partido. Cualquier Alternate posterior “On Site” debe estar listo para jugar dentro de los cinco (5) minutos posteriores al momento en que se convoca su partido.

(b) Prioridad de aceptación de Alternates “On Site”

Las jugadoras que hayan ingresado al Torneo Premier Padel antes de fecha límite de inscripción y aparezcan en el Listado Alternates serán aceptadas según el orden de la lista.

4.2.2 Fechas límite de inscripción

(A) Lucky Losers “On Site”

Se pondrá a disposición de las jugadoras una hoja de registro de Lucky Losers el día de los partidos de la primera ronda del Cuadro Principal con una hora límite de treinta (30) minutos antes del primer partido programado del día y el registro deberá estar abierto al menos una (1) hora antes de dicha hora límite. Dichos tiempos se anunciarán en el orden de juego del día.

(B) Alternate “On Site”

Se pondrá a disposición de las jugadoras una hoja de registro de Alternates el día de los partidos de la primera ronda de la Fase de Clasificación con una hora límite de treinta (30) minutos antes del primer partido programado y el registro deberá estar abierto al menos una (1) hora antes de dicha hora límite. Dichos tiempos se anunciarán en el orden de juego del día.

En caso de inclemencias del tiempo u otras circunstancias fuera de control, que puedan resultar en un retraso en el inicio del primer partido del día, el Supervisor del Torneo Premier Padel tiene la autoridad, pero no la obligación, para modificar la hora límite de registro de los suplentes calificados. La hoja de registro no estará abierta desde el día anterior.

4.2.3 Sorteo del Cuadro

(A) Lugar del Sorteo

El sorteo lo realizará el Supervisor o el Árbitro (una persona así designada por el Torneo Premier Padel y aprobada por la FIP) en un sitio seleccionado por el Director del Torneo Premier Padel en consulta con el Supervisor. Siempre que sea posible, en la realización de todos los sorteos deben tener presencia:

(i) Un representante de Premier Padel

(ii) Un representante de la FIP

(iii) Una jugadora o jugadora

- (iv) Un funcionario del Organizador Local, preferiblemente el Director del Torneo Premier Padel.

Sin embargo, si no hay jugadoras o jugadores disponibles, el Supervisor o Árbitro pueden realizar el sorteo en presencia del Director del Torneo Premier Padel.

(B) Horario

(i) Cuadro Principal

El sorteo del Cuadro Principal se realizará a más tardar a las 22:00, hora local de la Ciudad Anfitriona, dos (2) días antes de que comience el Cuadro Principal, salvo que la FIP apruebe o acepte formalmente cualquier excepción.

(ii) Cuadro Clasificación

El sorteo de la Fase de Clasificación se realizará a más tardar a las 19:00 hora local de la Ciudad Anfitriona del día anterior al inicio de la Fase de Clasificación, salvo que la FIP apruebe o acepte formalmente cualquier excepción.

(C) Cabezas de Serie

Todos los Torneos Premier Padel tendrán un sorteo de cabezas de serie. (Consulte la Sección 4.2.4.C).

(D) Bye

- (i) El número de Byes ("**Byes**") se basará en el tamaño del cuadro de la siguiente forma:

Tamaño del Cuadro	Numero de Byes
8/16/32	0
24	8
28	4
40	24
48	16

(ii) Adjudicación de Bye

Los Byes se darán automáticamente a las jugadoras cabezas de serie en orden descendente. Si una vez colocados todos los Byes a cabezas de serie aún quedaran más jugadoras Exentas, se dividirán en dos partes, colocándose la mitad en la parte superior del sorteo y la otra mitad en la parte inferior, rellenando la parte superior con las posiciones libres más altas y en la parte inferior con las posiciones más bajas de forma alternada. Cuando sean impares se colocará uno más en la parte del sorteo en la que se coloque el cabeza de serie número 1.

4.2.4 Cabezas de Serie

(A) Principios generales

(i) Todos los Cuadros Finales y de Clasificación tendrán un sorteo de cabezas de serie.

Los cabezas de serie son parejas que, en virtud de su clasificación combinada en el Ranking, obtendrán posiciones preferenciales en el sorteo.

El orden de las cabezas de serie se basará en el Ranking combinado de las jugadoras utilizando la última actualización del Ranking en el momento de realizar el sorteo.

Si los Rankings de dos (2) o más parejas están empatados en el momento del sorteo, entonces se aplicarán siempre por orden los siguientes criterios:

- (a)** la pareja con la jugadora de mejor posición en el Ranking se coloca por delante;
- (b)** si el empate persiste, se realizará un sorteo aleatorio entre ellas.

(ii) Los Wild Card son elegibles para ser cabezas de serie. Los Clasificados y los Lucky Losers no son elegibles para ser cabezas de serie.

(B) Número de Cabezas de Serie

El número de parejas que serán cabezas de serie será el siguiente:

Cuadro Principal	Cuadro Clasificación	Cabezas de Serie Cuadro Principal	Cabezas de Serie Cuadro Clasificación	Numero de Clasificados
24	16 / 8	8	8 / 4	4
28	16 / 8	8	8 / 4	4
40	16	16	8	4

(C) Procedimientos de Cabezas de Serie

Se colocarán o extraerán como se establece a continuación:

(i) Para todos los cuadros

(a) Se colocará el Cabeza de Serie 1 en la línea 1 y el Cabeza de Serie 2 en la línea 8 (cuadro de 8), línea 16 (cuadro 16), línea 32 (cuadro 32), línea 64 (cuadro 64).

(b) Para determinar la ubicación de los Cabezas de Serie restantes, se sorteará en grupos de dos los (CS 3 y 4), grupos de cuatro (CS 5 a 8) y grupos de ocho (CS 9 a 16) de arriba a abajo y se colocaran los CS, en el orden sorteado, en las líneas indicadas en el siguiente cuadro:

			Cuadro de 8 4 Cabezas de Serie	Cuadro de 16 8 Cabezas de Serie	Cuadro de 32 8 Cabezas de Serie (Incluye cuadro de 24 o 28 parejas)	Cuadro de 64 16 Cabezas de Serie (Incluye cuadro de 40 o 48 parejas)
Cabezas de Serie	Líneas que ocuparan en el cuadro					
3 - 4	1er Sorteado	Línea	4	8	16	32
	2do Sorteado	Línea	5	9	17	33
5 - 8	1er Sorteado	Línea		4	8	16
	2do Sorteado	Línea		5	9	17
	3er Sorteado	Línea		12	24	48
	4to Sorteado	Línea		13	25	49
9 - 16	1er Sorteado	Línea				8
	2do Sorteado	Línea				9
	3er Sorteado	Línea				24
	4to Sorteado	Línea				25
	5to Sorteado	Línea				40
	6to Sorteado	Línea				41
	7mo Sorteado	Línea				56
	8vo Sorteado	Línea				57

(ii) Para la clasificación del Tour Finals.

Ver Sección 5.1. **Clasificación para el Tour Finals Premier Padel.**

(iii) Cuadro Principal – Baja de un Cabeza de Serie

(a) Antes de las 15:00 hora de la hora local de la Ciudad Anfitriona:

Si una pareja cabeza de serie se retira del Cuadro Principal de un Torneo Premier Padel después de que se haya realizado el sorteo, pero antes de las 15:00 hora de la Ciudad Anfitriona del día anterior al inicio del Cuadro Principal, se aplicará el siguiente procedimiento.

- (1) Si la pareja cabeza de serie que se retira no tiene un Bye, entonces:
- (x) La siguiente pareja elegible para ser cabeza de serie ocupa la posición de la pareja cabeza de serie que se retira en el cuadro; y
 - (y) La siguiente pareja elegible para pasar al cuadro (es decir, Clasificado o Lucky Loser, según corresponda) ocupa la posición abierta restante en el cuadro.
- (2) Si la pareja cabeza de serie que se retira tiene un Bye, y:
- (x) Si todos los cabezas de serie en el cuadro tienen un Bye, entonces:
 - La siguiente pareja elegible para ser cabeza de serie ocupa la posición de la pareja que se retira en el cuadro; y
 - La siguiente pareja elegible para pasar al cuadro (es decir, Clasificado o Lucky Loser, según corresponda) ocupa la posición abierta restante en el cuadro; o
 - (y) Si no todos los cabezas de serie del sorteo tienen un Bye, entonces:
 - La siguiente pareja cabeza de serie elegible para recibir un Bye ocupa la posición en el cuadro del cabeza de serie que se retira; y
 - La siguiente pareja con derecho a ser cabeza de serie ocupará el puesto del cabeza de serie vacante en el cuadro; y

- La siguiente pareja elegible para pasar al cuadro (es decir, Clasificado o Lucky Loser, según corresponda) ocupa la posición abierta restante en el cuadro.

(b) Después de las 15:00 hora local de la Ciudad Anfitriona

Si una pareja cabeza de serie se retira del Cuadro Principal de un Torneo Premier Padel después de las 15:00h hora de la Ciudad Anfitriona del día anterior al inicio del Cuadro Principal, entonces la siguiente pareja elegible para pasar al cuadro (es decir, Clasificado o Lucky Loser, según corresponda) toma la posición abierta en el cuadro.

(iv) Clasificación – Baja de un Cabeza de Serie

Si una jugadora cabeza de serie se retira del sorteo de clasificación de un Torneo Premier Padel después de que se haya realizado el sorteo, entonces la siguiente pareja Alternate “On Site” ocupa la posición abierta en el cuadro.

(v) Errores en los Cabezas de Serie

Los errores en la clasificación sólo podrán corregirse si el error se descubre antes de las 15:00h hora de la Ciudad Anfitriona del día anterior al primer partido del cuadro correspondiente.

4.3 HORARIO Y ORDEN DE JUEGO

4.3.1 Responsabilidad de la FIP

Preferiblemente se programarán las mitades de los cuadros juntas o, como alternativa, cada una de las secciones juntas para dar condiciones y tiempos de descanso similares a ambas parejas involucradas.

El orden de juego (el “**Orden de Juego**”) para el día siguiente será emitido por el Supervisor o el Árbitro del Torneo Premier Padel siguiendo las decisiones tomadas por el Comité de Programación, y no deberá emitirse

más tarde de las 20:00 hora local de la Ciudad Anfitriona del día anterior (excepto situaciones especiales debidamente aprobadas o autorizadas).

Se recomienda no empezar ningún partido después de medianoche, por ello, el Supervisor del Torneo Premier Padel podrá trasladar algunos partidos a otras pistas, tomando en consideración todas las implicaciones de dicho cambio y teniendo siempre como prioridad lo mejor para el Torneo Premier Padel, los espectadores y la retransmisión, así como las condiciones para las jugadoras.

El Orden de Juego incluirá toda la información de registro relevante y también indicará que cualquier partido en cualquier pista puede ser reprogramado.

Se hará todo lo posible para que las jugadoras que participen en las últimas rondas de otro Torneo Premier Padel o FIP Tour durante la semana anterior comiencen su participación lo más tarde posible.

Las jugadoras son, no obstante, responsables de llegar a tiempo al Recinto de un Torneo Premier Padel desde el lugar del Torneo Premier Padel o FIP Tour anterior.

El Supervisor, en consulta con el Director del Torneo Premier Padel, el Árbitro y el Departamento Deportivo de la FIP, es responsable de la programación de los partidos. Todas las solicitudes de horarios deben pasar por el Supervisor. Cuando no puedan llegar a una decisión, el Supervisor del Torneo Premier Padel tomará la decisión final.

El Supervisor del Torneo Premier Padel tiene la autoridad para modificar el Orden de Juego publicado si es necesario, siempre que todas las partes afectadas sean notificadas de dichas modificaciones de manera adecuada y oportuna.

La programación de los partidos tendrá en cuenta factores relevantes, incluidos los contratos televisivos, la posibilidad y el horario de los partidos del día siguiente, la hora real de inicio de los partidos y otros factores relevantes.

4.3.2 Obligaciones de la jugadora

- (A)** Es obligación de las jugadoras jugar cuando esté previsto. Es posible que se solicite a las jugadoras que jueguen cualquier día de un Torneo Premier Padel.

- (B) Las jugadoras son responsables personalmente de conocer y averiguar la hora a la que juegan según el Orden de Juego. La información recibida de cualquier persona distinta del Supervisor del Torneo Premier Padel no será respetada ni tomada en cuenta a menos que en caso de una disputa relacionada con el Orden de Juego.
- (C) Cuando el clima u otras circunstancias excepcionales o inevitables causen una interrupción en el calendario, no se podrá esperar que una pareja juegue más de dos (2) partidos en un día sin su consentimiento.

4.3.3 Solicitudes de horarios de jugadoras

Los compromisos de torneos anteriores o enfermedades/lesiones son las consideraciones principales al otorgar solicitudes de horario. Si una solicitud es por enfermedad/lesión, la jugadora deberá ser evaluada por los servicios Médicos del Tour. Ninguna solicitud realizada garantiza que una jugadora comience más tarde.

4.3.4 Televisión

Cuando un Torneo Premier Padel sea televisado, los compromisos televisivos se tendrán en cuenta en la programación.

4.3.5 No se pospone la primera ronda de clasificación del torneo

No se pospondrá ningún partido de la Fase Clasificación del Torneo Premier Padel para una jugadora que todavía esté participando en el Torneo Premier Padel de la semana anterior.

4.3.6 Reprogramación de partidos

- (A) Bajo circunstancias atenuantes, un partido puede ser reprogramado a discreción del Supervisor o el Departamento Deportivo de la FIP en consulta con el Director del Torneo Premier Padel.
- (B) Los partidos no podrán reprogramarse por enfermedad, lesión o pérdida de equipaje.
- (C) Una jugadora, que notifique personal y directamente al Supervisor o Árbitro con suficiente antelación en opinión del Supervisor o Árbitro, puede, a discreción de este último, obtener una ampliación de los

quince (15) minutos posteriores a la convocatoria de su partido y no estar sujeto a incumplimientos y sanciones.

4.3.7 Reprogramación de finales

(A) Extensión de Fechas

Si, debido a condiciones climáticas extremas o circunstancias extraordinarias, un Torneo Premier Padel no se puede completar el último día según lo programado, el Torneo Premier Padel se extenderá por un (1) día para completar el evento a menos que el Torneo Premier Padel, la FIP y Premier Padel acuerden terminar el Torneo Premier Padel el día en que originalmente estaba previsto que se jugará la final. El evento deberá prorrogarse, aunque sólo una (1) entidad quiera jugar la final. No se permitirá ninguna prórroga adicional sin la aprobación de la FIP.

(B) Sanciones a las jugadoras que no jueguen la final aplazada.

Se impondrá una multa adicional de hasta 50.000€ a cualquier jugadora que no juegue una final pospuesta al día siguiente al último día originalmente programado del Torneo Premier Padel en cuestión. Todas estas multas serán automáticas e inapelables.

(C) Sede Alternativa

Cuando un Torneo Premier Padel no pueda completarse al aire libre y exista una instalación cubierta adecuada, el Torneo Premier Padel debe jugarse hasta su finalización. Si el juego del Torneo Premier Padel se interrumpe o pospone, las jugadoras deberán jugar el día siguiente al último día del Torneo Premier Padel originalmente programado de conformidad con la subsección (A) anterior.

Cualquier decisión final sobre la programación será tomada por el Supervisor que tiene la autoridad (en consulta con el Director del Torneo Premier Padel y la FIP) para trasladar un partido a otra pista, interior o exterior.

Si se utiliza una sede alternativa para la provisión de instalaciones de entrenamiento adicionales, o como sede alternativa para partidos en caso de condiciones climáticas extremas o circunstancias extraordinarias, debe cumplir con lo siguiente:

- (i) La sede alternativa debe estar ubicada a una distancia razonable del Recinto.
- (ii) Se debe proporcionar una cantidad adecuada de vehículos para garantizar que las jugadoras puedan moverse entre las sedes para cumplir con los requisitos de sus partidos y entrenamientos.
- (iii) Si las pistas en la sede alternativa se van a utilizar para partidos, deben proporcionar todo el equipo necesario para los árbitros y jugadoras, y deben proporcionar espacios de oficina e instalaciones básicas para el Supervisor, los árbitros, entre otros, según sea necesario.
- (iv) El fabricante, el modelo y el estado de las pistas alternativas deben comunicarse a la FIP a más tardar treinta (30) días antes del inicio del Torneo Premier Padel y deben ser inspeccionados por Premier Padel para su aprobación y su decisión sobre la idoneidad será definitiva e inapelable.
- (v) Cuando se utilicen pistas en una sede alternativa para partidos en caso de causas imprevisibles, no es obligatorio proporcionar resultados en vivo o cobertura de transmisión televisiva; sin embargo, se deben eliminar todas las marcas existentes que no estén relacionadas con el Torneo Premier Padel o el Tour.

Si se planea utilizar la sede alternativa para fines de entrenamiento, las pistas deben estar libres de marcas que representen patrocinadores o marcas no relacionadas con el Torneo Premier Padel o el Tour, a menos que Premier Padel apruebe lo contrario a su entera discreción.

4.3.8 Cambio de Pista

Si se considera necesario trasladar un partido, el Supervisor, en consulta con el Director del Torneo Premier Padel y la FIP, tiene la autoridad para retrasar el inicio del partido o trasladar un partido a otra pista, interior o exterior.

El Árbitro, en consulta con el Supervisor, podrá decidir si un partido se trasladará a otra pista si las circunstancias así lo requieren.

Durante el transcurso de un partido, si las condiciones o circunstancias lo requieren, el Supervisor o el Árbitro puede exigir a las jugadoras que se trasladen a otra pista.

4.3.9 Condiciones Climáticas

El Árbitro, en consulta con el Supervisor, decidirá cuándo se detendrá el juego en vista de las condiciones climáticas o circunstancias extraordinarias. (Consulte la Sección 12.18 - Condiciones climáticas extremas).

4.3.10 Estadios con techos retráctiles

Ver Apéndice B. Política de Techo.

4.3.11 Tiempo entre partidos

Cuando sea necesario programar más de un partido el mismo día a una misma pareja, el Supervisor o Árbitro deberá conceder un periodo de descanso mínimo a las jugadoras afectadas en función de la duración del partido que acaban de concluir, a menos que ambas parejas estén de acuerdo.

- (A) Si el partido anterior ha durado menos de una (1) hora: una (1) hora de descanso.
- (B) Si el partido anterior ha durado entre una (1) hora y una (1) hora y media ($\frac{1}{2}$): una (1) hora y media ($\frac{1}{2}$) de descanso.
- (C) Si el partido anterior ha durado más de una (1) hora y media ($\frac{1}{2}$): dos (2) horas de descanso.

4.3.12 Interrupciones y descanso

- (A) Suspensión y aplazamiento del juego

El Juez de Silla tiene la autoridad de suspender temporalmente el juego cuando considere que las condiciones no son adecuadas o seguras para la continuación del juego, y debe notificar inmediatamente al Supervisor del Torneo Premier Padel.

El Supervisor decidirá si el partido se pospondrá para otro momento del mismo día o para un día posterior.

Hasta que se tome dicha decisión, todas las partes involucradas en el partido deben permanecer listas para reanudar el juego.

El Juez de Silla es responsable de recoger las bolas del partido y guardarlas de forma segura, además de registrar todos los aspectos del juego como puntaje, saque, lado de cada pareja, entre otros.

Cuando el juego se suspende temporalmente, pero se espera que se reanude dentro de poco tiempo, se puede solicitar a las jugadoras que permanezcan en la pista en los bancos de jugadoras, en espera de instrucciones adicionales del Supervisor.

Una vez que se determine que la suspensión dura más de lo adecuado y razonable para mantener a las jugadoras en la pista, el Supervisor informará a las jugadoras que pueden abandonar la pista y les informará más tarde sobre el tiempo previsto de reanudación y/o aplazamiento.

Se debe hacer todo lo posible para mantener al público, la prensa y todas las demás partes al tanto de la situación y la reanudación esperada del juego o los anuncios posteriores esperados.

(B) Interrupciones

Si el juego del Torneo Premier Padel se interrumpe o pospone, las jugadoras deben estar preparadas para jugar cuando se reanude el juego. Si un partido debe ser suspendido por razones ajenas a las jugadoras (lluvia, falta de luz, accidente, etc.) al reiniciarse el partido las parejas tendrán derecho a un peloteo de cortesía de acuerdo a lo siguiente.

- (i)** Una suspensión que dure menos de cinco (5) minutos dará lugar a la reanudación del juego sin período adicional de peloteo.
- (ii)** Una suspensión que dure entre cinco (5) y veinte (20) minutos dará como resultado un período de peloteo permitido de tres (3) minutos. El Juez de Silla utilizará pelotas de desgaste similar durante este peloteo y una vez que se complete el tiempo, el

Juez de Silla retirará las pelotas utilizadas para el peloteo y traerá de vuelta las pelotas del partido. Antes de reanudar el juego, el Juez de Silla anunciará el resultado en el momento de la suspensión, anunciará la jugadora que está a punto de realizar el saque y luego anunciará el marcador.

- (iii) Una suspensión que dure más de veinte (20) minutos dará como resultado un período de peloteo permitido de cinco (5) minutos. El Juez de Silla utilizará pelotas de desgaste similar durante este peloteo y una vez que se complete el tiempo, el Juez de Silla retirará las pelotas utilizadas para el peloteo y traerá de vuelta las pelotas del partido.

Después de que se reanude el juego, puede ocurrir una nueva suspensión una o más veces a partir de entonces, y se aplicarán los mismos procedimientos mencionados anteriormente durante cada suspensión.

(C) Descansos autorizados

(i) Cambios de lado

En el cambio de lado, transcurrirán un máximo de noventa (90) segundos desde el momento en que finaliza el último punto del juego hasta el momento en que se ejecuta el primer servicio para el siguiente juego. Si dicho primer servicio es una falta, el segundo servicio debe ser ejecutado por el servidor sin demora.

Sin embargo, después del primer juego de cada set y durante el tie break, el juego será continuo y las jugadoras cambiarán de lado sin período de descanso.

(ii) Finalización de un Set

Al finalizar cada set, independientemente del resultado, habrá un descanso de ciento veinte (120) segundos desde el momento en que finaliza el último punto del juego hasta el momento en que se ejecuta el primer servicio para el siguiente juego. Si un set termina después de un número par de juegos, no habrá cambio de lado hasta después del primer juego del siguiente set.

(iii) Partidos televisados

Durante los partidos televisados, el Juez de Silla podrá extender, de forma razonable, el tiempo durante los cambios de lados con descanso si así lo solicita la producción de la retransmisión. Las jugadoras en ningún caso accederán a la pista antes de que el Juez de Silla indique tiempo.

5. TOUR FINALS PREMIER PADEL

El Año del Tour culmina con las Premier Padel Finals. Todas las jugadoras que clasifiquen para las Premier Padel Finals deben cumplir con las obligaciones y responsabilidades establecidas en esta Sección 5.

5.1 CLASIFICACION PARA LAS TOUR FINALS PREMIER PADEL

La determinación de las jugadoras clasificadas a las Premier Padel Finals , se realizará teniendo en cuenta el Ranking posterior a la última semana de torneos del calendario FIP.

5.2 PREMIER PADEL FINALS

5.2.1 Formato de competición

Las Premier Padel Finals se componen de un cuadro de (8) parejas, en un formato de eliminación directa. Se disputarán las siguientes rondas:

- (A)** Cuartos de Final
- (B)** Semifinales
- (C)** 3º y 4º Lugar
- (D)** Final

5.2.2 Clasificados; Asistencia; Suplentes

- (A)** Clasificados

Las dieciséis (16) mejores jugadoras del Ranking clasifican para las Tour Finals. Para ser elegibles, las jugadoras deben haber jugado en un mínimo de quince (15) Torneos Premier Padel durante el Año del Tour correspondiente.

- (B)** Desempate de clasificación

Si dos (2) o más jugadoras están empatadas en el Ranking, la siguiente jugadora será la clasificada:

- (i) La jugadora con más puntos de Ranking de todos los Torneos Premier Padel de categoría MAJOR que cuenten para sus Ranking; o si sigue empatado
- (ii) La jugadora con más puntos Ranking de todos los Torneos Premier Padel de categoría P1 que cuenten para su Ranking; o si sigue empatado
- (iii) La jugadora con más puntos de Ranking de todos los Torneos Premier Padel de categoría P2 que cuenten para su Ranking; o si sigue empatado
- (iv) Se realizará un sorteo para deshacer el empate.

(C) Participación Obligatoria; Penalizaciones

Las jugadoras clasificadas para las Premier Padel Finals deben asistir, competir y participar en todos los compromisos obligatorios. Cada jugadora clasificada deberá estar en la Ciudad Anfitriona de las Premier Padel Finals al menos un (1) día antes del inicio de la competición, según corresponda; en el entendido que, si está compitiendo en otro Torneo Premier Padel en o después del día requerido de llegada, debe hacer todo lo posible para estar en la Ciudad Anfitriona a más tardar el día después de terminar de competir en dicho otro Torneo Premier Padel. Cualquier jugadora clasificada que no asista ni compita deberá pagar una multa de hasta 100,000€ y recibirá cero (0) puntos de clasificación para su Ranking, que deben contar como uno (1) de sus mejores veintidós (22) resultados del torneo en el cálculo del Ranking. Las jugadoras clasificadas no pueden retirarse mediante Retiro Justificado, Prize Money Withdrawal o Retiro Consecutivo.

(D) Suplentes

Una vez establecidas las jugadoras clasificadas, los dos (2) siguientes jugadoras individuales mejor clasificadas en el Ranking se clasificarán como suplentes. Si una jugadora clasificada no puede competir, el suplente mejor clasificado por Ranking le sustituirá y la FIP podrá designar suplentes adicionales de acuerdo con los criterios de clasificación anteriores. Las suplentes están sujetos a las mismas obligaciones y régimen sancionador que las jugadoras clasificadas, independientemente de si pasan o no a la competición.

(E) Retiro y Notificación

Cualquier jugadora clasificada / pareja clasificada que se retire debe notificarlo por escrito y no debe hacer ningún anuncio público sobre su participación hasta que la FIP haya confirmado la recepción de dicho aviso.

5.2.3 Sorteo del Cuadro

(A) Procedimientos:

- (i)** El cabeza de serie 1 se colocará en la línea 1.
- (ii)** El cabeza de serie 2 se colocará en la línea 8.
- (iii)** Los cabezas de serie 3 y 4 se sortearán entre sí, y se colocarán en las líneas 4 y 5.
- (iv)** El resto de parejas se sortearán entre sí y ocuparán las posiciones restantes.

(B) Retiros

En caso de retirada antes del inicio del primer partido, la jugadora/pareja suplente reemplazará la baja y no se realizarán cambios en el cuadro.

Una vez concluido el último partido de la primera ronda, no se podrá sustituir a ninguna jugadora/pareja.

El día de semifinales y final, las dos mejores parejas por Ranking perdedoras de la ronda anterior deben estar "On Site" y en disposición de jugar un partido de exhibición en caso de producirse alguna baja.

Si alguna pareja se retira de la final, la finalista restante deberá jugar el partido de exhibición o la finalista también estará sujeta a la pérdida del premio en metálico por retirarse de acuerdo con la subsección (C) siguiente. Cualquier partido con cualquier equipo de reemplazo es una exhibición al mejor de tres (3) sets , los primeros dos (2) sets y un super tie-break de diez (10) puntos como tercer set.

(C) Multas

(i) Semifinales

Si una pareja clasificada para las Finales que debe estar “On Site” y lista para reemplazar a un semifinalista que se retira, no está “On Site” y lista para jugar, debe pagar una multa del 50% del premio en metálico ganado en el Torneo Premier Padel.

(ii) Finales

Si una pareja clasificada para las Premier Padel Finals que debe estar “On Site” y lista para jugar un partido de exhibición para un finalista que se retira, no está “On Site” y lista para jugar, debe pagar una multa del 50 % del premio en metálico ganado en el Torneo Premier Padel.

(iii) Dinero del premio

Si un equipo se retira de la final, solo percibirá el premio de la ronda anterior a su retirada.

5.2.4 Puntuación

La competición es al mejor de tres (3) sets completos con tie break y ventajas.

5.2.5 Puntos de clasificación

Los puntos obtenidos en las Finales cuentan como un Torneo Premier Padel más de los que conforman el Ranking de la jugadora, veintidós (22) Torneos.

	W	F	3 ^a	4 ^a	QF
PREMIER PADEL FINALS	1500	900	600	400	270

6. RESPONSABILIDAD DE LA JUGADORA Y PROCEDIMIENTO EN PISTA

6.1 VESTIMENTA Y EQUIPO

6.1.1 Definiciones

(A) Identificación

Para efectos de esta Sección, “**identificación**” significa cualquier tipo de identificación asociada o destinada a asociarse directa o indirectamente con un patrocinador comercial, un fabricante de ropa o equipo, o cualquier otra persona o entidad, independientemente del registro de la marca estado de la identificación, e incluirá todas y cada una de las formas de escritura (incluso identificaciones graficas sin escritura)

(B) Comercial

Para efectos de esta Sección, “**comercial**” significa cualquier persona que no sea fabricante de la prendas o equipo deportivo en cuestión.

(C) Fabricante

Para efectos de esta Sección, el “**fabricante**” significa un fabricante que:

- (i) es el fabricante de la ropa o equipo deportivo en cuestión; y
- (ii) Premier Padel reconoce (a su razonable discreción) como una empresa que obtiene una parte sustancial de sus ingresos de la fabricación y venta de prendas o equipos deportivos destinados principalmente a su uso en el deporte del Pádel.

(D) Identificación estándar del fabricante

Una “**identificación estándar del fabricante**” es una identificación de una talla que normalmente se fabrica en la ropa o equipo en cuestión.

(E) ID de la jugadora

Para una colección de ropa de pádel que incluye el nombre, las iniciales u otro identificador de una jugadora que se usa únicamente

para ropa y accesorios de pádel (“**ID de jugadora**”), dicha ID de jugadora se puede usar indistintamente con la identificación del fabricante de la ropa siempre que las identificaciones del fabricante estén permitidas según esta regla.

(F) Patrocinador de ropa

Para efectos de esta Sección, el “**patrocinador de ropa**” significa una empresa designada como patrocinadora de la ropa o del equipo deportivo de una jugadora (no un fabricante).

(G) Determinación del tamaño

Las limitaciones de tamaño de las identificaciones en esta sección se determinan con el área del parche real u otra adición a la vestimenta de una jugadora sin tener en cuenta el color del mismo. Para determinar el área, dependiendo de la forma del parche u otra adición, se dibujará un círculo, triángulo o rectángulo alrededor del mismo, y el tamaño del parche para los fines de esta regla será el área dentro de la circunferencia del círculo o el perímetro del triángulo o rectángulo según sea el caso.

6.1.2 Apariencia general

Las jugadoras tienen derecho a llevar su propio equipamiento, incluida una gorra deportiva, en todos los Torneos Premier Padel (el “**Equipamiento**”). A título ilustrativo y no limitativo, el Equipamiento incluirá la(s) pala(s) de pádel de competición y toda la ropa necesaria para la práctica del pádel.

Una jugadora debe presentarse de manera profesional y usar Equipamiento adecuado, a criterio del Supervisor o Árbitro, durante los entrenamientos, el calentamiento, los partidos, todas las actividades del Torneo Premier Padel, incluidas entrevistas con los medios y actividades oficiales o promocionales, entre otras. A una jugadora se le puede pedir que cambie su vestimenta si el Supervisor o Árbitro lo considera necesario, en caso de incumplimiento por parte de la jugadora, este hecho es constitutivo de infracción y por tanto puede conllevar la correspondiente sanción.

Por la seguridad de las jugadoras queda totalmente prohibido jugar con anillos u otros objetos que puedan ser motivo de lesión. El Juez de Silla podrá solicitar a las jugadoras que se desprendan de dichos objetos para la disputa de los partidos.

Desde el inicio de la reunión previa al partido hasta la ceremonia de entrega de premios, el Equipamiento de una jugadora deben cumplir con las disposiciones de apariencia e identificación contenidas en esta Sección 6.1.2.

Ambas jugadoras de una pareja deben competir con Equipamiento del mismo color. En caso de que ambas parejas se presenten en la pista con el mismo color de Equipamiento, la pareja con menor Ranking deberá cambiar a un color diferente.

Las jugadoras que violen esta disposición deben cambiarse de Equipamiento inmediatamente para cumplirla, y negarse o no hacerlo resultará constitutivo de infracción y por tanto puede devenir en la correspondiente sanción.

El Equipamiento de las jugadoras no puede contener publicidad comercial que pueda incumplir la normativa aplicable sobre esta materia en la ciudad de celebración del Torneo Premier Padel.

El Equipamiento de las jugadoras no puede llevar ningún logotipo que anuncie otro circuito, torneo, serie o exhibición de pádel, a menos que la FIP y Premier Padel aprueben lo contrario.

Los nombres de ambas jugadoras de la pareja deben mostrarse utilizando tipo de letra y tamaño de fuente similares.

La FIP se reserva el derecho de determinar el tipo y tamaño de fuente para mostrar los nombres de las jugadoras en su Equipamiento, y dicha determinación deberá hacerse efectiva desde el primer Torneo Premier Padel de la temporada inmediatamente posterior al anuncio.

6.1.3 Ropa e Identificaciones Comerciales

(A) Cuestiones Generales

- (i)** El Equipamiento sigue siendo propiedad de las jugadoras en todo momento:
- (ii)** Sin perjuicio de lo anterior, Premier Padel tiene derecho a usar un (1) espacio en el lado izquierdo o derecho del pecho de la camiseta de las jugadoras para mostrar su propio logotipo. Este espacio solo podrá ser utilizado por Premier en las camisetas deportivas de aquellas jugadoras clasificados en las 100 primeras posiciones del Ranking al inicio de cada temporada y se mantendrá durante el transcurso de esa temporada

correspondiente. Con respecto a las jugadoras clasificadas fuera de las 100 primeras posiciones del Ranking, cada jugadora hará todo lo posible para otorgar este espacio a Premier Padel;

- (iii) Cada jugadora participante concede a Premier Padel una licencia para reproducir el Equipamiento, incluida la marca y cualquier logotipo de los patrocinadores o de terceros que aparecen en el mismo, para cualquier actividad publicitaria o promocional relacionada con el Tour, incluidas, entre otras, transmisiones, patrocinadores del Tour, videojuegos, tokens no fungibles (también conocidos como NFT), entre otros;
- (iv) Cada jugadora participante se compromete personalmente a que el Equipamiento cumpla en todo momento con las reglas, reglamentos y órdenes deportivas emitidas por la FIP, cualquier otra autoridad deportiva competente (por ejemplo, el Comité Olímpico Internacional) o Premier Padel; y

Bajo ninguna circunstancia los patrocinadores personales de las jugadoras harán uso de las imágenes de las jugadoras durante su participación en los Torneos Premier Padel ni asociarán las imágenes de las jugadoras con ninguno de los materiales del Tour o imágenes del Tour (o cualquier artículo o signo similar).

Premier Padel puede rechazar u obligar a que una jugadora no mantenga relación con determinados patrocinadores personales. si la actividad de dicho patrocinador contraviene el espíritu y las bases del Tour o el Torneo Premier Padel correspondiente, siempre que Premier Padel actúe razonablemente al realizar dicha solicitud y presente explicaciones a la jugadora sobre por qué la actividad de un patrocinador contravendría el espíritu del del Tour o el Torneo Premier Padel. A modo de aclaración, dichos patrocinadores personales prohibidos incluirán a las empresas dedicadas al negocio de los juegos de azar, casas de apuestas, las bebidas alcohólicas y el tabaco, en el entendido que se permitirán las actividades promocionales y los patrocinios relacionados de marcas de bebidas alcohólicas, única y exclusivamente con las bebidas no alcohólicas. Adicionalmente no se podrá designar a un patrocinador personal si su nombramiento contraviene las reglas, regulaciones y órdenes deportivas emitidas por la FIP o cualquier otra autoridad deportiva competente (por ejemplo, el Comité Olímpico Internacional). Las jugadoras deberán cumplir en todo momento con todas las regulaciones nacionales e internacionales aplicables con respecto a sus compromisos de patrocinio durante su participación en el Tour y adaptarlas, según sea necesario, a dichas regulaciones.

(B) Número de identificaciones comerciales

- (i) las jugadoras tienen derecho a utilizar con fines publicitarios determinados espacios del Equipamiento utilizados para su participación en los Torneos Premier Padel (los “**Espacios Publicitarios**”).

Con este fin, las jugadoras podrán mostrar el logotipo del patrocinador personal de las jugadoras en las ubicaciones designadas y en el tamaño específico detallado en los Espacios Publicitarios que se muestran en el Apéndice E.

A efectos aclaratorios, las jugadoras tendrán derecho a un logotipo del patrocinador personal por cada espacio publicitario. Además, como se mencionó anteriormente, Premier Padel no tiene derecho a hacer uso de la superficie restante en el Equipamiento que no esté cubierta por los Espacios Publicitarios para los patrocinadores del Tour.

Si una jugadora usa una gorra deportiva durante su participación en cualquiera de los Torneos Premier Padel, tiene derecho a colocar un (1) patrocinador en dicha gorra. En ese caso, el número de Espacios Publicitarios mostrados para el resto del Equipamiento se reducirá en uno (1), de acuerdo con la visualización contenida en el Apéndice E.

- (ii) No obstante, lo anterior, las jugadoras reconocen que, en cualquier caso,
- (a) Las jugadoras en las veinte (20) primeras posiciones del Ranking al comienzo de cada temporada relevante no incluirán más de cinco (5) logotipos de patrocinadores personales en los Espacios Publicitarios durante cada Torneo Premier Padel y Evento de Campeonato Adicional. A partir de la temporada 2028, las jugadoras en las 20 primeras posiciones del Ranking al comienzo de cada temporada relevante no incluirán más de tres (3) logotipos del patrocinador personal en los Espacios Publicitarios durante cada Torneo Premier Padel y Evento de Campeonato Adicional; y
- (b) desde esta fecha hasta el inicio de la temporada 2031, las jugadoras con un Ranking inferior los veinte (20) mejores al comienzo de cada temporada relevante no incluirán más de nueve (9) logotipos de patrocinadores

personales de jugadoras en los Espacios Publicitarios durante cada Torneo Premier Padel y Evento de Campeonato Adicional. A partir de la temporada 2031, las jugadoras clasificados por debajo de las veinte (20) mejores al comienzo de cada temporada relevante no incluirán más de tres (3) logotipos del patrocinador personal en los Espacios Publicitarios durante cada Torneo Premier Padel y Evento de Campeonato Adicional.

- (iii) Cualquier logotipo o elemento que las jugadoras inserten en los Espacios Publicitarios y que sea diferente del logotipo corporativo principal, de la marca o denominación social del patrocinador personal de las jugadoras, deberá ser aprobado previamente por escrito por Premier Padel, que no podrá denegar o retrasar injustificadamente su consentimiento.

Las Jugadoras reconocen que los derechos regulados en esta Sección están sujetos al cumplimiento de las normas deportivas de la FIP, así como a todas las instrucciones razonables dadas por Premier Padel de tiempo en tiempo, en particular con respecto a ciertas actividades en los Torneos Premier Padel, como la ceremonia de apertura, la ceremonia de clausura, la ceremonia de entrega de premios, etc.

(C) Dimensiones de las identificaciones comerciales

Consulte el Apéndice E.

(D) Multas

La multa automática por una primera infracción de las dimensiones de las identificaciones comerciales es de 300€; que se duplica por cada infracción posterior que cometa en el Año del Tour actual (ej. 300€ para la primera infracción, 600€ para la segunda infracción, 1.200€ para la tercera infracción y así sucesivamente).

6.1.4 Equipamiento e Identificación

(A) Pala

Se permiten identificaciones estándar del fabricante de la raqueta en la pala.

(B) Bolsas, toallas u otro equipo

Identificaciones estándar de los fabricantes de material de pádel, o el logotipo Premier Padel

(C) Contenedores de bebidas

Las jugadoras pueden usar un recipiente para bebidas de tamaño razonable en la pista si el recipiente para bebidas:

- (i)** no tiene identificaciones; o
- (ii)** tiene una (1) identificación del fabricante que no excede veintiséis (26) cm cuadrados, siempre que el fabricante del contenedor:
 - (a)** no es un fabricante de bebidas; o
 - (b)** es también un fabricante de bebidas, y
 - (1)** es el patrocinador oficial de bebidas del Torneo Premier Padel; o
 - (2)** no está es competidora o está en conflicto con las bebidas anunciadas por los patrocinadores del Torneo Premier Padel.

(D) Dispositivos electrónicos

Una jugadora/entrenador no puede usar ningún dispositivo electrónico desde el inicio del peloteo hasta el final del partido (incluso durante una pausa para ir al baño/cambio de vestimenta, tiempo muerto médico, pausa por reglas de calor o cualquier pausa en el juego) a menos que es aprobado por el Supervisor/Árbitro del Torneo Premier Padel; en el entendido que se permite el uso de un dispositivo

electrónico mientras el juego esté oficialmente suspendido. El uso de cualquier dispositivo electrónico no aprobado por la FIP y/o tecnología de análisis de jugadoras no aprobada por la FIP está sujeto a las disposiciones y sanciones del reglamento en el Código de Conducta. Si hay un conflicto dentro de este Reglamento o el resto de normativa aplicable con respecto a los dispositivos electrónicos y el uso relacionado, prevalecerán las decisiones del Supervisor o el Árbitro.

Si alguna jugadora debe utilizar un dispositivo electrónico por motivos de salud para monitorearse durante el partido, deberá solicitar permiso al Supervisor para su aprobación.

6.1.5 Otros eventos

Sin perjuicio de cualquier otra disposición en contrario, la identificación mediante el uso del nombre, emblema, logotipo, marca, símbolo u otra descripción de cualquier circuito, serie o exhibición de pádel, evento especial o torneo de pádel distinto de las competiciones gobernadas por la FIP no puede aparecer en la jugadora, su ropa o su equipo en ningún Torneo Premier Padel, las Premier Padel Finals, exhibición o evento de promoción, a menos que la FIP lo apruebe previamente.

6.1.6 Entidades Sancionadas

Las jugadoras tienen prohibido usar o mostrar públicamente de otro modo una identificación ilegal o inmoral dentro o fuera de la pista durante un Torneo Premier Padel en el que se haya aceptado su inscripción, ya sea en el sitio del Torneo Premier Padel o no, o durante cualquier otro evento en el que participe.

6.1.7 General

Si el uso de cualquiera de las identificaciones permitidas anteriormente entrara en conflicto con las restricciones de patrocinio establecidas en la Sección 6.1.2, el PACP o cualquier regulación gubernamental (incluso con respecto a la televisión), entonces la identificación estará prohibida.

6.1.8 Sanciones

El Juez de Silla, el Árbitro o el Supervisor pueden solicitar a cualquier jugadora que infrinja esta sección que se cambie de vestimenta o Equipamiento inmediatamente. El incumplimiento de dicha orden puede resultar en una multa y/o eliminación de un Torneo Premier Padel.

Una jugadora que infrinja esta Sección 6.1 está sujeta a las siguientes multas:

Infracción	Importe de la Multa
Finalistas	Hasta 5000€ / Jugadora
Semifinalistas	Hasta 3000€ / Jugadora
Cuarto finalistas	Hasta 2000€ / Jugadora
Octavo finalistas	Hasta 1000€ / Jugadora
Dieciseisavos	Hasta 500€ / Jugadora
Primera Ronda	Hasta 300€ / jugadora
Fase Clasificación	Hasta 100€ / jugadora

En el caso de que una jugadora sea reincidente en dos Torneos Premier Padel consecutivos, será multada con el doble del precio de la sanción anterior.

Si una jugadora, después de haber sido multada con anterioridad, recibe otra sanción por el mismo motivo, esta tendrá que pagar dos (2) veces el valor de la sanción económica impuesta la primera vez, y así sucesivamente hasta el final de temporada.

6.2 DESCANSOS PARA BAÑO/CAMBIO DE VESTIMENTA

Una jugadora puede solicitar permiso para salir de la pista para ir al baño, cambiarse de vestimenta o ambas ("**Descanso Autorizado**"), pero no por cualquier otro motivo.

6.2.1 Número de “ Descansos Autorizados” permitidos

Cada pareja tiene derecho a un máximo de dos (2) Descansos Autorizados por partido. Si las compañeras salen juntas de la pista, cuenta como uno (1) de los Descansos Autorizados para cada una de las jugadoras, independientemente de que sus oponentes también hayan abandonado la pista con el mismo propósito.

6.2.2 Tiempo de los Descansos Autorizados

- (A) Una jugadora puede tomar un Descanso Autorizado únicamente en los siguientes momentos:

Descanso Solicitado	Autorizado	Tiempo Máximo
Descanso para ir al baño	A la finalización de un set	3 minutos
Descanso por cambio de vestimenta	A la finalización de un set	3 minutos
Descanso para cambio de vestimenta con descanso para ir al baño.	A la finalización de un set	5 minutos

Un Descanso Autorizado se toma desde que la jugadora sale de la zona de juego y regresa a la zona de juego.

La solicitud del Descanso Autorizado se debe realizar como máximo a los veinte (20) segundos de la finalización del set de lo contrario no será concedida la solicitud.

- (B) Si una jugadora excede el tiempo permitido, será penalizada con infracciones del Código de Conducta.
- (C) Los descansos tomados más allá de los Descansos Autorizados de una jugadora tomados en momentos distintos a los permitidos para los Descansos Autorizados (“**Descansos Adicionales**”) se permitirán, pero serán penalizados con infracciones del Código de Conducta si la jugadora no está lista para jugar dentro del tiempo aplicable a ese descanso.
- (D) Cada vez que una jugadora abandona la pista para ir al baño o cambiarse de vestimenta después de que haya comenzado el peloteo, se considera Descanso Autorizado o un Descanso Adicional, independientemente de si el oponente de la jugadora ha abandonado la pista.
- (E) Una jugadora no puede tomar un descanso para ir al baño o para cambiarse de vestimenta y un tiempo médico consecutivamente, a menos que lo apruebe el árbitro/supervisor.

6.2.3 Denegación de una solicitud de jugadora

El Árbitro y/o Supervisor tendrá la autoridad para negarle a una jugadora el permiso para abandonar la pista durante un partido para ir al baño si el Árbitro y/o Supervisor lo interpreta como astucia y/o abuso flagrante de las reglas.

6.2.4 Abuso de regla

Las jugadoras serán penalizadas de acuerdo con el Programa de Penalización del Código de Conducta por cualquier abuso de esta regla.

6.3 REGLAS MEDICA

Ver Sección 12.17 - Procedimientos Médicos.

6.4 CODIGO DE CONDUCTA

Una infracción del código en la pista, según el Código de Conducta, puede ser declarada por el Juez de Silla actuando por su cuenta o cuando así lo indique el Supervisor o el Árbitro.

Para obtener información completa, consulte la Sección 10 - Código de conducta.

6.5 JUEGO CONTINUO

6.5.1 Penalizaciones al Inicio del partido

Una jugadora recibirá una advertencia por su primera infracción y una multa de 50 € por cada infracción de los siguientes plazos:

Situación	Tiempo Máximo
Llegar a la red para la reunión previa al partido (el tiempo comienza cuando el última jugadora llega a su banquillo/silla después de entrar a la pista)	60 segundos
Peloteo de Cortesía (el tiempo comienza al finalizar la reunión previa al partido)	5 minutos
Inicio del partido (el tiempo comienza al finalizar el peloteo de cortesía)	120 segundos

6.5.2 Penalizaciones durante el partido

(A) infracción de tiempo / Retraso del juego

Una jugadora está sujeta a una infracción del código de conducta si no está lista para jugar dentro de los siguientes límites de tiempo:

Pausas en el juego	Tiempo Máximo
Entre Puntos	20 segundos
Cambio de lado, excepto después del 1er juego del Set	90 segundos
Finalización de un Set	120 segundos
Regla Calor Extremo - Entre el 2ª y 3er Set	10 minutos

La jugadora que incumpla estos tiempos recibirá una advertencia por su primera infracción y una multa de 50 € por cada infracción.

Una jugadora puede recibir infracciones consecutivas del Código de Conducta por el mismo retraso.

(B) Uso de Toalla / Hidratación

La jugadora deberá solicitar permiso para abandonar la pista y utilizar la toalla, cualquier salida de la zona de juego sin la aprobación del Juez de Silla será penalizada de acuerdo con el Código de Conducta. La primera vez recibirá una advertencia por su primera infracción y posteriormente una multa de 50 € por cada infracción.

La hidratación está permitida en los cambios de lado y no a la finalización de los juegos pares. Cualquier infracción de esta norma será penalizada de acuerdo con el Código de Conducta. La primera vez recibirá una advertencia por su primera infracción y posteriormente una multa de 50 € por cada infracción.

6.6 INTERFERENCIA

Una interferencia puede resultar de una decisión corregida por parte de un Árbitro o cuando una jugadora comete una acción, ya sea deliberada o involuntaria, que moleste a su contrincante para la ejecución de un golpe.

6.6.1 Corrección del Juez de Silla

- (A) Si una decisión se corrige de “buena” a “mala”, entonces el punto finaliza y no hay interferencia.
- (B) Si una decisión se corrige de “mala” a “buena”, entonces se debe aplicar un Let.

6.6.2 Interferencia Involuntaria

- (A) Se debe sancionar un Let la primera vez que una jugadora ha creado una interferencia involuntaria (por ejemplo, una bola que se cae del bolsillo, una gorra que se cae, etc.), y se debe advertir a la jugadora que cualquier situación de ese tipo a partir de entonces se considerará deliberado.
- (B) Se debe sancionar un Let si una jugadora se ve obstaculizada por un elemento extraño al partido que se está jugando invade el espacio de la pista durante el juego o su movimiento de servicio.
- (C) El ruido u otras distracciones similares de los espectadores no se consideran una interferencia y el punto debe mantenerse como se jugó.

6.6.3 Interferencia Voluntaria

Cualquier interferencia causada por una jugadora que se considere deliberada resultará en la pérdida de un punto.

6.7 DESCALIFICACIÓN

6.7.1 Procedimiento

- (A)** El Supervisor/Árbitro puede declarar una descalificación por una sola violación del Código de Conducta.
- (B)** Si recibe notificación de una infracción grave que puede justificar una descalificación inmediata, el Juez de Silla puede llamar al Supervisor/Árbitro para discutir una descalificación inmediata. El Supervisor/Árbitro puede declarar una descalificación inmediata por una infracción presenciada o no presenciada por el Juez de Silla.
- (C)** En todos los casos de descalificación, la decisión del Supervisor/Árbitro será definitiva e inapelable.

6.7.2 Sanciones

- (A)** Consulte Descalificaciones en la Sección 10.1.7 - Código de Conducta. (Consulte también la Sección 8.1.4).
- (B)** Cualquier jugadora descalificada por el Código de Conducta perderá todo el premio en metálico y sumará cero (0) como uno de sus mejores 22 resultados. Lo anterior es en adición a, y sin perjuicio de, las multas impuestas con respecto al incidente.

6.8 APELACIONES DE MULTAS

Las apelaciones de multas deberán presentarse dentro de los veintiún (21) días a partir de la fecha de notificación.

7. RANKING

7.1 GENERAL

7.1.1 Descripción

El Ranking refleja la participación y el desempeño de una jugadora en los Torneos de Premier Padel, FIP Tour y otros eventos internacionales reconocidos por la FIP que determinan las aceptaciones de las jugadoras y la clasificación para todos los Torneos Premier Padel. El Ranking es actualizado y publicado semanalmente por la FIP.

7.1.2 Tramitación del Ranking

- (A) Las clasificaciones de todos los torneos se procesan semanalmente.
- (B) En el caso de disputar dos (2) torneos en la misma semana del calendario, solo se tendrán en cuenta para la clasificación el torneo en el que se ha obtenido mayor puntuación.
- (C) Los puntos serán válidos durante cincuenta y dos (52) semanas a partir del lunes siguiente a la finalización del torneo.

7.1.3 Resultados de torneos incluidos en la clasificación

A excepción de la Regla de Ranking Protegido, el Ranking de una jugadora se determina sumando sus veintidós (22) mejores resultados obtenidos, incluido cualquier resultado de cero (0) puntos en Torneos Premier Padel, FIP Tour y otros eventos internacionales reconocidos por la FIP.

7.1.4 Tabla de puntos

La siguiente tabla detalla el número de puntos de Ranking otorgados a las jugadoras por ronda, incluida la Fase de Clasificación, y por torneo.

COMPETICIÓN	TORNEO	CUADRO PRINCIPAL							BONUS	CUALIFICACIÓN		
		W	F	SF	QF	R16	R32	R64	BONUS Q	Last Qualy	Q2	Q1
FIP	FIP WORLD CUP PAIRS	2000	1200	720	360	180	90	35	15	30		.
PREMIER PADEL	MAJOR (Femenino)	2000	1200	720	360	180	90	35	15	30		.
PREMIER PADEL	TOUR FINALS	1500										
PREMIER PADEL	P1 (Femenino)	1000	600	360	180	90	45		10	18		.
PREMIER PADEL	P2 (Femenino)	600	360	180	90	45	22		5	15		.
CUPRA FIP TOUR	FINALS (M/F)	225										
CUPRA FIP TOUR	PLATINUM (M/F)	300	180	90	50	25	14		3	9	5	.
CUPRA FIP TOUR	GOLD (M/F)	150	90	50	25	14	8		2	5	3*	.
CUPRA FIP TOUR	SILVER (M/F)	80	45	25	14	8	5		1	3	2*	.
CUPRA FIP TOUR	BRONZE (M/F)	40	22	14	8	5	3		.	2	.	.

* In tournaments with QUALY draws of 64, this scoring will apply to Q3

7.1.5 Bonus

Las jugadoras recibirán puntos extra denominados “**Bonus**”.

(A) Bonus por acceder a Cuadro

Se añadirán puntos extra a las jugadoras que superen la Fase de Clasificación según lo indicado en la Columna Bonus Q de la tabla de Puntos Sección 7.1.4.

(B) Bonus por ganar a Cabeza de Serie

Se añadirán puntos extra a las jugadoras de Cuadro Principal que no sean cabezas de serie por ganar a parejas cabezas de serie según la siguiente tabla:

BONUS CABEZAS DE SERIE (Solo para parejas no CS)			
COMPETICIÓN	TORNEO	CUADRO PRINCIPAL	
		CS	BONUS
PREMIER PADEL	MAJOR	del 1 al 8	30
PREMIER PADEL	P1	del 1 al 8	20
PREMIER PADEL	P2	del 1 al 4	15

7.2 NORMAS Y PROCEDIMIENTOS

7.2.1 Orden del Ranking

Las jugadoras se clasifican en función de sus puntos totales en el Ranking de acuerdo con la Sección 7.1.

7.2.2 Puntos del Ranking en general

- (A) Las jugadoras reciben puntos por la ronda más alta que alcancen.
- (B) Las jugadoras que reciben Wild Card reciben los mismos puntos que cualquiera otra jugadora.
- (C) Las Clasificadas obtienen puntos en función de la ronda más alta alcanzada en el Cuadro Principal, más los puntos de clasificación especificados como columna BONUS Q en la tabla de la Sección 7.1.4, excepto por lo siguiente:
 - (i) Las parejas clasificadas que no hayan jugado un partido (a excepción de las que ganen por Walkover o retirada) en el Cuadro de Clasificación y avancen al Cuadro Principal recibirán solo puntos del Cuadro Principal.
- (D) En el Cuadro Principal se otorgarán puntos extra a las jugadoras que no son cabeza de serie por ganar a cabezas de serie según tabla 7.1.5 anterior.
- (E) Los Lucky Loser obtienen puntos de clasificación del Cuadro Principal según la ronda más alta alcanzada en el Cuadro Principal, pero no obtienen el Bonus de la clasificación. En el caso de que el Lucky Loser sustituyera a un cabeza de serie exento, deberá ganar su primer partido para sumar los puntos correspondientes a dicha instancia (en caso de derrota, solo sumaría los puntos correspondientes a la primera ronda).

7.2.3 Retiradas, Exentos, Walkovers y Descalificaciones

- (A) Retiradas
 - (i) Si una jugadora se retira o es retirado automáticamente de un torneo antes de jugar el primer partido, no recibirá puntos.
 - (ii) Si una jugadora se retira de un torneo después del inicio de su primer partido, recibirá puntos por llegar a la ronda en la que se retiró.

(B) Exentos

Si una pareja recibe uno (1) o más Byes consecutivos e incumple o se retira sin disputar el partido, la pareja no recibirá puntos a menos que se trate de un Lucky Loser y se le asignarán los puntos obtenidos en la clasificación.

(C) Walkovers

Si una pareja gana por Walkover en la primera ronda y no hay ningún Alternate o Lucky Loser para ocupar el lugar, el equipo recibirá puntos de clasificación por la ronda alcanzada.

(D) Descalificaciones

Por cualquier Descalificación disciplinaria que ocurra en un torneo después de que comience el partido,

- (i)** La pareja que avance recibirá puntos de clasificación por la ronda alcanzada; y
- (ii)** La pareja que sea descalificada perderá todos los puntos de obtenidos en ese torneo y recibirá un cero (0) en su clasificación el cual formará parte de sus 22 mejores resultados. El comité de disciplina podrá decidir si dicha acción corresponde a un solo jugadora de la pareja o ambos.

7.2.4 Cancelación del Torneo o Finalización Anticipada

(A) Cancelación del torneo sin que se haya jugado

Si se cancela un torneo y no se ha jugado, las jugadoras no recibirán ningún punto de clasificación.

(B) Cancelación del torneo después de que haya comenzado el juego

Si el juego ha comenzado y finaliza antes de que se complete la primera ronda, las jugadoras no recibirán ningún punto de clasificación. Sin embargo, si se ha completado la primera ronda, todas las jugadoras recibirán los puntos de obtenidos hasta la última ronda completada.

(C) Cancelación del torneo sin finalización de las finales

Si un torneo finaliza oficialmente antes de que se hayan completado las finales, cada finalista recibirá los puntos de finalista.

7.2.5 Procedimientos de desempate

Cuando dos (2) o más jugadoras tengan el mismo número de puntos en el Ranking, el empate en la posición del Ranking se decidirá de acuerdo con las siguientes prioridades en orden:

- (A) La jugadora con más puntos combinados en Torneos Premier Padel de la categoría MAJOR.
- (B) La jugadora con más puntos combinados en Torneos Premier Padel de la categoría P1.
- (C) La jugadora con más puntos combinados en Torneos Premier Padel de la categoría P2.
- (D) La jugadora con menor número de Torneos Premier Padel en un periodo de cincuenta y dos (52) semanas.

7.3 RANKING PROTEGIDO

7.3.1 Definición

A menos que el contexto requiera lo contrario, los siguientes términos en **negrita** en esta Sección tienen los siguientes significados:

- (A) “**Condición Médica**” significa una enfermedad médica o una lesión musculoesquelética que justifica una evaluación o tratamiento médico.
- (B) “**Fuera de Competición**” significa:
 - (i) no participar en ningún torneo o exhibición de pádel que no sea un evento para el cual a la jugadora se le concedió una exención de conformidad con la subsección 7.3.6 siguiente; y
 - (ii) no competir en ningún otro deporte organizado.

- (C) **“Período Fuera de Competición”** significa un período durante el cual una jugadora está Fuera de Competición debido a una Condición Médica, Embarazo o Baja Parental durante un mínimo de dieciséis (16) semanas, que para una jugadora en particular se calcula utilizando el último día del último torneo que disputó o en el que recibió premio en metálico, lo que ocurra más tarde, y la fecha de su Regreso a la Competición.

Una jugadora no puede contar ningún período de suspensión o período de inelegibilidad por violación del Reglamento, PADP o PACP para su Período Fuera de Competición.

- (D) **“Baja Parental”** significa adopción, subrogación o convertirse en tutor legal de una persona menor de dieciocho (18) años.
- (E) **“Embarazo”** significa la condición de embarazo diagnosticada médicamente.
- (F) **“Regreso a la Competición”** significa lo que ocurra primero entre:
- (i) jugar o competir en cualquier torneo que no sea un Evento de Exhibición del Tour para el cual a una jugadora se le concedió una exención de conformidad con la subsección 7.3.6 siguiente; o cualquier otro deporte organizado o
 - (ii) aceptación en un torneo usando una clasificación especial y retiro después de la fecha límite de retiro de ese torneo o
 - (iii) para un Ranking Protegido por Baja Parental, la fecha que sea cincuenta y dos (52) semanas después del comienzo del Período Fuera de Competición original de una jugadora; o
 - (iv) la fecha que es ciento cuatro (104) semanas después de:
 - (a) para un Ranking Protegido por una Condición Médica, el comienzo del Período Fuera de Competición original de una jugadora; o
 - (b) para un Ranking Especial por Embarazo.

- (G) **“Ranking Protegido”** El Ranking Protegido será determinado por la puntuación media de la jugadora en el Ranking durante las dieciséis

(16) semanas posteriores a su fecha de inicio de su Ranking Protegido.

- (H) **“Solicitud de Ranking Protegido”** tiene el significado que la Sección 7.3.3 le asigna a dicho término.
- (I) **“Evento de Pádel”** significa cualquier Torneo Premier Padel, Torneo FIP Tour, evento FIP, o Evento de Exhibición/No Premier Padel, independientemente de si se otorgan puntos de clasificación.

7.3.2 Elegibilidad

Para ser elegible para un Ranking Protegido una jugadora debe:

- (A) tener un Período Fuera de Competición no inferior a dieciséis (16) semanas;
- (B) presentar documentación requerida por la FIP de una Condición Médica, Baja Parental o Embarazo de acuerdo con esta Sección 7.3.3.A.

Para efectos de claridad, a menos que se le conceda una exención para participar en un evento de conformidad con la subsección 6 a continuación, si una jugadora participa en un Evento de Pádel o compite en cualquier otro deporte organizado dentro de las dieciséis (16) semanas del inicio previsto de su Período Fuera de Competición, no será elegible para obtener el Ranking Protegido.

7.3.3 Procedimiento y Plazo de Solicitud

- (A) Solicitud

Para solicitar el Ranking Protegido, una jugadora debe enviar la siguiente documentación (**“Solicitud de Ranking Protegido”**) a la FIP para su aprobación:

- (i) un formulario de solicitud de Ranking Protegido debidamente completado y firmado;

- (ii) una declaración que autorice la divulgación pública;
- (iii) si corresponde, documentación médica, que incluya:
 - (a) el diagnóstico de la Condición Médica o Embarazo;
 - (b) una copia de la documentación de la visita clínica;
 - (c) notas/documentación del médico; y
 - (d) todas las pruebas de laboratorio pertinentes y los informes quirúrgicos aplicables; y
- (iv) si corresponde, evidencia (por ejemplo, documentación legal) que demuestre la Baja Parental.

La FIP a su exclusivo criterio, se reserva el derecho de exigir que una jugadora presente documentación adicional para verificar la Condición Médica, la Baja Parental o el Embarazo. Si una jugadora solicita un Ranking Protegido por más de una (1) Condición Médica o por una combinación de una(s) Condición(es) Médica(s) y una Baja Parental, debe presentar documentación para cada Condición Médica o Baja Parental.

(B) Plazos

Cada jugadora que solicite el Ranking Protegido debe enviar su Solicitud de Ranking Protegido dentro de las primeras ocho (8) semanas desde su último torneo que corresponderá al inicio de su Período Fuera de Competición.

7.3.4 Solicitudes de informes o documentación posteriores

La FIP puede solicitar informes de estado médicos y legales (según corresponda) posteriores, y si una jugadora no cumple con prontitud con dichas solicitudes, la FIP puede revocar su Ranking Protegido. Se mantendrá confidencialidad toda la documentación médica y legal.

7.3.5 Criterios y Normas de uso

(A) Número de torneos

- (i) Si la baja es de entre dieciséis (16) a veintiocho (28) semanas:

Dispondrá de seis (6) torneos o veinticuatro (24) semanas, lo que ocurra primero.

- (ii) Si la baja es de entre más de veintiocho (28) semanas a cincuenta y cuatro (54) semanas:

Dispondrá de nueve (9) torneos o treinta y seis (36) semanas, lo que ocurra primero.

- (iii) Si la baja es mayor a cincuenta y cuatro (54) semanas:

Dispondrá de 12 torneos o cincuenta y cuatro (54) semanas, lo que ocurra primero.

(B) Plazos

- (i) El Regreso a la Competición más temprano de una jugadora puede producirse en un partido programado durante la misma semana natural en la que su Periodo Fuera de Competición alcance las dieciséis (16) semanas.

- (ii) El periodo máximo en el que se aplicará el Periodo Fuera de Competición será de ciento cuatro (104) semanas. A partir de esa fecha la jugadora no dispondrá del Ranking Protegido para la entrada en los Torneos Premier Padel.

- (iii) La última vez que una jugadora puede utilizar su Ranking Protegido es en un torneo programado la misma semana natural en la que expira su Ranking Protegido.

(C) Procedimientos

- (i) Solicitud de congelación del Ranking Protegido

(a) Condición médica posterior

Si se produce el Regreso a la Competición de cualquier jugadora antes de que expire su Ranking Protegido y posteriormente queda Fuera de Competición durante un mínimo de ocho (8) semanas debido a una Condición Médica, puede solicitar "congelar" el tiempo restante de Ranking Protegido completando y enviando otra Solicitud de Ranking Protegido.

(b) Embarazo posterior o Baja Parental

Si antes de que expire el Ranking Protegido de una jugadora (pero independientemente de si se ha producido su Regreso a la Competición) la jugadora posteriormente queda Fuera de Competición por Embarazo o por Baja Parental, puede completar y enviar otra Solicitud de Ranking Protegido para solicitar:

(1) "congelar" su Período de Ranking Protegido para su Ranking Protegido actual.

(2) un nuevo Ranking Protegido.

(ii) Restricciones

(a) Una jugadora no puede "congelar" su Ranking Protegido durante ningún período de suspensión por incumplimiento del Reglamento.

(b) Una jugadora puede "congelar" su Período de Ranking Protegido un máximo de dos (2) veces por Ranking Protegido. Tras el segundo y tercer Regreso a la Competición de una jugadora, tendrá la misma cantidad de torneos y el mismo tiempo restante en su Período de Ranking Protegido y la misma cantidad de torneos restantes para usar su elegibilidad que tenía cuando La "congelación" entró en vigor.

(D) Entrada y aceptación al torneo

Una jugadora debe enviar un correo electrónico al Supervisor del torneo para usar su Ranking Protegido para participar en Torneos Premier Padel y del FIP Tour antes de la fecha límite de inscripción

correspondiente. No se aceptarán solicitudes presentadas fuera de plazo.

Una jugadora puede usar su Ranking Protegido y su Ranking real indistintamente para inscribirse, pero no puede cambiar la clasificación que usa para inscribirse a un Torneo Premier Padel después de la fecha límite de inscripción de ese Torneo Premier Padel. Si varias jugadoras con el mismo Ranking participan en el mismo Torneo Premier Padel, la jugadora que use su Ranking real será aceptado antes que la jugadora que use su Ranking Protegido.

(E) Todos los torneos

Si una jugadora ingresa y es aceptada en la Lista de Clasificación o Cuadro Principal usando su Ranking Protegido y posteriormente se retira después de la fecha límite de retiro aplicable en la Sección VIII.C.5.e siguiente debe contar como uno (1) de sus torneos con Ranking Protegido.

(F) Premier Padel Finals

Una jugadora no podrá utilizar su Ranking Protegido para clasificarse para el Premier Padel Finals.

(G) Wild Card

Si una jugadora es aceptada en la Lista de Clasificación o el Cuadro Principal de un Torneo Premier Padel usando su Ranking Protegido, no podrá aceptar un Wild Card en el mismo evento.

(H) Cabezas de Serie

El Ranking Protegido de una jugadora es para la entrada al Torneo Premier Padel y también para la elección de los cabezas de serie.

(I) Lucky Loser

El Ranking real de una jugadora, no el Ranking Protegido, determina su posición o estado de Lucky Loser.

(J) Responsabilidades de la jugadora

Cada jugadora es responsable de realizar un seguimiento de los Torneos Premier Padel en los que utiliza su Ranking Protegido. Si una jugadora excede los máximos permitidos, perderá todos los puntos que obtuvo en todos los Torneos Premier Padel o FIP Tour en los que utilizó su Ranking Protegido que excedan esos máximos.

(K) Abuso de Ranking Protegido

Si en cualquier momento la FIP determina, a su entera discreción, que una jugadora ha abusado o está abusando de su estatus de Ranking Protegido, tiene la autoridad de (i) revocar el Ranking Protegido de la jugadora; (ii) revocar cualquier punto de clasificación que la jugadora haya obtenido por el abuso de su estado de Ranking Protegido; y (iii) penalizar la jugadora según la Sección 10.1.11.

7.3.6 Exención de Exhibición/Evento No-PP

Cualquier Jugadora sujeta a esta Regla de Ranking Protegido puede solicitar a la FIP una exención para participar en un (1) Evento de exhibición que no reiniciará su Período Fuera de Competición, solicitud que la FIP podrá conceder a su entera y absoluta discreción.

8. PREMIOS ECONÓMICOS

Los premios económicos de los Torneos Premier Padel estarán sujetos a las siguientes cantidades y requisitos según su categoría:

- (A) Para la Copa del Mundo de Pádel por Naciones, un premio en metálico mínimo de quinientos mil euros (500.000€) combinados (es decir, incluye también el premio económico para los jugadores masculinos).
- (B) Para las Parejas de la Copa del Mundo de Pádel, un Premio en Metálico mínimo de doscientos veinticinco mil euros (225.000 €).
- (C) Para cada Copa Continental de Pádel, un premio en metálico mínimo de trescientos cincuenta y cinco mil doscientos cincuenta euros (355.250€) combinados (es decir, incluye el premio en metálico para los jugadores masculinos).
- (D) Para las Final del Tour, un premio en metálico mínimo ciento cincuenta mil euros (150.000 €).
- (E) Para cada MAJOR, un premio en metálico mínimo (i) de quinientos veinticinco mil euros (525.000 €). para 2 torneos de esta categoría: y (ii) doscientos setenta y cinco mil euros (275.000 €) para otros 2 torneos de esta categoría
- (F) Para cada Torneo P1, un premio en metálico mínimo de ciento setenta mil euros (170.000 €).
- (G) Para cada Torneo P2, un premio en metálico mínimo de ochenta y cinco mil euros (85.000 €).

Para la Copa del Mundo de Pádel de Naciones y la Copa Continental de Pádel, el premio económico será satisfecho a la Federación nacional correspondiente, quien a su vez asignará la repartición entre las jugadoras participantes.

A partir del comienzo de la temporada 2026 y cada cinco años a partir de entonces, las jugadoras y Premier Padel discutirán de buena fe una revisión razonable del premio en metálico para todos los Torneos Premier Padel, que se aplicará desde el comienzo de la temporada siguiente cuando se acuerde la revisión pertinente (es decir, se llega a un acuerdo en 2026 un nuevo premio en metálico, este nuevo premio en metálico se aplicará a partir de la temporada 2027; y así sucesivamente). En este sentido, para la primera

revisión, el premio en metálico para cada Torneo Premier Padel descrito anteriormente se incrementará en un cinco por ciento (5%) y, si no se llega a un acuerdo sobre cualquier discusión posterior sobre la revisión del premio en metálico, se aumentará el premio en metálico en el mismo porcentaje (es decir, un 5% sobre el premio en metálico de la temporada anterior).

Premier Padel no se hace responsable de las obligaciones fiscales que pudieran corresponder a las jugadoras, derivadas de cualquier pago de cualquier cantidad realizado por Premier Padel a las jugadoras. Por lo tanto, las jugadoras en todo momento seguirán siendo responsables de sus propios impuestos en su país de origen y en cada jurisdicción en la que se celebre cada uno de los Torneos Premier Padel.

8.1 BAJAS, EXENTOS, WALKOVERS Y DESCALIFICACIONES

8.1.1 Bajas

(A) Antes de su primer partido

- (i)** Una jugadora que se retira de un Torneo Premier Padel antes de su primer partido no recibirá ningún premio en metálico, excepto cuando utilice un Retiro de Prize Money Withdrawal

Retiro de Prize Money Withdrawal

(a) Pareja que se retira

Si una pareja se retira utilizando la regla de Prize Money Withdrawal , recibirá el 50% del premio en metálico de la primera ronda del Cuadro Principal, independientemente de si tiene o no un Exento.

(b) Jugadoras que pasan al Cuadro Principal

Si alguna jugadora se retira utilizando la regla de Prize Money Withdrawal el Lucky Loser que pase al cuadro reemplazando a la pareja que utiliza el Prize Money Withdrawal en caso de perder en su primer partido percibirá el 50% del premio en metálico de la primera ronda.

(B) Después del inicio del primer partido

Una pareja que se retira de un Torneo Premier Padel después de comenzar su primer partido recibirá un premio en metálico por llegar a la ronda en la que se retiró.

8.1.2 Exentos

- (A) Una pareja que reciba uno (1) o más Bye consecutivos y pierda su primer partido jugado recibirá un premio en metálico por la ronda alcanzada.
- (B) Una pareja que recibe uno (1) o más Bye consecutivos y no cumple o se da de baja de su siguiente ronda no recibirá ningún premio en metálico.

8.1.3 Walkovers

Una pareja que gane por Walkover en cualquier ronda recibirá un premio en metálico por la ronda alcanzada, a excepción que reciba el WO en su primera ronda y no cumpla o sea de baja de su siguiente ronda, entonces no recibirá ningún premio en metálico.

8.1.4 Descalificaciones

Por cualquier falta disciplinaria que ocurra en un Torneo Premier Padel después de que comience el partido,

- (A) La pareja que avance recibirá un premio en metálico por la ronda alcanzada; y
- (B) La pareja que incumpla perderá todo el premio en metálico ganado para ese Torneo Premier Padel, en el entendido que, si un miembro de la pareja no causó el incumplimiento, recibirá el premio en metálico correspondiente a la ronda alcanzada.

8.2 DESGLOSE DE LOS PREMIOS

En la siguiente tabla detallan los importes por ronda y categoría de torneo.

PRIZE MONEY DISTRIBUTION WOMEN'S				
PREMIER PADEL P1				
Round	Prize/Player	Pairs	Players	Prize Round
Winner	17.000 €	1	2	34.000 €
Runner-Up	9.350 €	1	2	18.700 €
Semi-Finalist	5.100 €	2	4	20.400 €
Quarter-Finalist	3.506 €	4	8	28.048 €
Round 16	2.125 €	8	16	34.000 €
Round 32	1.105 €	12	24	26.520 €
Last Round Q	723 €	4	8	5.780 €
Q1	160 €	8	16	2.552 €
PREMIER PADEL P2				
Round	Prize/Player	Pairs	Players	Prize Round
Winner	10.000 €	1	2	20.000 €
Runner-Up	5.500 €	1	2	11.000 €
Semi-Finalist	3.000 €	2	4	12.000 €
Quarter-Finalist	2.100 €	4	8	16.800 €
Round 16	1.300 €	8	16	20.800 €
Round 32	875 €	8	16	14.000 €
Last Round Q	463 €	4	8	3.700 €
Q1	106 €	8	16	1.700 €

Cualquier Torneo Premier Padel cuyo premio o cuadro no entre en uno de los desgloses debe comunicarse con Premier Padel para obtener un desglose aprobado.

9. ELEGIBILIDAD POR EDAD

9.1 ELEGIBILIDAD

Los requisitos de la Regla de Elegibilidad por Edad son aplicables a la competición en todos los Torneos del Tour en todo el mundo.

9.1.1 Definición

(A) Competición en un Torneo de Pádel Profesional

A los efectos de este Reglamento, se define competición en un Torneo de Pádel Profesional como la participación en el Cuadro Principal o Fase de Clasificación de cualquier torneo en el que una jugadora obtiene puntos de Ranking. La participación en un Torneo Premier Padel cuenta para la Asignación de Torneo de una jugadora. Si una jugadora participa en la Fase de Clasificación y se clasifica para el Cuadro Principal, contará como un solo (1) Torneo de Pádel Profesional.

(B) Edad

Para efectos de este Reglamento, la edad de una jugadora se determina por su edad en la fecha de inicio del Cuadro Principal de un Torneo de Pádel Profesional.

9.1.2 Participación en Torneos

Una jugadora menor de quince (15) años puede participar en un número específico de Torneos Premier Padel y aceptar un número específico de Wild Card como se describe a continuación. Si una jugadora recibe un Wild Card para un Torneo Premier Padel, su participación en ese Torneo Premier Padel contará para su Asignación de Torneos.

(A) Menores de 14 años

Una jugadora que aún no haya alcanzado la fecha de su decimocuarto (14º) cumpleaños no podrá participar en ningún Torneo Premier Padel.

(B) 14 años de edad

Entre la fecha de su decimocuarto (14º) cumpleaños y la víspera de su quinceavo (15vo) cumpleaños, una jugadora podrá ser invitado para participar en Torneos Premier Padel.

La Asignación de Torneos y la Asignación de Wild Card para una jugadora de catorce (14) años de edad son las siguientes. Una jugadora puede aceptar un máximo de tres (5) Wild Card de la siguiente manera:

- (i) Un (1) Wild Card para participar en el Cuadro Principal o en el la Fase de Clasificación de un Torneo Premier Padel de la categoría MAJOR.
 - (ii) Un (2) Wild Card para para participar en el Cuadro Principal o en la Fase de Clasificación de un Torneo Premier Padel de la categoría P1.
 - (iii) Un (2) Wild Card para para participar en el Cuadro Principal o en la Fase de Clasificación de un Torneo Premier Padel de la categoría P2,
- (C) 15 años de edad o más

Una jugadora de quince (15) años de edad o más puede participar en un número ilimitado de Torneos Premier Padel.

Para mayor claridad, se considera que una jugadora ha participado en un Torneo Premier Padel si ha sido incluida en el Cuadro Principal o en la Fase de Clasificación de un Torneo Premier Padel, o si la jugadora se ha retirado de un Torneo Premier Padel, donde estaba en la Lista de Clasificación o la Lista del Cuadro Principal, después de la Fecha Límite de Retiro 1.

9.1.3 Tour Finals

Una jugadora de catorce (14) años de edad no podrá participar en el Premier Padel Finals.

9.1.4 Wild Card

Para aceptar un Wild Card en cualquier Torneo Premier Padel, una jugadora debe:

- (A) Darse de alta en la plataforma de registro de inscripciones de la FIP;
y
- (B) haber presentado toda la documentación requerida (es decir, prueba de identidad -copia de su pasaporte o certificado de nacimiento-, prueba de cumplimiento de sus requisitos mínimos, etc.).

9.2 INFRACCIONES

9.2.1 Pérdida de puntos de clasificación

Si una jugadora juega en un Torneo de Pádel que excede el número o nivel permitido para jugar de conformidad con esta Sección 9, o ingresa a un Torneo de Pádel de alguna manera que entre en conflicto con este Reglamento, automáticamente perderá todos los puntos recibidos de ese Torneo de Pádel.

9.2.2 Sanciones

- (A) Las jugadoras que no cumplan con cualquiera de las disposiciones de la presente Sección 9 están sujetas a:
 - (i) una multa de hasta **(a)** la cantidad de premio en metálico obtenida en el Torneo Premier Padel en el que incumplió la norma o **(b)** 1.000€, lo que sea menor; y
 - (ii) suspensión de competir o asistir a Torneos Premier Padel y, sujeto al acuerdo FIP, eventos del FIP Tour por hasta seis (6) meses.
- (B) Además, los Miembros del Equipo de Apoyo a la Jugadora que no cumplan con cualquiera de los requisitos se considerarán infractores y estarán sujetos a las sanciones.

10. CÓDIGO DE CONDUCTA

10.1 REGLAS Y PENALIZACIONES – JUGADORAS

10.1.1 Inscripción

Todos los jugadores deberán cumplir con las reglas de inscripción establecidas por la FIP.

10.1.2 Bajas

Cualquier Retiro Tardío por parte de una jugadora de un Torneo Premier Padel por razones distintas a un Retiro Justificado, un Retiro de Prize Money Withdrawal, un Retiro Consecutivo o Circunstancias Extraordinarias constituirá una violación del Código de Conducta sancionada automáticamente con las multas enumeradas en dicho Código de Conducta y/o el presente Reglamento.

Para obtener una explicación completa de lo siguiente, consulte las secciones correspondientes que se enumeran a continuación:

(A) Multas por Retiro

Ver Sección 3.1.1 - Retiros para multas por Retiro Tardío.

(B) Multas por No Presentarse

Ver Secciones 3.1.3.B.iii y 3.1.4.B.iii - Infracción por No Presentarse.

(C) Prohibición de retirarse de un torneo para jugar otro

Ver Sección 3.1.9 – Prohibición de retirarse de un Torneo para jugar otro.

(D) Retiros justificados

Consulte la Sección 3.1.1 - Retiros justificados.

(E) Retiros de premios en metálico

Consulte la Sección 3.1.6 - Retiros de premios en metálico.

10.1.3 Programa de penalización

Las violaciones del Código de Conducta en pista resultarán en el siguiente programa de sanciones, además de multas monetarias que la FIP puede aplicar al revisar cada violación del Código de Conducta.

El Juez de Silla debe proporcionar después del partido una descripción detallada de cada infracción del Código de Conducta, incluidos todos los elementos relevantes que puedan considerarse durante la evaluación de cada infracción.

El programa de penalización de puntos que se utilizará durante un partido en caso de infracciones del Código de Conducta es el siguiente:

1ª Infracción	Advertencia
2ª Infracción	Advertencia con pérdida de punto
3ª Infracción	Advertencia con descalificación

Las infracciones de los dos componentes de la pareja e incluso del técnico acreditado por la pareja si es por Instrucciones, son acumulables.

Sin embargo, después de la segunda violación del Código de Conducta, el Supervisor/Árbitro determinará si cada infracción posterior constituirá una penalización.

Las penalizaciones deben ser apeladas en conformidad con las reglas disciplinarias de la FIP.

DESCALIFICACIÓN DIRECTA

En caso de infracción muy grave, el Supervisor/Árbitro podrá determinar la descalificación inmediata de la jugadora o técnico que ha cometido la falta. Si la descalificación recae sobre una jugadora que esté jugando un partido, pierde el partido y la jugadora descalificada tiene que abandonar el Torneo Premier Padel. Si recae sobre un técnico o jugadora acreditada o inscritos en el Torneo Premier Padel que se esté celebrando quedan descalificados y tienen que abandonar el mismo.

Todas las penalizaciones en el cuadro anterior se aplicarán a la pareja; sin embargo, se aplicarán sanciones económicas a la jugadora que cometió la infracción.

10.1.4 Comportamiento de la jugadora dentro y fuera de la Pista

(A) Infracciones de la jugadora en la Pista

(i) Obscenidad visible

Las jugadoras no deberán hacer gestos obscenos de ningún tipo mientras estén en el recinto del Torneo Premier Padel. La obscenidad visible se define como la realización de señas por parte de una jugadora con las manos y/o la pala o la pelota que comúnmente se entiende que tienen un significado obsceno.

La infracción de esta sección expondrá a la jugadora a una multa de hasta 10.000€ por cada infracción. Además, si dicha infracción ocurre durante un partido, a la jugadora será sancionada de acuerdo con el Programa de Penalización (Apéndice D).

En circunstancias flagrantes y en las que el gesto sea particularmente profano, insultante o contrario a las costumbres locales o internacionales, una sola violación de esta categoría puede resultar en una Descalificación Directa, según lo establecido en el Apéndice D.

(ii) Obscenidad audible

Las jugadoras no deberán hacer gestos obscenos de ningún tipo mientras estén en el recinto del Torneo Premier Padel. La obscenidad audible se define como el uso de palabras comúnmente conocidas y entendidas como profanas o insultantes, las palabras no están dirigidas contra otro individuo (en cuyo caso la violación entrará en la categoría de Abuso Verbal) y se pronuncian con claridad y en voz lo suficientemente alta como para ser escuchadas.

La infracción de esta sección expondrá a la jugadora a una multa de hasta 5.000€ por cada infracción. Además, si dicha infracción ocurre durante un partido, la jugadora será sancionada de acuerdo con el Programa de Penalización (Apéndice D).

En circunstancias flagrantes y el lenguaje particularmente profano o contrario a las costumbres locales o internacionales, una sola violación de esta categoría puede resultar en Descalificación Directa, según lo establecido en el Apéndice D.

(B) Abuso de pala o equipo

- (i)** Las jugadoras no golpearán, patearán ni arrojarán violenta, peligrosamente o con ira la pala u otro equipo dentro del recinto del Torneo Premier Padel. Para los propósitos de esta regla, el abuso de pala o equipo se define como golpear intencional, peligrosa y violentamente la red, la pista, la silla del Juez de Silla u otro elemento fijo en el recinto debido a la ira.
- (ii)** Las infracciones de esta Sección someterán a la jugadora a una multa de hasta 10.000€ por cada infracción. Además, si dicha infracción ocurre durante un partido, la jugadora será sancionada de acuerdo con el Programa de Penalización (Apéndice D). La jugadora también será responsable de la reparación o reemplazo de la propiedad del Torneo Premier Padel destruida o dañada.

(C) Abuso de pelota

- (i)** Las jugadoras no pueden golpear, patear o lanzar una pelota de pádel de forma violenta, peligrosa o con ira mientras se encuentren en el recinto del Torneo Premier Padel, excepto en la búsqueda razonable de un punto durante un partido (incluido el peloteo). Para propósitos de esta regla, el abuso de pelota se define como golpear intencionalmente o imprudentemente una pelota de forma violenta o golpear una pelota sin tener en cuenta las consecuencias.
- (ii)** La infracción de esta sección expondrá a la jugadora a una multa de hasta 10.000€ por cada infracción. Además, si dicha infracción ocurre durante un partido, la jugadora será sancionada de acuerdo con el Programa de Penalización (Apéndice D). Si la pelota no está en juego y golpea violentamente a otra jugadora, árbitro, recoge pelotas o persona que se encuentra en el recinto, la violación puede resultar en Descalificación Directa, según lo establecido en el Apéndice D.

(D) Abuso físico

- (i) Los jugadores no abusarán físicamente en ningún momento de ningún árbitro, oponente, entrenador, espectador u otra persona dentro del recinto del Torneo Premier Padel. Para efectos de esta regla, el abuso físico es el contacto no autorizado de un árbitro, oponente, entrenador, espectador u otra persona.
- (ii) Las infracciones de esta Sección someterán a la jugadora a una multa de hasta 50.000€ por cada infracción. Además, si dicha infracción ocurre durante un partido, la jugadora será sancionada de acuerdo con el Programa de Penalización de Puntos (Apéndice D).

En circunstancias que sean flagrantes y particularmente perjudiciales para el éxito del Torneo Premier Padel, o que sean singularmente atroces, una sola violación de esta Sección también constituirá la Descalificación Directa, según lo establecido en el apartado Apéndice D.

En casos que sean especialmente graves y puedan poner en riesgo la imagen del Torneo Premier Padel, el Tour, Premier Padel, la imagen de la FIP o la imagen del deporte el Supervisor del Torneo Premier Padel podrá remitir el caso al Comité de Disciplina Deportiva para que evalúe si la jugadora ha cometido una falta grave de Comportamiento o Conducta Contraria a la Integridad del Deporte, que puede resultar en suspensión y sanciones adicionales. Siempre que dicha infracción se remita a las Reglas y Competiciones de la FIP para su evaluación, todo el premio en metálico ganado por el individuo quedará en manos de la FIP hasta que concluya la investigación.

(E) Abuso verbal

- (i) Las jugadoras no deberán en ningún momento abusar verbalmente, directa o indirectamente, de ningún árbitro, oponente, entrenador, patrocinador, espectador o cualquier otra persona dentro del recinto del Torneo Premier Padel. El abuso verbal se define como cualquier declaración sobre un árbitro, oponente, entrenador, espectador o cualquier otra persona que implique deshonestidad o sea despectiva, insultante o abusiva de otro modo.

- (ii) Las infracciones de esta Sección someterán a la Jugadora a una multa de hasta 5.000€ por cada infracción. Además, si dicha infracción ocurre durante un partido, la Jugadora será sancionada de acuerdo con el Programa de Penalización (Apéndice D).

En circunstancias que sean flagrantes y particularmente perjudiciales para el éxito del Torneo Premier Padel, o que sean singularmente atroces, una sola violación de esta Sección también constituirá la Descalificación Directa, según lo establecido en el apartado Apéndice D.

En casos que sean especialmente graves y puedan poner en riesgo la imagen del Torneo Premier Padel, el Tour, Premier Padel, o la imagen de la FIP o la imagen del Pádel como deporte, el Supervisor del Torneo Premier Padel podrá remitir el caso al Comité de Disciplina Deportiva para que evalúe si la jugadora ha cometido una falta grave de Comportamiento o Conducta Contraria a la Integridad del Deporte, que puede resultar en suspensión y sanciones adicionales. Siempre que dicha infracción se remita a las Reglas y Competición de la FIP para su evaluación, todo el premio en metálico ganado por el individuo quedará en manos de la FIP hasta que concluya la investigación.

(F) Juego continuo / Demora en el juego

- (i) Una vez iniciado el partido, el juego debe ser continuo y ninguna jugadora podrá demorarlo sin causa razonable más allá de los tiempos permitidos en el Reglamento de Juego.
- (ii) Las infracciones de esta Sección someterán a la jugadora a una multa de hasta 1.000€ por cada infracción. Además, dicha infracción será sancionada de acuerdo con el Programa de Penalización (Apéndice D).

(G) Coaching y entrenadores

- (i) Cada pareja podrá recibir consejos e instrucciones durante un partido de un técnico debidamente acreditado siempre que se produzcan en los tiempos de Descanso Autorizados.

Las jugadoras son responsables del comportamiento de sus entrenadores y acompañantes registrados en todo momento durante el Torneo Premier Padel, incluido el entrenador en pista

y otros miembros del Equipo de Apoyo a la Jugadora acreditados bajo el nombre de la jugadora. Los entrenadores tienen prohibido: usar una obscenidad audible o hacer gestos obscenos de cualquier tipo, abusar de cualquier árbitro, oponente, espectador u otra persona, verbal o físicamente, y/o participar en conductas contrarias a la integridad del deporte. Las conductas contrarias a la integridad del deporte incluirán, entre otras, comentarios públicos, ya sean o no a los medios de comunicación, que ataquen o menosprecien a un Torneo Premier Padel, al Tour, a un patrocinador, a una jugadora, a un árbitro, a Premier Padel o a la FIP.

El uso de cualquier dispositivo electrónico (excluyendo un dispositivo electrónico aprobado por la FIP según la Sección 6.1.4.D) constituye una infracción de coaching.

- (ii) La violación de esta sección someterá a la pareja a una multa de hasta 10.000€ por cada violación. Para mayor claridad, las multas derivadas del comportamiento de los entrenadores en la pista se aplicarán a ambas jugadoras, mientras que las multas derivadas del comportamiento de otros miembros del Equipo de Apoyo a la Jugadora se aplicarán a la jugadora que haya solicitado la acreditación de ese miembro del Equipo de Apoyo a la Jugadora para el Torneo Premier Padel.

En circunstancias que sean flagrantes y particularmente perjudiciales para el éxito de un Torneo Premier Padel, o que sean singularmente atroces, el Supervisor del Torneo Premier Padel tendrá la autoridad, para retirar al entrenador o al equipo de apoyo a la jugadora de su posición en la pista o desde el recinto, y en caso de incumplimiento de dicha orden, podrá declarar la Descalificación Directa de la pareja.

(H) Conducta antideportiva

- (i) Las jugadoras deberán comportarse en todo momento de manera deportiva y tener debidamente en cuenta la autoridad de los árbitros y los derechos de los oponentes, espectadores y otros. La conducta antideportiva se define como cualquier mala conducta por parte de una jugadora que sea claramente abusiva o perjudicial para el éxito de un Torneo Premier Padel, el Tour, Premier Padel, la FIP o el Pádel como deporte. Además, la conducta antideportiva incluirá, entre otras, dar, hacer, emitir, autorizar o respaldar cualquier declaración pública que tenga, o esté diseñada para tener, un efecto

perjudicial para el mejor interés del Torneo Premier Padel, el Tour, Premier Padel y/o la FIP.

- (ii) Las infracciones de esta Sección someterán a la jugadora a una multa de hasta 10.000€ por cada infracción. Además, si dicha infracción ocurre durante un partido, la jugadora será sancionada de acuerdo con el Programa de Penalización (Apéndice D).

En circunstancias que sean flagrantes y particularmente perjudiciales para el éxito del Torneo Premier Padel, o que sean singularmente atroces, una sola violación de esta Sección también constituirá la Descalificación Directa, según lo establecido en el apartado Apéndice D.

(I) Mejores esfuerzos

- (i) Una jugadora deberá realizar sus mejores esfuerzos durante un partido cuando compita en un Torneo Premier Padel.
- (ii) La infracción de esta Sección someterá a la jugadora a una multa de hasta 10.000€ por cada infracción. A los efectos de esta regla, la FIP tendrá la autoridad para penalizar a una jugadora de acuerdo con el calendario de penalizaciones (Apéndice D).

En circunstancias que sean flagrantes y particularmente perjudiciales para el éxito del Torneo Premier Padel, o que sean singularmente atroces, una sola violación de esta Sección también constituirá la Descalificación Directa, según lo establecido en el apartado Apéndice D.

(J) Abandonar la Pista

- (i) Una jugadora no deberá abandonar el área de la pista durante un partido (incluido el peloteo) sin el permiso del Juez de Silla o del Supervisor/Árbitro.
- (ii) La infracción de esta Sección someterá a la jugadora a una multa de hasta 3.000€ por cada infracción. Además, la jugadora puede ser suspendida y estará sujeta a sanciones adicionales por no completar el partido.

(K) No completar el partido

- (i) Una Jugadora debe completar un partido en curso a menos que sea por una razón de salud o causa de fuerza mayor aprobada por el Supervisor.
- (ii) La infracción de esta Sección someterá a la jugadora a una multa de hasta 5,000€ por cada infracción. La violación de esta sección someterá a la jugadora a incumplimiento inmediato y también constituirá una infracción grave de conducta agravada.

(L) Puntualidad

- (i) Las jugadoras deberán estar preparadas cuando se les llame a sus partidos.
- (ii) Cualquier jugadora que no esté lista para jugar dentro de diez (10) minutos después de que se convoque su partido recibirá una multa de 100€ por cada infracción.
- (iii) Para partidos disputados en pista central con “*Walk on Court*” televisados con un tiempo de “entrada” anunciado, las jugadoras que no estén listas para entrar a la hora anunciada podrán recibir una multa de entre 500€ y 5.000€ y, en casos extremos, hasta un máximo de 10.000€ por cada infracción.
- (iv) Cualquier jugadora que no esté lista para jugar dentro de quince (15) minutos después de que se convoque su partido podrá ser descalificada a menos que el Supervisor, después de considerar todas las circunstancias relevantes, decida no declarar un incumplimiento. En este caso será multada con hasta 500€.

(M) Otras infracciones en la Pista

- (i) Una jugadora también puede ser reportada a los órganos de disciplina competentes de la FIP por comportamiento inapropiado fuera de la pista si el comportamiento o el lenguaje obsceno de una jugadora durante un partido no es observado ni escuchado por los árbitros en la pista, pero causa un impacto negativo en la imagen del juego porque es visto en televisión o en las instalaciones.

- (ii) La infracción de esta Sección someterá a la jugadora a una multa de hasta 5,000€ por cada infracción. La violación de esta sección someterá a la jugadora a incumplimiento inmediato y también constituirá una infracción grave de conducta agravada.

(N) Acoso sexual

- (i) Las jugadoras no participarán en acoso sexual (por ejemplo, haciendo insinuaciones no deseadas, solicitudes de favores sexuales u otra conducta verbal o física de naturaleza sexual donde dicha conducta pueda crear un ambiente intimidante, hostil u ofensivo).
- (ii) Una violación de esta Sección constituirá la infracción de Comportamiento Agravado de la jugadora y puede resultar en la inhabilitación de la jugadora.

(O) Procedimientos adicionales de multas y apelaciones

- (i) Las multas monetarias no se aplican por violaciones del Código de Conducta recibidas debido a la pérdida de condición física o como resultado de que el tratamiento médico no se completó dentro del tiempo asignado, a menos que el Árbitro/Supervisor lo interprete como astucia.
- (ii) Si otra jugadora, un árbitro o un funcionario del torneo informa a la FIP sobre el comportamiento de una jugadora en la pista, dicha jugadora estará sujeta a la multa aplicable, incluso si no se emitió una advertencia durante el juego.
- (iii) Las multas se abonarán de la forma en la FIP lo estipule en cada uno de los casos.

10.1.5 Regla Interferencia

Consulte la Sección 6.6 para conocer la regla de interferencia.

10.1.6 Descanso para ir al baño/cambio de vestimenta

Consulte la Sección 6.2 para conocer las reglas sobre el Descanso para ir al baño / cambio de vestimenta.

10.1.7 Descalificación

El Supervisor podrá declarar una Descalificación por una sola violación del Código de Conducta (Descalificación inmediata) o de conformidad con el Programa de Penalización establecido en la Sección 10.1.3.

De la misma forma, el Supervisor del Torneo Premier Padel tiene la autoridad de retirar a una pareja del Torneo Premier Padel por una violación del Código de Conducta que tenga lugar en el recinto, pero no durante un partido.

Para mayor claridad y para efectos de esta disposición, en el recinto significa cualquiera de los siguientes: lugar de competencia del Torneo Premier Padel, lugar de entrenamiento (si es diferente), hotel(es) del Torneo Premier Padel, transporte o durante cualquier actividad oficial o promocional del Torneo Premier Padel.

En todos los casos de descalificación, la decisión del Supervisor/Árbitro será definitiva e inapelable.

10.1.8 Regla médica del Tour

Consulte la Sección 12.17 para conocer la regla médica y las sanciones del Tour.

10.1.9 Ropa y equipamiento

Consulte la Sección 6.1 para conocer las reglas y sanciones de vestimenta y equipo.

10.1.10 Retraso del juego

Consulte la Sección 6.5.2.A para conocer la regla de retraso del juego.

10.1.11 Conducta deshonrosa o poco profesional

(A) Responsabilidades de la jugadora

(i) Conducta de la jugadora

Una jugadora deberá en todo momento, pero particularmente durante un Torneo Premier Padel o evento en el que se haya aceptado su inscripción, ya sea en el recinto o no, abstenerse de participar en conductas perjudiciales para el Tour, Premier Padel, FIP o contrarias a la integridad del Pádel como deporte. Las conductas perjudiciales para el Tour, Premier Padel, la FIP o contrarias a la integridad del deporte incluirán, entre otras, comentarios públicos, sean o no en medios masivos de comunicación, que ataquen o menosprecien injustificadamente a cualquier persona, grupo de personas, Torneo Premier Padel, el Tour, Premier Padel, patrocinador, jugadora, árbitro, personal de la FIP o la propia FIP. Sin embargo, esta Sección prohíbe expresamente los comentarios públicos que una jugadora sabe, o debería saber razonablemente, que dañarán la reputación o los mejores intereses financieros de un Torneo Premier Padel, el Tour, Premier Padel, jugadora, patrocinador, árbitro, o la FIP.

Sin limitar la generalidad de lo anterior, las Jugadoras también deben cumplir con lo siguiente:

(a) Vestimenta adecuada

Una Jugadora deberá vestirse y presentarse de manera profesional en todo momento en el sitio del Torneo o en cualquier sitio de entrenamiento oficial.

(b) Pago de gastos personales

Una Jugadora deberá pagar todas las deudas justas contraídas en relación con su viaje de ida y vuelta, alojamiento y participación en los Torneos, incluido el teléfono, la comida y la atención médica.

- (c) Evitar las críticas en público o en los medios de comunicación

Una Jugadora no deberá dirigir críticas a un Torneo, patrocinador, jugadora, árbitro, la FIP a los medios o al público. Todas estas quejas deben enviarse al Supervisor.

(ii) Penalizaciones

El incumplimiento de cualquiera de los puntos anteriores constituirá una infracción del Código de Conducta y someterá a la jugadora infractor a: **(a)** una multa de un máximo de 10.000€, **(b)** incumplimiento de acuerdo con los procedimientos previstos en la Sección 10.1.4 - Comportamiento de la jugadora dentro y fuera de la pista, y **(c)** suspensión de participar en el Tour por un período de tiempo específico según lo determine el Comité de Disciplina Deportiva.

(B) Comportamiento agravado

Ninguna Jugadora se involucrará en Conducta Agravada, como se define a continuación:

(i) Definición

- (a) Uno (1) o más incidentes de conducta designada en este Código como constitutiva de Conducta Agravada.
- (b) Un incidente de comportamiento que sea flagrante y particularmente perjudicial para el éxito de un Torneo Premier Padel, el Tour, Premier Padel, el Pádel como deporte, la FIP, o que sea singularmente atroz, incluida la venta de una credencial o la divulgación no autorizada de información confidencial.
- (c) Una serie de dos (2) o más violaciones del Código de Conducta dentro de un período de doce (12) meses que individualmente no constituyen Conducta Agravada,

pero cuando se consideran en conjunto establecen un patrón de conducta que es colectivamente atroz y es perjudicial o perjudicial para los Torneos Premier Padel, el Tour, Premier Padel, el Pádel como deporte o la FIP.

(ii) Penalizaciones

La violación de esta Sección someterá a la jugadora a una multa de hasta 25.000€ o la cantidad del premio en metálico ganado en el Torneo Premier Padel, lo que sea mayor, y/o a la suspensión del juego en un Torneo Premier Padel o evento por un período mínimo de veintiún (21) días y un plazo máximo de un (1) año. La suspensión comenzará el lunes siguiente a la expiración del plazo dentro del cual puede interponerse un recurso o, en caso de recurso, a partir del lunes siguiente a la decisión definitiva sobre el recurso.

(C) Autoridad de toma de decisiones

La FIP tendrá la autoridad exclusiva para declarar la infracción de una jugadora bajo esta Sección actuando sobre una queja formal y fundamentada. La decisión de la FIP podrá ser apelada ante el Comité de Apelación en términos de procedimiento correspondiente y sujeto a los plazos ahí previstos.

10.2 PROCEDIMIENTOS PARA MIEMBROS DEL EQUIPO DE APOYO A LA JUGADORA Y PERSONAS ACREDITADAS

10.2.1 Equipo de apoyo de la jugadora

Se espera que los miembros del Equipo de Apoyo a la Jugadora se comporten de manera profesional en todo momento. En este sentido, se ha establecido un Código de Conducta para establecer las reglas que todos los miembros del Equipo de Apoyo a la Jugadora deben cumplir en todo momento.

(A) Competencia

- (i)** Los miembros del Equipo de Apoyo a la Jugadora brindarán servicios solo dentro de los límites de su competencia, en función de su educación, capacitación, experiencia supervisada o experiencia profesional adecuada.

- (ii) Los miembros del Equipo de Apoyo a la Jugadora que presten servicios para una jugadora se esforzarán por aumentar su nivel de competencia y habilidad manteniéndose actualizados y buscando educación y certificación continua en materia de seguridad, salud y formación y otros desarrollos relevantes para el Pádel.
- (iii) Los miembros del Equipo de Apoyo a la Jugadora que presten servicios para una jugadora deberán buscar asesoramiento y consejo de colegas y expertos, siempre que dicha consulta sea en el mejor interés de la jugadora.
- (iv) Los miembros del Equipo de Apoyo a la Jugadora se esforzarán por proteger la salud, la seguridad y el bienestar físico y psicológico de una jugadora bajo su dirección, garantizando que todas las actividades bajo su control se realicen para el bienestar físico y psicológico de la jugadora.

(B) Conducta injusta y/o discriminatoria

- (i) Los miembros del Equipo de Apoyo a la Jugadora no deberán participar en conductas injustas o poco éticas, incluido cualquier intento de lesionar, incapacitar o interferir intencionalmente con la preparación o competencia de cualquier jugadora.
- (ii) Los miembros del Equipo de Apoyo a la Jugadora no discriminarán en la prestación de servicios por motivos de raza, etnia, género, origen nacional, religión, edad u orientación sexual.

(C) Abuso de autoridad; Conducta abusiva

- (i) Los miembros del Equipo de Apoyo a la Jugadora no abusarán de su posición de autoridad o control y no comprometerán ni intentarán comprometer el bienestar psicológico, físico o emocional de ninguna jugadora.
- (ii) Los miembros del Equipo de Apoyo a la Jugadora no deberán participar en conductas abusivas, ya sean físicas o verbales, ni en conductas o lenguaje amenazantes dirigidos a ninguna jugadora, árbitro del Torneo Premier Padel, miembro del personal la FIP, oficial en la pista, entrenador, padre, espectador o miembro de la prensa/ medios de comunicación.

- (iii) Los miembros del Equipo de Apoyo a la Jugadora no explotarán ninguna relación con la jugadora para promover intereses personales, políticos o comerciales a expensas del mejor interés de la jugadora.

(D) Actividad antidopaje

Los miembros del Equipo de Apoyo a la Jugadora deberán cumplir con el Programa Antidopaje y no ayudarán ni incitarán de ninguna manera a una jugadora a violar el Programa Antidopaje.

(E) Programa Anticorrupción

Los miembros del Equipo de Apoyo a la Jugadora deberán cumplir con el Programa Anticorrupción y no ayudarán ni incitarán de ninguna manera a una jugadora a violar el Programa Anticorrupción.

(F) Conducta y requisitos generales

- (i) Los miembros del Equipo de Apoyo a la Jugadora deberán estar familiarizados con este Reglamento y aceptarán respetarlo, y alentarán a las jugadoras a cumplirlo.
- (ii) Los miembros del Equipo de Apoyo a la Jugadora deben cumplir con todos los requisitos de cualquier programa de registro de miembros del Equipo de Apoyo a la Jugadora establecido por la FIP, Premier Padel, el Tour o los Organizadores Locales.
- (iii) Los miembros del Equipo de Apoyo a la Jugadora se abstendrán en todo momento, ya sea en el lugar del Torneo Premier Padel o no, de incurrir en conductas perjudiciales para cualquier Torneo Premier Padel, el Tour, Premier Padel o la FIP o contrarias a la integridad del Pádel como deporte. Las conductas perjudiciales para cualquier Torneo Premier Padel, el Tour, Premier Padel o la FIP o contrarias a la integridad del Pádel como deporte incluirán, entre otras, comentarios públicos, sean o no en medios de comunicación masiva, que ataquen o menosprecien injustificadamente a cualquier persona, grupo de personas, Torneo Premier Padel, el Tour, Premier Padel, patrocinador, jugadora, arbitro, de la FIP o del Pádel como deporte. No están prohibidas las expresiones

responsables de desacuerdo legítimo con las políticas de la FIP. Sin embargo, esta Sección prohíbe expresamente los comentarios públicos que un miembro del Equipo de Apoyo a la Jugadora sabe, o debería razonablemente saber, que dañarán la reputación o los mejores intereses financieros de un Torneo Premier Padel, el Tour, Premier Padel, una jugadora, un patrocinador, un árbitro o la FIP.

10.2.2 Personas acreditadas

Ninguna persona a la que se le haya otorgado una credencial por un Torneo Premier Padel, incluidos los miembros de los medios de comunicación, podrán en ningún momento durante el Torneo Premier Padel participar en cualquier conducta abusiva dirigida hacia cualquier jugadora, árbitro, espectador o personal del Torneo Premier Padel o la FIP.

11. ESTÁNDARES

11.1 Instalaciones, pruebas antidopaje y asistencia del personal “On Site”

(A) Estación de control de dopaje

Cada Torneo Premier Padel, cuando sea seleccionado para albergar pruebas a jugadoras, está obligada a proporcionar, a costo del Organizador Local, las instalaciones.

(B) Personal proporcionado por el Torneo Premier Padel

Cada Torneo Premier Padel, cuando sea seleccionado para realizar pruebas a las jugadoras, está obligada a proporcionar, a costo del Organizador Local, miembros adultos del personal y/o voluntarios que puedan ayudar al Personal Oficial Antidopaje y al Supervisor con la notificación y observación de las jugadoras seleccionados para las pruebas.

11.2 Recogepelotas

El Organizador Local del Torneo Premier Padel deberá proporcionar un mínimo de cinco (5) recogepelotas en cada una de las pistas principales y un mínimo de dos (2) recogepelotas en las restantes pistas de juego.

Las sillas para los recogepelotas deben estar ubicadas en esquinas diagonalmente opuestas y se debe hacer todo lo posible para minimizar la obstrucción de la visibilidad de los espectadores por parte de los recogepelotas durante el juego.

Se debe nombrar un coordinador para reclutar y asignar recogepelotas. Los recogepelotas no pueden usar ropa predominantemente blanca, amarilla u otro color claro que pueda interferir con la visión de las jugadoras, a menos que la FIP apruebe lo contrario. Los uniformes de los recogepelotas no deben ser idénticos a los uniformes de los jueces de silla.

11.3 Pelotas

(A) Tipo de pelota y especificaciones

En todos los torneos se utilizarán pelotas aprobadas por la FIP. Al menos seis (6) semanas antes del comienzo del Cuadro Principal, cada Torneo Premier Padel deberá confirmar a la FIP la pelota que pretende utilizar. El incumplimiento de este requisito puede dar lugar a una infracción de las normas del Torneo Premier Padel y/o a otras sanciones.

No se deben utilizar pelotas de gran altitud a menos que las condiciones lo requieran, y dicho uso debe ser aprobado por la FIP y debe indicarse en la Hoja de Datos del Torneo / *Factsheet*.

Es responsabilidad del Organizador Local del Torneo Premier Padel asegurarse de que se obtengan suficientes pelotas para cubrir todas las necesidades, incluidos los partidos y los entrenamientos, y el Organizador Local del Torneo Premier Padel es responsable del costo de las pelotas y de garantizar que lleguen a al recinto con suficiente antelación al Torneo Premier Padel.

(B) Número y procedimiento de rotación durante los partidos

En todos los Torneos Premier Padel, para todos los partidos, tanto de la Fase de Clasificación como de Cuadro Principal, se utilizarán y cambiarán tres (3) pelotas después de los primeros nueve (9) juegos y, a partir de entonces, once (11) juegos. Salvo que la FIP apruebe lo contrario en circunstancias extraordinarias.

Las pelotas deben abrirse justo antes del partido o justo antes del cambio programado.

En caso de que una pelota se pierda o se dañe durante el juego, deberá ser reemplazada por una pelota de desgaste similar. Si la pelota se pierde o se daña durante el calentamiento o cuando se han jugado menos de dos juegos después de un cambio de pelota, entonces la pelota debe ser reemplazada por otra nueva.

Después de una suspensión o interrupción de un partido que requiera un nuevo calentamiento, el nuevo calentamiento no se realizará con las pelotas del partido, sino que se utilizarán pelotas de desgaste similar. Una vez finalizado el calentamiento, se retirarán las pelotas

utilizadas para el calentamiento y se utilizarán las pelotas de partido que estuvieran en uso en el momento de la interrupción.

Es responsabilidad del Juez de Silla garantizar que las pelotas del partido se recojan en el momento de la interrupción y garantizar que las pelotas del partido estén correctamente marcadas y guardadas de forma segura para su uso una vez que se reanude el partido.

Si una pelota se pierde o daña durante el partido, entonces se debe poner otra pelota en juego para reemplazar la pelota perdida o dañada lo antes posible; el juego no continuará con solo una (1) pelota disponible para las jugadoras y el Juez de Silla entregará a las jugadoras pelotas de reemplazo del mismo uso. Si se pierde una pelota dentro de los primeros dos (2) juegos después de un cambio de pelotas, entonces se debe usar una pelota nueva como reemplazo. Si una pelota se pierde después de completar dos (2) juegos después del cambio de pelotas, entonces se pondrá en juego una pelota usada de desgaste similar para reemplazar la pelota perdida. El Juez de Silla es responsable de llevar pelotas de repuesto de diferente desgaste antes de ingresar a la pista para el partido.

(C) Disponibilidad

Las pelotas de la marca y modelo que se utilizarán en el Torneo Premier Padel deben estar disponibles en el recinto al menos tres (3) días antes del comienzo de la Fase de Clasificación para las jugadoras tanto del Cuadro Principal como de la Fase de Clasificación hasta que sean eliminados.

Cada pareja, independientemente de si está en la Fase de Clasificación o en el Cuadro Principal, tendrá derecho a tres (3) pelotas nuevas para práctica por día, hasta el día de su eliminación del Torneo Premier Padel.

Luego de la eliminación, cada pareja tendrá derecho a tres (3) pelotas usadas y en buenas condiciones para la práctica por día. Las jugadoras tienen derecho a pelotas de práctica durante los días siguientes a la eliminación del Torneo Premier Padel, y queda a discreción del Organizador Local extender la provisión de pelotas de práctica en buen estado después del segundo día después de la eliminación.

Las jugadoras deben devolver las pelotas de práctica recibidas previamente al mostrador del torneo correspondiente para tener derecho a recibir su próxima asignación de pelotas de práctica.

11.4 Sillas/Sombrillas

Se deben proporcionar sillas en la pista para uso de las jugadoras y entrenadores durante el cambio de lado. En los Torneos Premier Padel al aire libre, se deben proporcionar sombrillas para dar sombra a las sillas de las jugadoras.

11.5 Limpieza

- (A) Los Torneos Premier Padel deben contar con un personal de limpieza dedicado que esté capacitado y proporcione el equipo necesario para limpiar y desinfectar las instalaciones del torneo adecuadamente y de acuerdo con las normas sanitarias locales.
- (B) Deben existir procedimientos para limpiar y desinfectar equipos, instalaciones de entrenamiento, uniformes y áreas de alto tráfico y contacto, particularmente después de su uso.
- (C) Los procedimientos deben adaptarse a las necesidades y desafíos específicos de limpieza, desinfección, sanitización y ventilación de cada área única del Torneo Premier Padel.
- (D) Los vestuarios, los comedores y las áreas relacionadas con la atención médica de las instalaciones del Torneo Premier Padel deben limpiarse y desinfectarse regularmente durante cada día del Torneo Premier Padel. Los vestuarios y todas las áreas relacionadas con la atención médica deben limpiarse al menos cada noche después de finalizar los tratamientos y antes de que estén abiertos para su uso al día siguiente.

11.6 Pista

- (A) Especificaciones de la Pista
 - (i) Superficie de la pista
 - (a) Los Torneos Premier Padel deben jugarse en una superficie aprobada y certificada por la FIP, incluido, entre otros, el color de la superficie de la pista y la zona de juego exterior. Los Organizadores Locales deben presentar una solicitud por escrito de aprobación a la FIP antes de realizar cualquier cambio en la superficie existente y pagar el costo de cualquier prueba que la FIP considere necesaria.

Los fabricantes y modelos de las pistas y césped de juego a utilizar en cualquier Torneo de Premier Padel deberán ser aprobados y certificados por la FIP a más tardar seis (6) semanas antes del evento.

- (b) Si se está considerando una nueva superficie, la aprobación debe ser otorgada por la FIP.
 - (c) La superficie debe mantenerse a satisfacción del Supervisor/Árbitro.
 - (d) Los Torneos Premier Padel deben garantizar que se utilice la misma superficie para el Cuadro Principal y la Fase de Clasificación. Si existen circunstancias fuera del control del Director del Torneo Premier Padel, los partidos de la Fase de Clasificación podrán realizarse en una superficie diferente, sólo con la aprobación de la FIP.
 - (e) El Organizador Local será responsable, a su exclusivo costo, del suministro de las pistas y de toda la infraestructura, los servicios y las instalaciones/equipos relacionados, incluidos, entre otros, toda la preparación y protección de la superficie necesaria para las pistas temporales, la infraestructura eléctrica y de red, alfombra circundante a la pista, gradas de asientos permanentes o temporales, entre otros.
 - (f) A menos que la FIP apruebe lo contrario, las pistas al aire libre se distribuirán con el eje longitudinal norte y sur; Consideraciones geográficas pueden modificar esta orientación para minimizar el efecto adverso de servir al sol.
- (ii) Medidas de la pista
- (a) Las dimensiones de la pista deberán cumplir con las establecidas en el Reglamento de Juego de la FIP. Es responsabilidad del Director del Torneo Premier Padel garantizar, durante la preparación final de las pistas de pádel antes de que comience el Torneo Premier Padel, que todas las especificaciones de la pista incluidas las medidas de juego exterior de la pista, cumplan con los estándares establecidos en el Reglamento del Juego.

- (b) Cualquier escalón resultante de las placas metálicas utilizadas en las pistas provisionales para soldar los postes y la estructura del marco deberá nivelarse en forma de ligera pendiente, para evitar que las jugadoras tropiecen durante el juego fuera de la pista. De igual forma, cualquier otro pequeño escalón que rodee la pista se igualará de la misma manera.
- (c) Todas las pistas de partido deben estar equipadas con una silla para el Árbitro, una tabla para que el Árbitro coloque la tableta de puntuación, dispositivos de comunicación o cualquier otro equipo necesario para el arbitraje, así como bancos para las jugadoras el entrenador, todo lo cual debe estar ubicado fuera del área de seguridad para el juego fuera de la pista y estará libre de bordes afilados o peligrosos, que puedan constituir un peligro para las jugadoras durante el juego.
- (d) El Torneo Premier Padel debe contar con, como mínimo, una persona responsable de pista controlando qué en cada partido este todo lo necesario (bebidas, toallas, hielo, etc.) y al menos una persona responsable en las pistas de entrenamiento.
- (e) El acceso al área de la pista y a los bancos de las jugadoras debe ser controlado por el personal del Torneo Premier Padel / seguridad para garantizar la seguridad de las jugadoras en todo momento.
- (f) Todas las pistas deben ser vistas panorámicas completas para garantizar una visibilidad total de la pista desde todos los ángulos.
- (g) Todas las pistas en uso durante el Cuadro Principal del evento deberán permitir el juego exterior y contar con un área de seguridad, completamente libre de obstáculos, de al menos dos (2) metros de ancho, ocho (8) metros de largo y tres (3) metros de alto. Para las dos (2) pistas principales, el ancho del seguro deberá ser de al menos tres (3) metros para aumentar los márgenes de seguridad de las jugadoras durante el juego exterior. La FIP podrá aprobar otras medidas siempre y cuando se cumpla lo establecido en el Reglamento del Juego de la FIP. Todos los accesos a la pista deberán estar protegidos por sus tres lados y el poste de la red también deberá cubrirse con un material acolchado, el cual

deberá estar sujeto de forma firme y segura a las estructuras metálicas o al poste, de acuerdo con la normativa aplicable del pádel.

- (h) La zona de seguridad debe estar cubierta con un material antideslizante, que tenga propiedades de agarre similares al césped de la pista.
- (i) Es importante asegurarse de que no pasen cables de micrófonos, cámaras o cualquier otro uso por la zona de seguridad.
- (j) Todo cableado en el área que rodea la pista deberá estar cubierto por la alfombra, para minimizar la visibilidad de dichas conexiones y mejorar la imagen profesional de la pista.

(B) Señalización de la pista

- (i) En la superficie de la pista
 - (a) No puede haber identificación comercial en la superficie de la pista, excepto que se permite colocar en la superficie de la pista el nombre del fabricante de la pista y la Ciudad Anfitriona del Torneo Premier Padel (como se describe más adelante) con la aprobación previa de la FIP. Un Torneo Premier Padel debe solicitar la aprobación de la FIP para la colocación del logotipo y la señalización de la Ciudad Anfitriona y/o la identificación del fabricante de la pista y proporcionar detalles completos de toda la señalización (texto y ubicación) a la FIP al menos sesenta (60) días antes del evento.
 - (b) Los Torneos Premier Padel pueden colocar en la pista el nombre de su Ciudad Anfitriona, que puede incluir uno (1) de lo siguiente: ciudad, región (es decir, estado o condado) o país sujeto a las restricciones de ubicación y tamaño establecidas a continuación. La señalización debe ser coherente con la textura y la sensación de la superficie de la pista para no afectar el juego ni representar un peligro para la seguridad.

(ii) Pancartas/Led

No podrá haber pancartas con fondos predominantemente blancos, grises, amarillos o de cualquier otro color claro detrás de los extremos de la pista. El fondo y las letras de los carteles giratorios/LED deben ser coherentes con el color de las paredes traseras.

Los carteles deben cumplir con las Reglas de patrocinio de apuestas, fantasía y juegos de azar del Tour.

(iii) Preparación de la pista

Las pistas deben barrerse, cepillarse, y limpiarse antes del inicio de todos los partidos, si el Supervisor o Árbitro lo considera necesario.

Los cristales y la estructura de la pista deben limpiarse antes del inicio de todos los partidos, si el Supervisor o Árbitro lo considera necesario.

(iv) Asientos

(a) Color de los palcos y asientos en los extremos de la pista

Se recomienda que los asientos de los espectadores no tengan colores blancos, grises, amarillos u otros colores claros que puedan interferir con la visión de las jugadoras que dichos asientos de colores claros estén cubiertos.

(b) Movimiento del espectador durante el juego

Los espectadores que se encuentren por encima del nivel más bajo de asientos podrán moverse libremente hacia y desde sus asientos en cualquier momento durante el juego. El Director del Torneo Premier Padel y el Supervisor de cada Torneo Premier Padel determinarán este nivel más bajo de asientos. Cuando no haya una pausa clara, el Director y Supervisor del Torneo Premier Padel determinarán la designación más lógica para el movimiento de los espectadores durante el juego.

(C) Fumar

No se permitirá fumar alrededor de las pistas y en todas las áreas restringidas para jugadoras, así como en las zonas de oficinas del Tour y de los árbitros.

11.7 Iluminación

La iluminación debe distribuirse uniformemente en la pista, con los estándares mínimos y recomendados como se indica en el cuadro a continuación.

NIVELES MÍNIMOS DE ILUMINACIÓN (exterior)	Iluminación horizontal E med (lux)	Uniformidad E min/E med
Competiciones internacionales y nacionales	500	0,7
Competiciones locales, entrenamiento, uso escolar y recreativo	200	0,5

NIVELES MÍNIMOS DE ILUMINACIÓN (interior)	Iluminación horizontal E med (lux)	Uniformidad E min/E med
Competiciones internacionales y nacionales	750	0,7
Competiciones locales, entrenamiento, uso escolar y recreativo	300	0,5

Para retransmisiones de televisión se requiere un nivel de iluminación vertical de al menos mil (1000) lux, no obstante, este valor puede aumentar con la distancia de la cámara al objeto.

Es responsabilidad del Director del Torneo Premier Padel garantizar, durante la preparación final de las pistas de pádel antes de que comience el Torneo Premier Padel, que todas las especificaciones de la pista, incluidas las medidas de iluminación, cumplan con los estándares establecidos.

El Supervisor tiene la facultad de suspender el juego en cualquier pista si la intensidad de la iluminación, a su juicio, es insuficiente para el pádel profesional.

11.8 Oficiales y arbitraje

Todos los Torneos Premier Padel deben designar, en consulta con la FIP, un Árbitro certificado internacionalmente y, si es necesario, un Jefe de Árbitros para trabajar en conjunto con el Supervisor.

Todos los Jueces de Silla designados para los Torneos Premier Padel serán jueces de silla certificados internacionalmente. Todos los oficiales designados deben estar completamente familiarizados con las Reglas y procedimientos de la FIP, las Reglas de Pádel FIP y el Código para Oficiales, y junto con el Supervisor, asegurarse de que se cumplan. Todos los funcionarios designados también deben dominar el inglés.

(A) Equipo de Oficiales

La FIP designará los siguientes Oficiales (cada uno de ellos, un “Oficial”):

- (i) Supervisor(es) de Torneo Premier Padel (el “**Supervisor**”)
- (ii) Árbitro(s) del Torneo Premier Padel (el “**Árbitro**”)
- (iii) Jefe de árbitros (el “Jefe de Árbitros”)
- (iv) Un número mínimo de jueces de silla (cada uno de ellos, un “**Juez de Silla**”): dos (2) Jueces de Silla por pista, a menos que la FIP decida lo contrario en función del Orden de Partidos.

En caso de que exista un sistema de revisión, se designarán dos (2) árbitros adicionales cuando el sistema de revisión esté en uso en una pista y tres (3) árbitros adicionales cuando el sistema de revisión esté en uso en más de una pista. Estos árbitros se denominarán “**Oficiales de Revisión**” y también serán considerados como “Oficiales”.

La FIP deberá aprobar el método de selección (sistema de solicitud, etc.) y la lista de oficiales designados para el Torneo Premier Padel.

El Organizador Local será responsable de los gastos de viaje, alojamiento, transporte local, alimentación, lavandería y honorarios de todos los Oficiales mencionados anteriormente.

Se espera que las comidas para los Oficiales (almuerzo y cena) se tomen en el lugar y el desayuno se proporcione en el hotel. Cuando

no sea posible realizar comidas (almuerzo y cena) en el lugar, se aceptará proporcionarlas en el hotel o el Organizador Local podrá proporcionar un subsidio para comidas, que deberá ser aprobado por la FIP. Todas las condiciones deben ser notificadas en el momento del nombramiento.

Todos los oficiales se alojarán en el hotel oficial del Torneo Premier Padel, a menos que la FIP apruebe lo contrario.

(B) Papel del equipo de Oficiales

El equipo de arbitraje (el **“Equipo de Arbitraje”**) tiene la responsabilidad de hacer cumplir todas las regulaciones deportivas, gestionar la competición de acuerdo con las reglas y procedimientos de la FIP, actuar como organismo que interpreta las reglas y regulaciones en el lugar, hacer cumplir los códigos de conducta aplicables y gestionar los resultados.

(i) Cuestión de hecho

Una cuestión de hecho se refiere a una cuestión relacionada con lo que realmente ocurrió en la pista durante un partido en particular.

Sólo el Juez de Silla tiene derecho a determinar una cuestión de hecho y el Supervisor o el Árbitro no tienen derecho a cambiar la determinación del Juez de Silla en una cuestión de hecho.

El Juez de Silla no puede cambiar su decisión sobre una cuestión de hecho basándose en la apelación de las jugadoras.

Sin embargo, siempre que el sistema de revisión esté vigente, la jugadora puede solicitar una revisión, siempre que se haga de acuerdo con todos los procedimientos aplicables.

(ii) Cuestión de Derecho

Una cuestión de derecho se refiere a la aplicación o interpretación de cualquier regla de pádel durante un partido concreto.

El Juez de Silla tomará la primera determinación sobre una cuestión de derecho.

Si el Juez de Silla no está seguro o si la jugadora apela la interpretación de la regla, la cuestión de derecho será abordada por el Supervisor (o el Árbitro, en su ausencia) y dicha decisión será definitiva e inapelable.

Una jugadora puede apelar a la interpretación inicial de la regla por parte del Juez de Silla (cuestión de derecho) según el siguiente procedimiento:

- (a) Si la jugadora considera que la interpretación de la regla por parte del Juez de Silla no es correcta, debe apelar inmediatamente al Juez de Silla de manera profesional y respetuosa.
- (b) Siempre que la apelación se refiera efectivamente a una cuestión de derecho y no a una cuestión de hecho, y no es manifiestamente infundada, el Juez de Silla detendrá el juego inmediatamente y llamará al Supervisor (o al Árbitro, en su ausencia). Cuando llegue el Supervisor, el Juez de Silla deberá exponer claramente todos los hechos y su decisión al Supervisor, quien revisará las reglas aplicables con el Juez de Silla y la jugadora confirmará la decisión inicial del Juez de Silla o revocará su decisión inicial. La decisión del Supervisor es definitiva e inapelable.
- (c) El juego se reanudará inmediatamente después de la decisión del Supervisor y no transcurrirán más de diez (10) segundos hasta el inicio del siguiente punto.

(C) Supervisor

La FIP designará uno o más Supervisores para cada Torneo Premier Padel.

Cuando el Supervisor no esté disponible, designará al Árbitro para que desempeñe sus funciones durante su ausencia.

El Organizador Local será responsable de los honorarios de los Supervisores, de los gastos de viaje, el alojamiento en habitación individual para cada uno en el hotel oficial, el suministro de comidas

incluyendo desayuno, almuerzo y cena, y cualquier otro gasto relevante.

(i) Responsabilidades y Obligaciones

El Supervisor del Torneo:

- (a)** Será la autoridad final *in situ* para la aplicación e implementación del Reglamento y Normas de Premier Padel y del Reglamento de Pádel FIP.
- (b)** Será la autoridad final en la resolución de cualquier cuestión de derecho.
- (c)** Tomará la decisión final en caso de una situación de incumplimiento por infracciones al código de conducta de las jugadoras.
- (d)** Inspeccionará, al llegar inicialmente al lugar, todas las instalaciones de competencia para controlar que las pistas sean adecuadas para el juego y que no haya elementos que constituyan un peligro para las jugadoras.

Además, el Supervisor tiene la autoridad de solicitar al Organizador Local que realice los cambios necesarios en las instalaciones para salvaguardar la seguridad de las jugadoras y tiene la autoridad de no permitir el juego en una o más pistas si, en su opinión, las condiciones de juego pondrían en peligro la seguridad y el bienestar de las jugadoras.

- (e)** Solicitará al Organizador Local que modifique cualquier instalación o condición, de modo que el Organizador Local cumpla con todas las regulaciones y pautas aplicables.
- (f)** Inspeccionará el recinto para comprobar que cumple con todas las disposiciones de las directrices de la FIP.
- (g)** Se asegurará de que todas las cámaras, micrófonos y otros equipos de transmisión estén colocados de tal manera y en lugares que no afecten el juego y no constituyan un peligro durante el juego fuera de la pista.

- (h) Evaluará el desempeño de otros miembros del Equipo de Árbitros y redactará informes de evaluación de desempeño para ellos y presentar dichos informes a la FIP después de discutirlos con los árbitros en cuestión.
- (i) Designará, junto con el Árbitro y el Jefe de Árbitros, a los Jueces de Silla para cada partido del día.
- (j) Realizará reuniones periódicas durante la semana con los Jueces de Silla para discutir los procedimientos del Torneo Premier Padel, casos inusuales ocurridos durante la semana o cualquier tema que el Supervisor considere pertinente y relevante.
- (k) Evaluará las condiciones, incluidas las climáticas, y determinar si las condiciones son seguras para jugar; El Supervisor tiene la autoridad de suspender o posponer el juego hasta el momento en que considere que las condiciones son seguras para jugar.
- (l) Verificará las condiciones de iluminación en todas las pistas y determinar si son aptas para el juego nocturno.
- (m) Decidirá si una pista está apta para jugar y decide si un partido se trasladará a otra pista. El Supervisor tiene derecho a trasladar un partido a otra pista, interior o exterior, para evitar que una jugadora tenga que jugar dos partidos en un día o para garantizar que el torneo pueda completarse según lo programado.
- (n) Realizará todos los sorteos del Torneo Premier Padel.
- (o) Mantendrá y comunicará los resultados de todos los partidos.
- (p) Aplicará todas las regulaciones en relación a *no shows*, selección de Lucky Losers, actualizaciones de sorteos, retiro de cabezas de serie si corresponde, hojas de registro, entre otros.
- (q) Designará el lugar desde donde se convocarán los partidos e informará a las jugadoras de las condiciones de convocatoria de los partidos.

- (r) Emitirá diariamente el orden de juego para el día siguiente a una hora razonable pero no más tarde de las 22 horas, hora de la Ciudad Anfitriona. Si los partidos todavía se están jugando en ese momento, entonces el Supervisor del Torneo debe emitir el orden de juego en espera de las ganadoras de los partidos no terminados y actualizar el orden de juego después de la finalización de esos partidos pendientes.
- (s) Se mantendrá en comunicación constante con el Director durante la semana del Torneo Premier Padel y discutirá todos los problemas que surjan durante la semana.
- (t) En coordinación con el Médico de Premier Padel, será responsable de la implementación de la Regla de Calor.
- (u) Solicitará a seguridad que retiren a una persona de las gradas o del terreno de juego cuando su comportamiento ponga en riesgo la seguridad de las jugadoras o de otras personas, la integridad e imagen del Torneo Premier Padel, el Tour, Premier Padel, la FIP o del Pádel como deporte.
- (v) Redactará el informe final del Torneo premier Padel.
- (w) Estará en el recinto en todo momento durante el juego.

(D) Árbitro Principal

La FIP designará uno o más Árbitros del Torneo.

Siempre que el Supervisor del Torneo no esté disponible, el Árbitro del Torneo realizará las funciones del Supervisor del Torneo durante su ausencia.

El Organizador del Torneo será responsable de los honorarios del Árbitro del Torneo, de los gastos de viaje, el alojamiento en habitación individual en el hotel oficial, el suministro de comidas incluyendo desayuno, almuerzo y cena, y cualquier otro gasto relevante.

(i) Responsabilidades y Obligaciones

El(los) Árbitro(s) del Torneo Premier Pádel:

- (a)** Organizará las instalaciones del recinto y verificará el equipo y el personal para apoyar el juego desde el comienzo de la Fase de Clasificación.
- (b)** Confirmará todas las condiciones de juego, tales como pelota (marca y cambio de pelota), convocatoria de partidos, condiciones de servicio de pistas entre partidos, entre otras.
- (c)** Decidirá, en consulta con el Supervisor, si cada pista esté equipada de acuerdo con las disposiciones de las Reglas y Reglamentos y los Estándares y Directrices del Torneo Premier Padel. El Árbitro también deberá verificar que la pista sea segura para jugar y que no haya problemas que puedan poner en peligro la seguridad y el bienestar de las jugadoras durante el juego.
- (d)** Estará disponible para resolver sin demora cualquier conflicto en la pista, supervisar los tiempos muertos por razones médicas y hacer cumplir el Código de Conducta.
- (e)** Asignará y reemplazará, cuando sea necesario, a los Jueces de Silla u Oficiales de Revisión. La asignación de estos Oficiales (pero no sus reemplazos) puede ser delegada al Jefe de Árbitros, pero el Supervisor tiene la última palabra en todas las designaciones.
- (f)** Estará en contacto con el Jefe de Árbitros y decidirá sobre la competencia de los Oficiales.
- (g)** Hará todos los arreglos necesarios para garantizar que las jugadoras puedan ser acompañados de manera segura hacia y desde las pistas antes y después de los partidos y cuando asistan a cualquier función oficial, promocional o de prensa del Torneo Premier Padel.
- (h)** Estará en el recinto en todo momento durante el juego.
- (i)** Realizará cualquiera de las tareas del Supervisor, según lo solicite el Supervisor.

- (j) Si es necesario, organizará sesiones grupales para los Jueces de Silla.
- (k) Medirá las pistas, los postes de red palos y luces y comprobará la calidad de las redes y la disponibilidad de redes de repuesto antes del comienzo del Torneo Premier Padel.
- (l) Será responsable de llevar a cabo las evaluaciones de los Jueces de Silla y del Jefe de Árbitros.
- (m) Llegará cada día al menos una (1) hora antes del primer partido programado, permanecerá en el recinto en todo momento durante los partidos y se marchará no antes de treinta (30) minutos después del final del juego.
- (n) Confirmará que todos los sorteos actualizados y el orden de juego se han distribuido al final del juego de cada día.
- (o) Designará una zona específica desde la que se convocarán los partidos, determinar un punto de encuentro para las jugadoras una vez convocado el partido y coordinar las escoltas de seguridad a/desde las pistas de juego.
- (p) No actuará como Juez de Silla o Jefe de Árbitros en dicho Torneo Premier Padel.

(E) Jefe de Árbitros

En caso de ser necesario, la FIP nombrará un Jefe de Árbitros.

El Organizador Local será responsable de los honorarios del Jefe de Árbitros, de los gastos de viaje, alojamiento, gastos de alimentación y cualquier otro gasto relevante.

Si se requiere alojamiento, el Jefe de Árbitros recibirá alojamiento en habitación individual en el hotel oficial, incluido el desayuno.

(i) Responsabilidades y Obligaciones

El Jefe de Árbitros:

- (a) Estará familiarizado con el idioma local.
- (b) Será capaz de ayudar al Árbitro y al Supervisor cuando sea necesario y estar presente en el lugar en todo momento durante el juego.
- (c) Dirigirá reuniones con los Jueces de Silla para especificar asignaciones y procedimientos específicos.
- (d) Programará las asignaciones en pista para todos los Jueces de Silla en consulta con el Árbitro y con la aprobación del Supervisor.
- (e) Coordinará las evaluaciones de todos los Oficiales con el Supervisor y el Árbitro.
- (f) No actuará como Juez de Silla para dicho Torneo Premier Padel.
- (g) Será capaz de asistir al Árbitro y al Supervisor siempre que sea necesario y estará presente en el recinto en todo momento durante el juego.
- (h) Llegará al menos una (1) hora antes del primer partido programado, permanecerá en el recinto en todo momento durante los partidos y abandonará el recinto no antes de que finalice el juego.
- (i) Coordinará los uniformes de los Jueces de Silla y recopilará las tallas de todos con antelación. Informará a los Oficiales al menos dos (2) semanas antes del evento sobre el código de vestimenta y/o uniforme provisto por el Torneo Premier Padel, si lo hubiera.
- (j) Enviará todos los detalles de llegada y salida de los Oficiales designados a la FIP al menos veintiún (21) días antes del Torneo Premier Padel.
- (k) Enviará a los Oficiales designados información sobre las condiciones de de la Ciudad Anfitriona, como transporte, hotel y comidas, al menos siete (7) días antes del Torneo Premier Padel.

(F) Juez de Silla

La FIP nombrará Jueces de Silla en número según lo establecido en la (sección b) de este mismo apartado.

El Organizador Local se hará cargo de los honorarios de los Jueces de Silla, de los gastos de viaje, alojamiento en habitación individual en el hotel oficial de cada uno de ellos, provisión de comidas incluyendo desayuno, almuerzo y cena, y cualquier otro gasto relevante.

Los Jueces de Silla deben usar el uniforme proporcionado por la FIP. Alternativamente, los Jueces de Silla deberán vestir pantalón caqui y camisa/suéter proporcionados por la FIP o según lo comunicado a los Jueces de Silla por el Organizador Local o por el Jefe de Oficiales.

Todos los partidos del Torneo Premier Padel serán arbitrados por un Juez de Silla, incluidos todos los partidos de la Fase de Clasificación y del Cuadro Principal.

(i) Responsabilidades y Obligaciones

Los Jueces de Silla:

- 1)** Harán cumplir el presente Reglamento, y el Reglamento de Juego de la FIP durante el partido que sea designado para arbitrar.
- 2)** Estarán en la pista antes de la llegada de las jugadoras y asegurarse de que la pista esté equipada de acuerdo con las disposiciones de los Reglamentos y los Estándares y Directrices del Torneo Premier Padel.
- 3)** Controlarán el partido en todos los aspectos. Sólo podrá ser desautorizado por el Árbitro / Supervisor en cuestiones de interpretación de la ley, no en cuestiones de hecho.
- 4)** Puntuarán los partidos con prontitud y precisión utilizando el sistema de puntuación manual u otro método proporcionado por la FIP. Ser competente en el uso del sistema de puntuación. Controlarán y registrarán cuándo se deban cambiar las pelotas.

- 5) Se harán cargo de todos los recoge pelotas cuando estén en la pista.
- 6) Tendrán un cronómetro para controlar los tiempos del partido, como el tiempo de peloteo, el tiempo entre puntos, el tiempo durante las interrupciones del partido, el tiempo durante los cambios de campo, el tiempo durante los tiempos muertos médicos y otras necesidades de cronometraje.
- 7) Llevarán a cabo una reunión previa al partido con las jugadoras para informarles sobre todas las reglas y regulaciones aplicables del partido.
- 8) Conocerán la pronunciación correcta de los nombres de todas las jugadoras y que pueda identificar fácilmente a cada jugadora.
- 9) Se asegurarán de que todas las jugadoras utilicen palas que cumplan con las Reglas de Pádel FIP.
- 10) Realizarán el lanzamiento de moneda previo al partido en presencia de todas las jugadoras para determinar la elección del servicio y los lados. En caso de que el partido se suspenda antes del inicio del partido, la pareja que ganó el sorteo puede cambiar su elección de servicio o lado antes del inicio del partido.
- 11) Se asegurarán de que las jugadoras y entrenadores estén vestidos de acuerdo con las disposiciones de vestimenta (vestimenta similar). Si ambas parejas se presentan con el mismo color de vestimenta, entonces el equipo mejor clasificado elegirá el color y la otra pareja deberá cambiarse a un color de vestimenta diferente dentro de un tiempo razonable.
- 12) Tomarán una decisión sobre todas las cuestiones de hecho que surjan durante el partido. La determinación del Juez de Silla sobre las cuestiones de hecho será definitiva a menos que haya una impugnación utilizando el sistema de revisión de acuerdo con los procedimientos pertinentes.
- 13) Tomarán una determinación inicial de las cuestiones de derecho que surjan durante el partido. Las jugadoras

tienen derecho a apelar las decisiones sobre cuestiones de derecho y el Juez de Silla deberá acatar la decisión final tomada sobre dicha apelación por el Supervisor o el Árbitro en ausencia del Supervisor.

- 14) Harán todos los anuncios durante el partido de acuerdo con todos los procedimientos de arbitraje aplicables. Si se utiliza más de un idioma durante los anuncios, se utilizará primero el idioma local.
- 15) Apagarán el micrófono cuando hablen con las jugadoras y también apagarán el micrófono durante los cambios y el final del set.
- 16) Se comunicarán, según sea necesario, con las jugadoras durante el partido y siempre que la comunicación se realice en un idioma que no hable la otra pareja, estarán preparados para explicarle a la otra pareja la naturaleza de la comunicación.
- 17) Anunciarán las decisiones comunicadas por el Oficial de Revisión tras el uso del sistema de revisión. El Juez de Silla debe anunciar el número de desafíos que le quedan a la pareja que plantea el desafío.
- 18) Ejercerán sus mejores esfuerzos para controlar a la multitud y, al hacerlo, puede dirigirse a la multitud de manera clara, respetuosa y profesional.
- 19) Controlarán a los recogepelotas y se asegurarán de que realicen sus funciones de acuerdo con los procedimientos aplicables.
- 20) Serán responsables del manejo de la pelota en juego, cambios de pelota y reposición de pelotas según sea necesario. Siempre que se suspenda un partido, el Juez de Silla deberá recoger las pelotas del partido y guardarlas por separado para utilizarlas una vez que se reanude el partido.
- 21) Se familiarizarán con el uso de la tableta de puntuación y tendrán una tarjeta de puntuación como respaldo en caso de mal funcionamiento de la tableta.

- 22)** Harán cumplir de manera justa el Código de Conducta e informarán al Supervisor sobre cualquier infracción del Código de Conducta emitida. Además de esto, el Juez de Silla debe proporcionar un informe detallado de cualquier infracción del Código de Conducta o cualquier circunstancia inusual al finalizar el partido.
- 23)** Actualizarán al Supervisor con el puntaje del partido al finalizar cada set o al finalizar el partido.
- 24)** Llamarán a los fisioterapeutas o médicos siempre que sea necesario en caso de sufrir alguna lesión o afección médica y haga cumplir todos los procedimientos de tiempo de espera médico.
- 25)** Notificarán inmediatamente al Supervisor si alguna jugadora llega tarde a la pista.
- 26)** Se asegurarán de que el tiempo transcurrido entre puntos no exceda los veinte (20) segundos permitidos y que el juego se reanude después de cada cambio de campo dentro de los noventa (90) segundos permitidos.
- 27)** Se asegurarán de que después de cualquier apelación y determinación final, el juego se reanude dentro de los diez (10) segundos posteriores al anuncio de dicha determinación.
- 28)** Actuarán como Oficial de Revisión si es designado para ese puesto por el Supervisor o el Árbitro.
- 29)** Determinarán si la pista sigue siendo apta para el juego. Si se produce un cambio en las condiciones durante un partido que el Juez de Silla considere suficiente para hacer que la pista no sea apta para el juego o si las condiciones meteorológicas requieren la interrupción del juego, el Juez de Silla debe interrumpir el juego y notificarlo inmediatamente al Supervisor.
- 30)** Proporcionarán a un informe detallado sobre cualquier sanción impuesta en virtud del Código de Conducta en relación con el/los partidos correspondientes.

- 31) Llevarán y utilizarán la ropa de arbitraje, la tableta, el soporte para tableta y el micrófono proporcionados por la FIP. A excepción del logotipo de la FIP, no podrá aplicarse ninguna otra marca comercial a la vestimenta del Juez de Silla, la tableta de puntuación, el soporte de la tableta de puntuación o el micrófono sin la aprobación previa de la FIP y del Torneo premier Padel correspondiente.

(ii) Intervenciones del Juez de Silla durante el partido

El Juez de Silla deberá arbitrar activamente en todo momento durante el partido y deberá intervenir y hacer el aviso pertinente en situaciones tales como:

- (a) **FUERA / OUT:** cuando la pelota en juego, excepto durante la prestación de un servicio, y antes de rebotar por primera vez dentro de los límites jugables de la pista, golpea la valla metálica, paredes laterales, rebota directamente fuera de la pista, o cualquier otra situación en la que la pelota se considerará que ha estado fuera de límites de acuerdo con el Reglamento del Juego FIP.
- (b) **FOULT / FALTA:** cuando la pelota servida rebota fuera del área de servicio de la receptora (Regla 7.c), o si después de rebotar en la zona de la receptora correcta golpea la valla que rodea la pista antes del segundo rebote (Regla 7.e) o rebota directamente fuera de la pista directamente a través de las puertas de una pista sin zona de seguridad (Regla 7.f), o si la servidora falla la pelota cuando intenta golpearla durante el movimiento de servicio (Regla 7.b), o si la pelota golpea la servidora, a su compañera, o cualquier cosa usada o llevada por cualquiera de ellas (Regla 7.d), o si la servidora golpea la pelota antes de botarla en el suelo dentro del área de servicio en la que se encuentra para realizar el servicio (Regla 6.2) o si la altura de la pelota está por encima del nivel de la cintura de la servidora (Regla 6.5), o si el sacador no tiene al menos un pie en contacto con el suelo en el momento en que hace contacto con la pelota durante la ejecución del servicio (Regla 6.5), o si la jugadora camina, corre o salta durante la prestación del servicio (Regla 6.7). El Juez de Silla anunciará la falta. La sacadora procederá entonces a realizar un segundo servicio, a menos que la falta haya ocurrido durante el segundo servicio, en cuyo caso el punto se otorgará al

equipo receptor y el Juez de Silla seguirá el anuncio de falta con el anuncio del nuevo puntaje en el juego.

- (c) **FOOT FOULT / FALTA DE PIE:** cuando la jugadora toca la línea de servicio o la extensión imaginaria de la línea central de servicio durante la ejecución de un servicio (Regla 6.4). El Juez de Silla anunciará la falta de pie. La servidora luego procederá a realizar un segundo servicio, a menos que la falta de pie haya ocurrido durante el segundo servicio, en cuyo caso el punto se otorgará al equipo receptor y el Juez de Silla seguirá la decisión de falta de pie con el anuncio del nuevo puntaje.
- (d) **NET:** Cuando la pelota durante el servicio toca la red o los postes de la red y luego rebota dentro del área de la receptora (siempre que no golpee la valla metálica o paredes laterales antes del segundo rebote) o si después de tocar la red o el poste de la red golpea a la receptora o cualquier cosa que él pueda llevar, constituye un servicio **"NET"** y el servicio en cuestión se repetirá. Si fue un primer servicio, el Juez de Silla anunciará: "Net, primer servicio". Si fue un segundo servicio, entonces el Juez de Silla anunciará: "Net, segundo servicio".
- (e) **LET:** Cuando se ejecuta el saque antes de que la receptora esté lista, o cuando algún objeto ajeno al juego entra o vuela a la pista, o si una pelota se rompe durante el juego, o cuando ocurre una interferencia u obstáculo involuntario durante el juego, como por ejemplo una jugadora se le cae accidentalmente algo que usa o lleva (siempre que el objeto no toque la red antes de que se solicite el let y a menos que caiga después de que se haya decidido el punto), o en otras circunstancias excepcionales en las que el Juez de Silla decidirá que es necesario realizar un Let, el punto se repetirá. El Juez de Silla anunciará: "Let", repetirá el punto, seguido de anunciar el puntaje tal como estaba al comienzo del punto antes del incidente. Consultar la aclaración en la sección Interferencia a continuación para casos repetidos de interferencia involuntaria.
- (f) **TOUCH / RED:** Cuando una jugadora, o cualquier cosa que use o lleve, toca la red antes de que se haya decidido el punto, la jugadora que toque la red perderá el punto. El Juez de Silla anunciará "Touch" (o Red) y

anunciará el nuevo puntaje después de otorgar el punto a la otra pareja. En caso de que la jugadora salte por encima de la red.

- (g) **TOUCH / TOQUE:** Cuando una pelota en juego toca a una jugadora o cualquier cosa que lleve consigo (excepto la pala), la jugadora pierde el punto. El Juez de Silla anunciará el toque, seguido del nuevo puntaje.
- (h) **FOUL SHOT / GOLPE ANTIREGLAMENTARIO:** Cuando una jugadora golpea la pelota antes de que haya cruzado la red hacia su lado de la pista, o si la jugadora golpea la pelota con cualquier parte del cuerpo, o si la jugadora golpea la pelota dos veces con la pala, o si la pelota es golpeada por una pala lanzada por la jugadora (no sostenida por la mano de la jugadora en el momento del contacto), o si ambas jugadoras golpean la pelota simultánea o continuamente antes de que cruce al otro lado de la red, según las reglas de pádel (Regla 13 f, i, m, o) la jugadora perderá el punto. El Juez de Silla anunciará el golpe antirreglamentario, seguido del nuevo puntaje.
- (i) **THROUGH / A TRAVES:** Cuando la pelota pasa por un agujero de la red en lugar de pasar por encima de la red, la jugadora que realizó el tiro perderá el punto, a menos que sea durante un servicio en cuyo caso será falta. El Juez de Silla anunciará el pase, seguido del nuevo puntaje o el segundo servicio (si es durante un primer servicio).
- (j) **NOT UP / DOBLE BOTE:** cuando la pelota rebote dos veces en la superficie de la cancha antes de que la jugadora pueda realizar una devolución exitosa, la jugadora perderá el punto. Cuando el segundo rebote y el intento de golpear la pelota estén muy cerca en el tiempo, el Juez de Silla anunciará si hay doble rebote o no arriba, seguido del anuncio del nuevo puntaje.
- (k) **HINDRANCE / INTERFERENCIA:** cuando la acción deliberada o involuntaria de una jugadora impide o puede impedir a una adversaria efectuar un golpeo.

Si la interferencia es involuntaria, se llamará Let como se describió anteriormente. El Juez de Silla también

informará a la Jugadora que los casos posteriores de interferencia involuntaria resultarán en la pérdida del punto. A partir del segundo caso de interferencia involuntaria en adelante, la jugadora que causa la interferencia perderá el punto. El Juez de Silla anunciará la interferencia o el obstáculo, seguido del anuncio del nuevo puntaje. El Juez de Silla debe estar preparado para explicar rápidamente a la Jugadora que la pérdida del punto se debe a que se trata del segundo o posterior caso de obstáculo involuntario.

Si la interferencia es voluntaria, la jugadora que la causa perderá el punto y, si el Juez de Silla considera que hay una conducta antideportiva involucrada, también puede resultar en una infracción del Código. El Juez de Silla señalará Obstáculo o Interferencia, seguido del nuevo puntaje. Si el Juez de Silla decide emitir también una infracción del Código, anunciará también la infracción del Código de acuerdo con los procedimientos que se describen a continuación para las infracciones del código de conducta.

El Juez de Silla decidirá si un objeto cayó durante el juego fue voluntario o involuntario y, en consecuencia, decidirá si la interferencia fue deliberada o involuntaria.

La rotura del cordón de seguridad de la pala no se considerará una acción involuntaria y la jugadora perderá automáticamente el punto.

- (l) **CORRECCIONES:** En caso de que el Juez de Silla se dé cuenta inmediatamente, pero no como resultado de la apelación de una jugadora, de que su decisión sobre si la decisión es buena o mala, fue errónea, debe hacer los siguientes anuncios: (i) al corregir de Out o falta a bueno, el Juez de Silla anunciará Corrección, la pelota fue buena; (ii) al corregir de bueno a falta o Out, el Juez de Silla anunciará Falta o Out, seguido del puntaje actualizado o segundo servicio si fue después de un primer servicio.
- (m) Cuando una jugadora no esté lista o cuando ocurra cualquier circunstancia inusual que pueda obstaculizar a una jugadora, el Juez de Silla retrasará el inicio del punto anunciando “Espere por favor”. El Juez de Silla debe

estar preparado para informar a cualquiera de las jugadoras cuál fue el motivo del retraso.

- (n) Los Jueces de Silla también harán cumplir los procedimientos de tiempo médico, la implementación del Código de conducta y la implementación del cronograma de infracciones del código y harán los anuncios pertinentes.

(iii) Anuncios de puntuación

Los puntos en un juego correspondientes al número de puntos ganados por una pareja se denominarán de la siguiente manera:

- (i) Aún no hay puntos ganados por una pareja en un juego:
Cero
- (ii) Primer punto ganado por una pareja todavía en un juego:
Quince
- (iii) Segundo punto de una pareja aún en un juego: **Treinta.**
- (iv) Tercer punto ganado por una pareja todavía en un juego:
Cuarenta.
- (v) Ambas parejas ganaron tres puntos cada una: **Iguales**
- (vi) Punto ganado por una pareja después del Iguales:
Ventaja
- (vii) La pareja que tiene ventaja gana el siguiente punto:
Juego
- (viii) La pareja que tiene ventaja pierde el siguiente punto:
Iguales

La puntuación de un juego se anunciará mencionando primero los puntos ganados por la pareja que saca, seguido de los puntos ganados por la pareja que recibe.

Al final de un juego, el Juez de Silla anunciará el juego de la siguiente manera:

- (a) Si es el primer juego de cualquier pareja: Jugadora X, Jugadora Y; primer juego, (primer, segundo o definitivo) set.
- (b) Si no es el primer juego de un set, el Juez de Silla anunciará las ganadoras del juego seguido del puntaje del set: Ejemplo: Juego Jugadora X, Jugadora Y. Jugadora X, Jugadora Y ganan por tres juegos a dos.
- (c) Si una pareja no ha ganado ningún juego, ningún juego ganado se denominará Cero: Juego Jugadora X, Jugadora Y. Jugadora X, Jugadora Y ganan por tres juegos a Cero.
- (d) Si ambas parejas han ganado el mismo número de juegos: Juego Jugadora X, Jugadora Y. Tres juegos iguales.
- (e) Cuando ambas parejas hayan ganado seis juegos: Juego Jugadora X, Jugadora Y. seis juegos iguales, (primero, segundo o final) tie-break.

Durante un desempate, el Juez de Silla anunciará primero el tanteo seguido de los apellidos de la pareja que va ganando.

- (a) Si la pareja compuesta por las jugadoras X e Y gana 3 – 2, el Juez de Silla anunciará Tres – Dos, Jugadora X, Jugadora Y.
- (b) Si ambas parejas han ganado el mismo número de puntos (por ejemplo, 3 – 3), el Juez de Silla anunciará tres iguales.
- (c) En el desempate, si una pareja no ha ganado ningún punto se denominará Cero.

Al final de un set, el Juez de Silla anunciará el juego y (primer o segundo) set a la Jugadora X, a la Jugadora Y, seguido de la puntuación en número de juegos del set, seguido de la puntuación en número de sets. Por ejemplo:

- (a) Juego y primer set Jugadora X, Jugadora Y seis juegos a tres. Jugadora X, Jugadora Y ganan por un set a Cero

- (b)** Juego y segundo set Jugadora X, Jugadora Y seis juegos a tres. Un set iguales.

Cuando una pareja gana su segundo set, y, por tanto, el partido, el Juez de Silla anunciará Juego, Set y Partido Jugadora X, Jugadora Y, seguido del número de sets ganados por cada pareja, seguido del puntaje en cada set (primero anunciará para cada set el número de juegos ganados por la pareja que ganó el partido). Por ejemplo:

- (a)** Juego, set y partido jugadora X, jugadora Y por dos sets a cero, siete – seis, seis – cuatro.
- (b)** Juego, set y partido jugadora X, jugadora Y por dos sets a uno, siete – seis, cuatro – seis, seis – cuatro.

(iv) Anuncios de infracciones del código de conducta

El Juez de Silla anunciará cualquier infracción del código siguiendo la siguiente estructura:

Infracción del código, sección del código de conducta infringida por la jugadora nombres de las jugadoras. Por ejemplo:

- (a)** Infracción del código, Jugadora X, y primera Advertencia para la pareja Jugadora X, Jugadora Y.

Después de una penalización de un punto, el Juez de Silla anunciará el nuevo resultado. Por ejemplo:

- (a)** Infracción del código, Jugadora X, y segunda Advertencia para la pareja Jugadora X, Jugadora Y lo que conlleva pérdida de un punto, después anunciar el nuevo puntaje.

Las infracciones del Código de Conducta serán sancionadas de acuerdo con el apartado 10.1.3.

En caso de la tercera infracción del Código de Conducta o de producirse una infracción grave del Código de Conducta que puedan resultar en que la pareja sea expulsada del partido, el Juez de Silla llamará al Supervisor para discutir la posible descalificación.

En este caso, el Juez de Silla anunciará:

“Infracción del Código, Jugadora X, “Supervisor ha sido llamado a pista” y notificar al Supervisor para que venga a la pista para discutir una posible descalificación.

(v) Tiempo entre puntos y

Habrà un máximo de veinte (20) segundos entre el final de un punto hasta el inicio del siguiente.

En el cambio de lados tras el primer juego de cada set, transcurrirán un máximo de treinta (30) segundos entre el final del primer juego y el inicio del primer punto del siguiente juego.

Al final de un juego que provoque un cambio de lado (excepto en el 1 – 0 del set o al final del set), transcurrirán un máximo de noventa (90) segundos entre el final del punto y el inicio del primer punto tras el cambio de descanso autorizado.

El Juez de Silla anunciará el tiempo después de que hayan transcurrido setenta (70) segundos y el juego deberá reiniciarse antes de que hayan transcurrido veinte (20) segundos desde ese anuncio.

Al final de un set, transcurrirán un máximo de ciento veinte (120) segundos entre el final del set y el inicio del primer punto del siguiente set.

El Juez de Silla anunciará el tiempo después de que hayan transcurrido cien (100) segundos y el juego deberá reiniciarse antes de que hayan transcurrido veinte (20) segundos desde ese anuncio.

(vi) Procedimientos en la pista

El Director coordinará con el Supervisor los procedimientos para el recorrido por la pista.

Aunque esto puede variar ligeramente de un Torneo Premier Padel a otro, el procedimiento estándar recomendado es el siguiente:

- (a) El Árbitro revisará el uniforme de las jugadoras antes de ingresar a la pista para evitar tener que abandonar la pista para cambiarse de vestimenta.
 - (b) El equipo de menor Ranking entrará primero a la pista.
 - (c) El Organizador Local podrá optar por presentar a ambas jugadoras del primer equipo juntos y hacer que caminen juntas por la pista, o hacerlo de una jugadora en una. En este último caso, la segunda jugadora será anunciada una vez que la primera jugadora haya llegado al banquillo.
 - (d) Las jugadoras entrarán a la pista cargando todos los elementos y equipos necesarios para el partido. Una vez que hayan entrado a la pista no deberán salir de la pista para traer ningún equipo.
 - (e) Durante la presentación de las jugadoras, el Juez de Silla esperará junto a la silla del árbitro.
 - (f) Una vez que todas las jugadoras de ambas parejas hayan llegado a sus banquillos y hayan tenido la oportunidad de prepararse para el partido, las cuatro jugadoras entrarán a la pista para la reunión previa al partido con el Juez de Silla.
- (vii) Procedimientos previos al partido y calentamiento

Una vez que las jugadoras ingresen a la pista, permanecerán junto al Juez de Silla para tomar las fotografías previas al partido.

El Juez de Silla llevará a cabo la reunión previa al partido con las jugadoras, y proporcionará información del partido, como el cambio de pelotas y el sistema de puntuación vigente, así como cualquier información adicional relevante.

Luego, el Juez de Silla realizará el lanzamiento de la moneda, que puede ser físico o virtual si lo realiza un proveedor. La pareja que gane el sorteo tendrá la opción de seleccionar:

- (a) Sacar (la pareja perdedora en el sorteo elegirá lado)
- (b) Recibir (la pareja que pierda el sorteo elegirá lado)
- (c) Elegir lado (la pareja perdedora del sorteo elegirá servir o recibir)
- (d) Solicite que los oponentes elijan primero.
- (e) La pareja que gane el sorteo no podrá seleccionar más de una (1) de las opciones anteriores. Por ejemplo, no puede seleccionar sacar desde el lado derecho.

Si la vestimenta de una jugadora no es la adecuada, el Juez de Silla le pedirá que se cambie.

Después del lanzamiento de la moneda, las jugadoras comenzarán el peloteo de cortesía de cinco (5) minutos y el Juez de Silla anunciará “cinco minutos de peloteo”.

Luego de transcurridos dos (2) minutos del peloteo, el Juez de Silla anunciará “tres minutos”.

Luego de anunciar “tres minutos”, el Juez de Silla procederá a presentar el partido según corresponda.

Una vez transcurridos cuatro (4) minutos, el Juez de Silla anunciará “un minuto”.

Al final de los cinco (5) minutos, el Juez de Silla anunciará “tiempo”.

Las jugadoras finalizarán el calentamiento y se dirigirán a los banquillos, donde tendrán un plazo de dos (2) minutos para prepararse para el partido y recibir las instrucciones de su entrenador.

Durante los primeros veinte (20) segundos de este período, una jugadora puede solicitar un descanso para ir al baño, lo que contará como uno de los Descansos Autorizados para el equipo.

Al concluir los dos minutos, el Juez de Silla anunciará el “tiempo” y el juego deberá comenzar dentro de los veinte (20) segundos.

Cuando la primera jugadora esté lista para servir el primer punto del partido, el Juez de Silla anunciará “Va a dar comienzo el partido, jugadora X al servicio, jueguen”. Del mismo modo, cuando las jugadoras comienzan el segundo juego del set, el Juez de Silla anunciará “Jugadora Z al servicio” y así sucesivamente hasta completar la secuencia completa de servicio de las cuatro jugadoras.

Se seguirá el mismo procedimiento durante cada set del partido, denominándose el set final como set final.

(G) Oficiales de revisión

La FIP nombrará Oficiales de Revisión en número de acuerdo con lo establecido en el apartado 11.8.

El Organizador Local será responsable de los honorarios de los Oficiales de Revisión, de los gastos de viaje, alojamiento en habitación individual en el hotel oficial de cada uno de ellos, provisión de comidas incluyendo desayuno, almuerzo y cena, y cualquier otro gasto relevante.

Los Oficiales de Revisión deben cumplir con las mismas disposiciones de uniformes que los Jueces de Silla.

(i) Responsabilidades y Obligaciones

Los Oficiales de Revisión:

- (a)** Estarán totalmente familiarizados con todos los aspectos del Reglamento del Juego, y en particular con los procedimientos de revisión electrónica, las correspondientes normas y reglamentos del Torneo Premier Padel y las Obligaciones y Responsabilidades de los Jueces de Silla. Ejercerán sus funciones conforme a los procedimientos de la FIP.
- (b)** Estarán en la cabina de revisión electrónica al menos veinte (20) minutos antes del inicio del juego del primer partido o sesión del día en la pista que le haya sido

asignada, y diez (10) minutos antes del comienzo de los partidos posteriores.

- (c) Comprobarán los medios disponibles para comunicarse con el Juez de Silla, Juez Árbitro Principal, el operador de pantalla y la televisión.
- (d) Confirmarán con el operador que el sistema está configurado para el evento apropiado.
- (e) Durante el peloteo, examinarán al menos un (1) ensayo de una revisión que no se mostrará a la televisión o en la pantalla.
- (f) Confirmarán con los operadores del sistema que todos los sistemas funcionan completamente antes del comienzo del partido.
- (g) Serán responsables de identificar cada jugada cuya revisión pueda ser solicitada.
- (h) Determinarán si la jugada que se solicite para revisar está disponible.
- (i) Serán responsables de la monitorización del funcionamiento del sistema.
- (j) En caso de funcionamiento defectuoso del sistema, notificarán de inmediato al Juez de Silla y al Juez Árbitro Principal. Cuando el sistema vuelva a funcionar otra vez y haya sido testado, informarán inmediatamente a los mismos.
- (k) Notificarán al Juez de Silla que la decisión original prevalecerá cuando no se pueda recuperar la imagen para revisar la jugada.
- (l) En caso de que la jugada que se muestre en la pantalla no se corresponda con el texto o gráfico divulgado, informarán al Juez de Silla del resultado correcto de la impugnación y si es posible, mostrará en pantalla el gráfico textual corregido.

- (m) Informarán inmediatamente al Juez de Silla cuando sus monitores de revisión estén funcionando correctamente, pero el resto de las pantallas disponibles en el estadio no funcionen bien.
- (n) Mantendrán un registro del número de impugnaciones exitosas y fallidas para cada pareja y podrá confirmar el número de desafíos fallidos pendientes al Juez de Silla.
- (o) Actuarán como autoridad final respecto al número de impugnaciones fallidas pendientes para cada pareja. Verificarán con el Juez de Silla que pareja tiene una (1) o ninguna (0) impugnación pendiente.
- (p) No abandonarán su posición hasta que haya finalizado el partido.
- (q) No utilizarán ningún dispositivo electrónico en la cabina a menos que lo apruebe la FIP durante los partidos en curso. Esto incluye teléfonos inteligentes personales, relojes inteligentes y tabletas/ computadoras portátiles personales.
- (r) Estarán visualizando el partido en la pantalla LIVE y anticiparán las jugadas "potenciales" de revisión.
- (s) Alertarán a los operadores del sistema sobre una posible revisión, confirmar que se ha solicitado una revisión o anticipar que no habrá revisión.
- (t) Serán los responsables de enviar la toma correcta para la revisión. Deberán escuchar la solicitud del Juez de Silla y entender cuál es la revisión solicitada.
- (u) Una vez determinada la mejor imagen, comunicarán al Juez de Silla la resolución de la jugada y darán la orden de enviar al video marcador.

(H) Estándares de arbitraje

Todo el equipo de Oficiales debe estar certificado y aprobado por la FIP. La FIP designará Jueces de Silla y Oficiales de Revisión certificados internacionalmente para todos los Torneos Premier Padel. Se recomienda que cada Torneo Premier Padel proporcione Jueces

de Silla adicionales (aprobados por la FIP) para la Fase de Clasificación y para algunos partidos del Cuadro Principal que no estén cubiertos por los Jueces de Silla designados por la FIP.

(I) Sillas – Juez de Silla

La silla para el Juez de Silla se recomienda que tenga una altura mínima de uno coma setenta y cinco (1,75) metros y una altura máxima de dos con veinticinco (2,25) metros. Debe colocarse fuera del área de seguridad para el juego fuera de la pista y debe estar libre de cualquier borde afilados o peligroso que puedan constituir un peligro para la seguridad de las jugadoras otras personas.

Para pistas al aire libre, la silla del Árbitro debe colocarse en el lado oeste de la pista para minimizar el impacto del sol sobre el Juez de Silla; Siempre que el sol sea un factor, es necesario que la silla tenga una sombra para evitar que el sol entre en la línea de visión directa del Juez de Silla.

Debe haber un micrófono en cada silla de Arbitro para los anuncios del Juez de Silla, y el micrófono debe tener un interruptor de encendido/apagado, que sea fácil de ubicar y operar para que, durante disputas o comunicación directa con jugadoras, el Juez de Silla pueda apagar el micrófono público.

Se deben proporcionar todas las conexiones de red y alimentación necesarias para las tabletas de puntuación, así como varios tipos de adaptadores de corriente para garantizar que las tabletas se puedan utilizar según la región donde se juegue el Torneo Premier Padel.

Todas las conexiones se realizarán de manera que proporcionen protección contra las inclemencias del tiempo.

Todos los cables de alimentación, red y audio deben estar ocultos a la vista. Además, el cableado que rodea la pista debe colocarse antes de instalar las alfombras circundantes para ocultarlas aún más de la vista.

Todas las sillas de Arbitro deberán incluir una plataforma de escritura, con unas dimensiones recomendadas de treinta (30) por treinta (30) centímetros, para que el Juez de Silla pueda colocar cómodamente la tablilla de puntuación o cualquier otro equipo que requiera para el desempeño de sus funciones durante un partido.

(J) Condiciones para los Oficiales

Cada Oficial designado por la FIP deberá recibir lo siguiente, desde el día anterior al primer día de partidos (como muy pronto) hasta la mañana siguiente a su último partido (como muy tarde), de forma gratuita:

- (i)** Recogida en el aeropuerto (o reembolso del taxi);
- (ii)** Habitación individual en el hotel oficial u otro hotel aprobado por el Supervisor y Departamento de Arbitraje;
- (iii)** Desayuno, almuerzo y cena (en el hotel, en el sitio o mediante dietas estipuladas) desde la noche anterior al inicio de sus funciones hasta la mañana siguiente al último día de sus funciones;
- (iv)** Servicio de lavandería gratuito para sus uniformes;
- (v)** Transporte entre el hotel y el recinto del Torneo Premier Padel;
- (vi)** Regreso al aeropuerto (o reembolso de taxi); y
- (vii)** Acceso a Internet de alta velocidad en el sitio.

Los Oficiales se comprometen a no difundir, transmitir, publicar o divulgar ningún dato o información relacionada con el partido con ningún tercero, y no autorizarán ni ayudarán a ningún tercero a hacerlo, sin el consentimiento expreso por escrito de la FIP.

11.9 Sistema de puntuación

- (A)** Durante todos los Torneos Premier Padel del Tour, independientemente del tipo de evento, todos los partidos, tanto de la clasificación como del cuadro principal, se jugarán al mejor de tres sets, y todos los sets se decidirán mediante un Tie-Break. Se utilizará el sistema de ventajas, tal y como se describe en el Reglamento del Juego FIP. La FIP tiene derecho a autorizar el uso de sistemas de puntuación alternativos en los Torneos Premier Padel del Tour y a modificar la tabla de puntuación.
- (B)** Las Reglas FIP de Padel se aplicarán en su totalidad excepto donde se indique lo contrario en este Reglamento.

11.10 Director del Torneo

Cada Organizador Local designará, a su propio costo, un Director del Torneo adecuado, informado y completamente capacitado para liderar la organización local del Torneo Premier Padel.

La aprobación del Director debe ser ratificada por Premier Padel, que también se reserva el derecho de solicitar a un Organizador Local que sustituya a su Director del Torneo en caso de incumplimiento o negativa a cumplir o implementar cualquier disposición del Reglamento y Normas de la FIP.

El Director del Torneo:

- (A) Será responsable de la implementación de del Reglamento y normatividad de la FIP y otras pautas y ser responsable del cumplimiento del Torneo Premier Padel con dichas disposiciones.
- (B) Será responsable de proporcionar todas las condiciones básicas a las jugadoras.
- (C) Será responsable de los procedimientos eficientes para facilitar la entrada de jugadoras y otros participantes del Torneo Premier Padel al país, como la provisión de visas u otros documentos de entrada, así como el suministro de cualquier información relevante para facilitar la entrada de jugadoras al país.
- (D) Será responsable de la implementación eficiente de las disposiciones de transporte, alojamiento y catering durante el evento.
- (E) Será responsable de que el recinto esté preparado a tiempo para el Torneo Premier Padel, de acuerdo con todos los horarios programados definidos en este Reglamento y, Estándares del Torneo, Manual de Difusión, Branding y Pautas de Identidad de Premier Padel y FIP entre otros.
- (F) Proporcionará a Premier Padel toda la documentación requerida previamente al torneo, de acuerdo con los cronogramas de presentación definidos en el Reglamento y Normas de la FIP, Estándares del Torneo, Manual de Difusión,

Pautas de Identidad y Branding de Premier Padel/FIP, entre otros.

- (G) Actuará en coordinación y cooperación con Premier Padel y el personal designado por la FIP en el lugar.
- (H) No entrará a la pista durante un partido (incluido el peloteo) ni interferirá de otra manera con ningún asunto relacionado con el Código de Conducta ni aspectos deportivos.
- (I) Será responsable de involucrar a todas las organizaciones de emergencia relevantes para manejar cualquier emergencia durante el evento, ya sea médica, de seguridad o de otro tipo.

11.11 Premios y Trofeos

El Organizador Local será responsable de proporcionar los siguientes trofeos del Torneo Premier Padel:

- (A) Dos (2) trofeos de ganador por categoría (uno para cada jugadora de la pareja)
- (B) Dos (2) trofeos de finalista por categoría (uno para cada jugadora de la pareja)
- (C) Dos (2) trofeos adicionales para los Jueces de Silla de las finales

El Organizador Local se asegurará de que al menos un miembro de Premier Padel y un miembro de la FIP formen parte de la presentación en la ceremonia de entrega de premios del Torneo. Tanto Premier Padel como la FIP podrán designar un sustituto.

Tanto las jugadoras de la pareja ganadora del Torneo Premier Padel como los dos (2) jugadoras de la pareja finalista deberán estar presentes en el acto de entrega de premios para recoger su premio y seguirán los protocolos de ceremonia, según las instrucciones del Organizador Local, Premier Padel y la FIP.

12. SECCIÓN MÉDICA

12.1 Servicios y Personal Médico

La FIP requiere al Organizador Local que proporcione personal médico profesionalmente capacitado y áreas e instalaciones médicas, de acuerdo con los estándares de Premier Padel, para garantizar el bienestar de las jugadoras durante el Torneo Premier Padel, incluyendo tanto la Fase de Clasificación como el Cuadro Principal.

El Organizador Local será responsable de conseguir y cubrir los gastos de todo el personal médico, a excepción de los Médicos Premier Padel y el Premier Padel Director Medical Unit (“**PPDMU**”) que serán proporcionados y cubiertos por Premier Padel.

Los servicios médicos en el lugar, la evaluación y el tratamiento de lesiones sufridas, el tratamiento de preparación de partidos y el tratamiento de terapia de masajes serán gratuitos para las jugadoras; sin embargo, es posible que el Organizador Local no cubra el tratamiento adicional de lesiones crónicas y de afecciones médicas, el tratamiento avanzado de lesiones sufridas y el examen de evaluación avanzada.

12.2 Plan Médico

El Organizador Local deberá proporcionar un plan completo y detallado de servicios médicos (el “**Plan Médico**”), desarrollado de acuerdo con los requisitos y mejores prácticas de Premier Padel para su aprobación a más tardar noventa (90) días antes del inicio del Torneo Premier Padel.

El Plan Médico incluirá el personal, la infraestructura, el equipamiento y los procedimientos médicos previstos (incluidos los procedimientos de emergencia), tanto para jugadoras como para no jugadoras (espectadores, personal, voluntarios, etc.).

La primera fase consistirá en una evaluación de las necesidades médicas. Todas las actividades alrededor y durante el Torneo Premier Padel deben contar con una evaluación de necesidades médicas. El primer objetivo es garantizar que no haya demoras en brindar acceso rápido a atención de emergencia en situaciones en las que el tiempo es crítico para los deportistas, los trabajadores y el público, pero también es necesario planificar que los deportistas tengan acceso a todos los demás servicios médicos en el momento oportuno.

Una vez que se haya realizado la evaluación de las necesidades médicas, se debe establecer un plan médico. Dentro de una programación detallada de los servicios médicos, se mencionarán eventuales contratos con proveedores de servicios médicos (es decir, ambulancias), identificación y contratación de personal médico de organización local cualificado y experimentado (que trabajará además y en coordinación con los médicos designados por Premier Padel), habilitación de salas médicas totalmente equipadas, identificación de todas las instalaciones médicas externas con contratos relativos (hospitales, clínicas, centros médicos, etc.), así como cualquier otra planificación de área o servicios médicos pertinente.

Una vez obtenido el visto bueno del plan por parte del PPDMU, se deberá iniciar lo antes posible la contratación de personal. Todas estas actividades deben ser monitorizadas y supervisadas por el PPDMU a través de una presencia local o un estrecho intercambio de información con el CMO. El PPDMU y el CMO estarán en constante comunicación para conocer el avance de todos los objetivos marcados y para resolver los retos que puedan surgir.

También se espera que el CMO brinde apoyo al personal de Premier Padel en los requisitos de licencia y las regulaciones de importación de medicamentos, suministros y equipos.

Los planes para la prestación del servicio médico se entregarán de acuerdo con el siguiente cronograma:

- (A)** Dos (2) meses antes del Torneo premier Padel
 - (i)** Nombramiento de la organización local
 - (ii)** PPDMU proporciona servicios médicos estratégicos para el torneo a la organización local.
 - (iii)** Envío de nombres, CV y seguros de responsabilidad y negligencia para los médicos del Torneo Premier Padel.
 - (iv)** Nombramiento del personal de Premier Padel
- (B)** Un (1) meses antes del Torneo Premier Padel
 - (i)** El CMO, en coordinación con el Director, proporciona el proyecto de servicios médicos, incluido presupuesto, a PPDMU.

- (C) Tres (3) semanas antes del Torneo Premier Padel
 - (i) Proyecto de servicios médicos acordado y firmado por Premier Padel y el Director (con el apoyo del CMO).
- (D) Dos (2) semanas antes del torneo
 - (i) Definir roles y responsabilidades dentro del Organizador Local, las autoridades locales de la Ciudad Anfitriona y el recinto del Torneo Premier Padel.
 - (ii) Confirmación de nombramiento y contratación del personal médico restante de la organización local y de los Physios/Masajistas locales.
 - (iii) Designación de hospitales y centros sanitarios externos.
- (E) Una (1) semana antes del torneo
 - (i) Fin de la preparación de las instalaciones médicas del recinto.
 - (ii) Eventual visita al recinto por parte de PPDMU (o su persona designada) para inspección de las instalaciones médicas y hospitales designados y centros de salud externos.
- (F) Después del torneo

PPDMU, si está presente en el recinto, y/o los Médicos y fisios de Premier Padel discuten el informe médico del Torneo premier Padel y llevan a cabo una sesión de revisión/información con el Director y el CMO en persona o a través del Director.

12.3 Área de tratamiento de jugadoras

Cada Organizador Local debe proporcionar dos zonas (Femenino/Femenino) de tratamiento médico segura y privada. Además, se deberá contar con una zona privada para tratamiento individual.

Estas zonas deben ser fácilmente accesibles desde los vestuarios y las pistas de juego, y debe tener una buena ventilación y control de la temperatura, así como un lavabo para fines sanitarios.

Todos los espacios descritos a continuación deberán estar habilitados y disponibles para su uso a más tardar a las 9:00am horas del día anterior al inicio de la Fase de Clasificación, salvo que Premier Padel apruebe o comunique lo contrario.

(A) Sala de Tratamiento de Jugadoras:

- (i)** El Organizador Local debe proporcionar un mínimo de cuatro (4) mesas de tratamiento ajustables hidráulicas en cada una de las salas.
- (ii)** El Organizador Local deberá proporcionar mesa/escritorio y un mínimo de dos (2) sillas de oficina y dos (2) sillas para visitantes en el área de tratamiento.
- (iii)** La sala debe estar equipada con gabinetes con cerradura y estantes para el almacenamiento seguro de los materiales y equipos de tratamiento.
- (iv)** Deberá haber acceso a lavabo con agua corriente y suministro de jabón anti-bacterias.
- (v)** El acceso al área de tratamiento de jugadoras está permitido únicamente a jugadoras, personal médico y personal designado con funciones específicas en el área. El acceso debe estar controlado por seguridad. El área debe cerrarse antes de que llegue el personal médico al lugar.
- (vi)** Las áreas de tratamiento deben contar con Internet rápido, preferiblemente una línea Ethernet con wifi como respaldo. Un (1) Mbps es la velocidad mínima de carga y descarga requerida.
- (vii)** El Organizador Local debe proporcionar pantallas de puntuación en vivo y pantallas de transmisión de televisión en vivo en las áreas de tratamiento.
- (viii)** Debe haber suficiente provisión rollos de papel hipoalergénico para la camilla, de toallas y hielo (preferiblemente triturado). En las salas de tratamiento se proporcionará agua sin gas y bebidas reconstituyentes de electrolitos en recipientes sellados.
- (ix)** Todas las mesas de tratamiento deben limpiarse y desinfectarse minuciosamente al final de cada día. Durante el día, los servicios de limpieza deben estar disponibles de

guardia y el personal de limpieza no debe permanecer dentro del área de tratamiento después de limpiar el área, vaciar los contenedores de basura u otras tareas de limpieza.

(B) Consultorio Médico del Torneo Premier Padel:

- (i) La oficina debe ser privada y segura.
- (ii) La oficina deberá contar con gabinetes con cerradura para el almacenamiento seguro de medicamentos, y deberá contar con diferentes contenedores para basura común, desechos bio-peligrosos y contenedores especiales para el desecho de agujas y otros materiales cortantes o puntiagudos.
- (iii) El consultorio debe contar con un (1) escritorio, una (1) silla de oficina, una (1) silla de visita por médico y una (1) camilla.
- (iv) La oficina de los Médicos del Torneo Premier Padel debe contar con Internet rápido, preferiblemente una línea Ethernet con wifi como respaldo. Un (1) Mbps es la velocidad mínima de carga y descarga requerida.
- (v) La oficina de los Médicos del Torneo Premier Padel debe contar con una mesa de examen por Médico y divisiones entre las mesas de examen, si más de un Médico está utilizando la sala.

(C) Instalaciones de primeros auxilios y respuesta a emergencias

- (i) Oficina(s)/tienda(s) de primeros auxilios que estarán disponibles para emergencias médicas para espectadores, personal, invitados, etc.
- (ii) El personal médico contará con escritorios y sillas, mesa de examen, puntuación en vivo y pantallas de televisión.
- (iii) Equipos desfibriladores estarán disponibles en las áreas de jugadoras y en lugares cercanos a las áreas de espectadores, de fácil acceso para el personal médico de emergencia.

(D) Necesidades de Comunicación

El Organizador Local proporcionará:

- (i) Un Walkie-Talkie con recepción adecuada para cada Médico del Toreno, para el CMO y el PPDMU. Se requiere un canal separado para el uso colectivo del Supervisor, el personal oficiante y el PHCP para asegurar la comunicación directa y privada para asuntos en la pista entre ellos.
- (ii) El Organizador Local correrá con los gastos de instalación de la conexión a Internet.
- (iii) Un Walkie-Talkie para el Área de Masaje Terapéutico si los Masajistas Terapéuticos trabajan aislados.

Adicionalmente, se requiere que se proporcione un monitor de puntuación en directo durante los partidos.

12.4 Servicios médicos para espectadores y oficiales

El CMO y los Médicos del Torneo Premier Padel son responsables de atender todas las situaciones de emergencia y no emergencia para los espectadores y oficiales.

El Plan Médico del Torneo Premier Padel debe incluir también todas las instalaciones y procedimientos necesarios para la prestación de servicios médicos a los espectadores, oficiales e invitados al Torneo premier Padel.

12.5 Instalaciones médicas

Las instalaciones médicas deben incluir un centro médico principal, las áreas médicas de las jugadoras y puestos de primeros auxilios adicionales para satisfacer las necesidades de múltiples grupos.

Siempre que el centro médico principal esté muy cerca o dentro de la misma ubicación que las instalaciones médicas de las jugadoras, las dos áreas deben estar claramente separadas para evitar cualquier mezcla de flujos no aprobados y deben detallarse claramente en el Plan Médico del Torneo Premier Padel aprobado.

12.6 Centro médico principal

El organizador Local, en colaboración con el recinto y el Director, deberá garantizar el suministro médico para los espectadores y trabajadores.

El personal médico de Premier Padel no operará ni será responsable de esta área; sin embargo, esta área debe configurarse y operarse de acuerdo con los principios aprobados en el Plan Médico del Torneo Premier Padel.

El CMO debe garantizar que el área esté equipada y dotada de personal adecuado para la prestación eficaz de servicios médicos.

12.7 Puestos de primeros auxilios

Se recomienda encarecidamente que el Plan Médico del Torneo Premier Padel incluya la provisión de puestos de primeros auxilios en áreas altamente pobladas de las sedes, especialmente donde se espera un gran flujo de espectadores, para brindar atención primaria inmediata a los visitantes del Torneo Premier Padel.

El personal médico de Premier Padel no operará ni será responsable de estas áreas; sin embargo, estas áreas deben configurarse y operarse de acuerdo con los principios aprobados en el Plan Médico del Torneo Premier Padel.

La CMO de la organización local debe garantizar que las áreas estén equipadas y dotadas de personal adecuado para la prestación eficaz de servicios médicos.

12.8 Acceso a atención médica para diferentes grupos de clientes

Durante el Torneo Premier Padel habrá diferentes grupos de clientes, como jugadoras, Equipo de Apoyo a las jugadoras, Oficiales, personal y representantes de Premier Padel y FIP y personal del organizador Local.

Estos grupos se identificarán en detalle y los arreglos para su acceso específico y prestación de servicios médicos se describirán claramente en el Plan Médico del Torneo Premier Padel para su aprobación y posterior implementación durante el evento.

Los procedimientos para acceder a los servicios médicos por parte de miembros de todos los grupos anteriores pueden incluir, entre otros,

derivación a recursos e instalaciones de atención médica externos, prestación de servicios de emergencia, etc.

Se debe prestar especial atención en el proceso de planificación para evitar cualquier carga de trabajo innecesaria para el personal médico del Torneo Premier Padel.

El Plan Médico del Torneo Premier Padel especificará claramente el responsable de la prestación de los servicios médicos.

Debe entenderse que Premier Padel tiene una participación activa y responsabilidad en la prestación de servicios médicos únicamente a los deportistas.

12.9 Estructura y protocolo de comunicaciones

Además de los dispositivos de comunicación que permitan a los Médicos del Torneo Premier Padel, los Médicos Premier Padel Physios y PPDMU (si están presentes en el recinto) estar al tanto de las necesidades médicas en la pista tal y la organización deberá proporcionar el Medio de comunicación entre las diferentes áreas de servicios médicos y el personal médico de emergencia.

Además, el Plan Médico debe determinar la estructura de comunicación y el punto focal médico para las partes no médicas, que será el CMO.

Existirá un protocolo de comunicación de respaldo entre todos los servicios médicos de la organización.

12.10 Médico(s) del torneo

El Organizador Local designará un mínimo de dos (2) médicos del Torneo Premier Padel (cada uno de ellos un **“Médico”**), especializados en Medicina Deportiva. Uno de estos Médicos será el jefe del equipo médico y se le denominará *Chief Medical Officer* (**“CMO”**) o director médico, quien tiene la responsabilidad final operativa y clínica de la organización general de los servicios médicos de la organización local incluidos servicios y equipos médicos de emergencia.

(A) Habilidades y calificaciones médicas del Médico

Los Médicos del Torneo Premier Padel:

- (i) Serán especialistas en ortopedia, medicina interna o medicina deportiva de atención primaria o medicina de emergencia;
- (ii) Tendrán licencia y estarán asegurados en el país y jurisdicción del Torneo Premier Padel por una compañía de seguros aceptable para Premier Padel;
- (iii) Tendrán privilegios de admisión en el hospital local;
- (iv) Serán fluidos tanto en inglés como en el idioma local; y
- (v) Poseerán una certificación vigente en RCP y respuesta a emergencias (o su equivalente internacional).
- (vi) Estarán disponibles de guardia fuera del horario de atención, incluido el día antes de que comiencen los partidos de la Fase de Clasificación.
- (vii) Tendrán una lista de referencias locales de otros especialistas médicos disponibles durante el Torneo.

(B) Procedimientos de tratamiento

- (i) Los procedimientos médicos realizados por el Médico deben cumplir con el Programa Antidopaje.
- (ii) El tratamiento proporcionado por el Médico del Torneo a las jugadoras "On Site" debe ser gratuito.
- (iii) Las jugadoras, sin embargo, son responsables del pago de tratamientos, pruebas médicas o recetas fuera del recinto, si son necesarios.

El Organizador Local debe enviar los nombres, el CV (incluida la experiencia) y la póliza de seguro de responsabilidad civil médica de cada Médico propuesto a Premier Padel para su aprobación, a más tardar dos (2) meses antes del inicio del Torneo Premier Padel.

El CMO deberá ser designado al menos dos (2) meses antes del inicio del Torneo premier Padel.

El CMO debe ser un profesional médico, preferiblemente con especialización en medicina deportiva o medicina de emergencia,

debe tener experiencia en liderar la prestación de servicios médicos en grandes eventos deportivos o de reunión masiva, y debe poseer un amplio conocimiento de los sistemas de salud locales e internacionales. y una red médica multidisciplinaria integral además de conexiones con las autoridades sanitarias.

El puesto de CMO requiere un carácter orientado al servicio y a la solución con buenas habilidades de comunicación, sólidas competencias de liderazgo y dominio del inglés como mínimo, se recomienda encarecidamente dominio del idioma español y dominio de cualquier idioma local según sea necesario.

El CMO gestionará la relación, en materia médica, con la dirección del recinto y con las autoridades médicas de la ciudad/país organizador, incluidos los proveedores de servicios médicos y hospitales.

Además, se espera que el CMO ayude a obtener la autorización necesaria para importar los medicamentos o equipos, dispositivos o suministros médicos necesarios.

El CMO también es responsable del registro médico local del personal de apoyo médico de los participantes y del personal médico de Premier Padel, si fuera necesario.

Los Médicos serán responsables de atender cualquier condición médica que sufran las jugadoras, y podrán ser llamados a la pista por un Médico Premier Padel por una condición médica siempre que el Médico Premier Padel considere que la aportación del Médico durante la evaluación y/o el tratamiento.

El Organizador Local es responsable de todos los costos relacionados con la provisión de Médicos.

Los Médicos deben estar disponibles durante todos los días de juego, desde al menos una hora antes del inicio del juego hasta después del final del día. En el resto del horario y durante los dos días previos al inicio del evento clasificatorio, los médicos designados por el torneo permanecerán disponibles de guardia, debiendo ponerse a disposición de la organización un número de teléfono confiable.

Si las regulaciones médicas locales requieren la presencia de un médico durante la evaluación médica, entonces para ese Torneo Premier Padel se puede implementar que el Médico Premier Padel llevará a cabo la evaluación médica con la presencia del Médico también.

12.11 Premier Padel Fisios

Premier Padel nombrará (o aprobará el nombramiento de) un mínimo de (2) Fisios (los **“Fisios Premier Padel”**).

Los Fisios Premier Padel serán responsables del tratamiento de las lesiones en la sala de tratamiento de las jugadoras en las áreas médicas y de la evaluación y tratamiento de las lesiones en pista.

Sólo el personal aprobado por Premier Padel puede brindar tratamiento en la pista. No se permitirá el ingreso de personal no autorizado a la pista durante un partido, tiempo muerto médico o cuando una jugadora esté siendo tratada por un PHCP, un Médico o servicios de emergencia.

Los Fisios Premier Padel estarán disponibles “On Site” desde al menos una (1) hora antes del inicio del juego hasta que se completen todas las tareas una vez finalizados los partidos del día. Los Fisios Premier Padel estarán presente desde la mañana del día anterior al inicio de la Fase de Clasificación.

Los Fisios Premier Padel revisarán con los Médicos todos los procedimientos médicos aplicables para asegurarse de que estén familiarizados con las definiciones y procedimientos aplicables durante los Torneos Premier Padel. Cuando PPDMU esté presente durante la semana del Torneo Premier Padel, liderará esta actividad y los Fisios Premier Padel participarán en el proceso de revisión.

Los Fisios Premier Padel elaborarán antes de la finalización del Torneo Premier Padel el Informe Médico del Torneo Premier Padel y lo comentarán con el PPDMU antes de la salida de la Ciudad Anfitriona. Cuando PPDMU esté presente durante la semana del torneo, liderará esta actividad y los Fisios Premier Padel participarán en este proceso.

Los Fisios Premier Padel se familiarizarán con todo el personal de emergencia en el lugar y discutirá con el Director (o sus personas designadas) y el Supervisor todos los procedimientos de emergencia aplicables durante el Torneo Premier Padel. Cuando PPDMU esté presente durante la semana del torneo, liderará esta actividad y los Fisios Premier Padel participarán en este proceso.

Los Fisios Premier Padel se asegurarán de que los dispositivos desfibriladores estén disponibles y en buen estado de funcionamiento cerca de las zonas de jugadoras, cerca de las pistas y cerca de las ubicaciones de los espectadores. Cuando el PPDMU esté presente durante la semana del

Torneo Premier Padel, liderará esta actividad e informará a los Fisios Premier Padel de la ubicación de los dispositivos desfibriladores.

Los Fisios Premier Padel prestarán asesoramiento al Director, directamente o a través del Supervisor, siempre que pueda requerir mejoras para la óptima prestación de los servicios médicos durante el Torneo Premier Padel y futuras ediciones. Cuando PPDMU esté presente durante la semana del torneo, liderará esta actividad y los Fisios Premier Padel participarán en este proceso.

12.12 Fisios / Terapeutas de masaje

El Organizador Local deberá designar un mínimo de ocho (8) Fisios/Masajistas con experiencia en eventos deportivos y masaje deportivo para deportistas de primer nivel.

El Organizador Local correrá con todos los gastos relacionados con los Fisios/Masajistas, incluyendo honorarios, alojamiento y transporte en caso de requerirlo, provisión de comidas, equipos y materiales requeridos, entre otros.

Antes del inicio del trabajo, los Fisios/Masajistas serán informados por los Fisios Premier Padel y/o PPDMU sobre los métodos particulares de masaje esperados por las jugadoras y también sobre las prácticas de masaje aceptables y no aceptables.

Habrán hojas de reserva donde las jugadoras podrán reservar citas para terapia de masajes.

Los terapeutas de masaje deben estar en el lugar durante los días de partido y estar disponibles para tratar a las jugadoras a más tardar una hora antes del inicio del juego hasta al menos una hora después del último partido del día o hasta que la última jugadora haya sido tratada, lo que ocurra más tarde.

Los Fisios Premier Padel y/o PPDMU cuando estén presentes, podrán aconsejar al CMO que reduzca el número de masajistas que trabajan durante las últimas fases del evento, en función de la carga de trabajo y del número de jugadoras restantes.

12.13 PPDMU

Premier Padel nombrará un Director Medical Unit de Premier Padel (el “**PPDMU**”), que podrá estar presente durante la semana del Torneo premier Padel, y será responsable de la supervisión de la gestión del proyecto de servicios médicos generales (preparación y resultados).

Cuando esté presente durante la semana del Torneo Premier Padel, el PPDMU preparará conjuntamente el Informe Médico del Torneo Premier Padel con los Fisios Premier Padel y también participará en la discusión del Informe Médico del Torneo Premier Padel.

El PPDMU, cuando esté presente en el recinto durante la semana del Torneo Premier Padel, se familiarizará con todo el personal de emergencia local en el sitio y dirigirá la reunión de procedimientos de emergencia con el Director (y/u otras personas designadas por el Organizador Local), el Supervisor, Árbitro(s) y otro personal médico del evento.

Cuando el PPDMU no esté presente durante la semana del Torneo Premier Padel, esta reunión será dirigida por el/los Fisios Premier Padel.

El PPDMU coordinará con la estructura médica de la organización local para garantizar que los dispositivos desfibriladores estén disponibles y en buen estado de funcionamiento cerca de las zonas de jugadoras, cerca de las pistas y cerca de las ubicaciones de los espectadores.

El PPDMU podrá asesorar al Director, personalmente o a través de los Fisios Premier Padel y/o el Supervisor sobre condiciones que puedan requerir mejora para la óptima prestación de los servicios médicos durante el Torneo Premier Padel y durante futuras ediciones.

PPDMU será responsable de supervisar el cuidado general de las deportistas y todos los medios de comunicación médicos y sanitarios, la educación médica específica del pádel y los programas de investigación médica específicos del pádel.

En caso de que una jugadora o pareja disponga de un fisio privado para alguno de los Torneos Premier Padel, el DMU será el responsable de autorizar su acreditación para darle acceso a la zona médica. La solicitud debe ser realizada al menos con (1) una semana de antelación a la fecha de inicio del Torneo Premier Padel y deberá ser acompañada del seguro profesional.

12.14 Personal médico de emergencia

El Organizador Local deberá proporcionar, a su propio costo, un mínimo de dos (2) ambulancias y personal paramédico de apoyo para las jugadoras durante los entrenamientos y partidos, comenzando al menos desde la mañana un (1) día antes del inicio de la Fase de Clasificación.

Además, se proporcionará personal médico de emergencia los días de partido para los espectadores, el personal, los invitados, entre otros, con ambulancia adicional en el lugar o accesible inmediatamente en caso de emergencia.

Habrá áreas de primeros auxilios para los espectadores, de fácil acceso para todos los espectadores, personal e invitados.

12.15 Equipos y suministros médicos

El Organizador Local es responsable del suministro, a su propio costo, de todos los equipos, materiales y suministros médicos necesarios para la realización del evento, incluidos todos los equipos y suministros necesarios para la prestación de los servicios médicos de las jugadoras.

El Organizador Local debe garantizar que los suministros médicos sean suficientes en cantidad y calidad para satisfacer las necesidades del Torneo Premier Padel.

También se deberá disponer de equipos desfibriladores en buen estado de funcionamiento cerca de las zonas de jugadoras, cerca de las pistas y cerca de las zonas de espectadores.

El Organizador Local es responsable de cualquier gasto derivado de la provisión de vehículos, equipos e instalaciones médicas de emergencia.

Se debe tener a disposición de los servicios médicos un vehículo dedicado exclusivamente para cualquier traslado de urgencia CMU o del personal médico de Premier Padel.

12.16 Ambulancias

Las ambulancias proporcionadas durante el torneo, según el Plan Médico aprobado, se utilizan para dos tipos de pacientes:

- (A) Pacientes sometidos a reanimación.
- (B) Pacientes que requieren traslado urgente al hospital.

Por tanto, las ambulancias pueden ser de diferentes tipos; sin embargo, al menos una ambulancia equipada para cuidados intensivos debe estar presente en todo momento. En caso de que sea utilizado, deberá ser reemplazado inmediatamente. No se admiten soluciones de continuidad.

Se deberá proporcionar un mínimo de dos (2) ambulancias.

Las ambulancias de las jugadoras deben estar estacionadas cerca del área médica de las jugadoras y cerca del centro médico principal; sin embargo, en situaciones particulares, podrán ubicarse en otras posiciones estratégicamente más eficientes para la atención urgente de las deportistas.

Además, los procedimientos de ambulancia y los puntos de acceso y salida del centro deben planificarse en coordinación con otros grupos como seguridad, policía y personal de gestión del lugar e incluirse en el Plan Médico.

Las ambulancias deben estar oficialmente registradas y acreditadas ante las autoridades nacionales y contar con personal calificado.

Deberán estar presentes en el recinto y apostados en los lugares aprobados, al menos sesenta (60) minutos antes del primer partido (y su personal ya habrá asistido a las reuniones médicas según lo solicitado).

Las ambulancias deberán permanecer para uso exclusivo de emergencias de las deportistas y deberán estar en servicio hasta sesenta (60) minutos después del último partido.

La organización de la planificación de emergencias para el público es responsabilidad exclusiva del Organizador Local y Premier Padel no tiene responsabilidad alguna sobre dicha disposición.

La provisión de ambulancias para espectadores y otros grupos de clientes debe incluirse en el Plan Médico según las condiciones del lugar; sin

embargo, se recomienda que durante el Torneo Premier Padel haya un mínimo de dos ambulancias de cuidados críticos siempre presentes en el lugar y estacionadas en los lugares aprobados, iniciando al menos treinta (30) minutos de acceso de los espectadores al recinto, con su personal ya asistió a reuniones médicas según lo solicitado.

El número de ambulancias presentes en el recinto lo determinará el Organizador Local en función del número de espectadores.

12.17 Procedimientos médicos

(A) Condiciones médicas

La “Condición Médica” se definirá como una enfermedad médica o una lesión física (musculoesquelética) que requiere una evaluación médica y /o tratamiento médico por parte del Fisio (o por el Médico del torneo si así lo determina el Fisio) durante el partido, incluido el peloteo.

(i) Condiciones médicas tratables

Las siguientes Condiciones Médicas se considerarán tratables y darán lugar a que se permita el tratamiento médico de acuerdo con los procedimientos de tratamiento médico:

- (a)** Condición Médica Aguda: una enfermedad médica o lesión musculoesquelética que ocurre repentinamente durante el partido, incluido el peloteo, y que requiere tratamiento médico inmediato.
- (b)** Condición Médica No Aguda: una enfermedad médica o lesión musculoesquelética que se desarrolla o se agrava durante el partido, incluido el peloteo, y que requiere atención médica durante el cambio de lado o al final del set.

(ii) Condiciones Médicas No Tratables

Las jugadoras no podrán recibir tratamiento en ningún momento del partido (o del peloteo) por las siguientes afecciones:

- (a) Cualquier Condición Médica que no pueda tratarse adecuadamente dentro del tiempo disponible para el tratamiento médico durante el partido.
- (b) Cualquier Condición Médica que no haya ocurrido o no haya empeorado durante el partido.
- (c) Fatiga general de la jugadora.
- (d) Condiciones Médicas que requieren inyecciones o infusiones intravenosas, o suministro de oxígeno suplementario, con excepción de la diabetes (cuando se haya obtenido y presentado una certificación médica previa) y para las cuales se puede administrar una inyección de insulina. Los fisioterapeutas y los Médicos deben estar al tanto de cualquier caso en el que una jugadora con una condición de diabetes conocida y reportada esté en la cancha jugando un partido, y siempre que sean llamados a ingresar a esa cancha, deben llevar consigo cualquier inyección de insulina necesaria y estar listos para tratar a la Jugadora en cuestión.

(B) Evaluación médica

(i) Objetivo

El propósito de la evaluación médica es determinar si una jugadora ha sufrido o agravado una Condición Médica Tratable y, de ser así, determinar cuándo se justifica el tratamiento médico y si se requiere un tiempo muerto médico (como se describe con más detalle en la subsección c a continuación, “**MTO**”) es necesario. El desarrollo de la condición no necesita ser presenciado por el Juez de Silla.

(ii) Solicitud y proceso de la jugadora

Si en cualquier momento durante el peloteo o el partido, la jugadora cree que se requiere evaluación y tratamiento médico, podrá solicitar, a través del Juez de Silla únicamente, ver a un Médico.

El Juez de Silla podrá preguntar a la Jugadora si puede continuar jugando; sin embargo, el Juez de Silla no tiene obligación de hacerlo.

La jugadora tiene la opción de:

- (a) Detener el juego y esperar hasta que llegue el PHCP, sólo en el caso de que una jugadora crea que ha desarrollado una Condición Médica Aguda y Tratable que requiera una interrupción inmediata del juego; o
- (b) Esperar hasta el próximo cambio de lado o descanso del set para ver al PHCP, si la lesión es una Condición Médica No Aguda y Tratable.

Se espera que la jugadora sea franca sobre si cree que sufre una Condición Médica Aguda que justifica la interrupción del juego; de lo contrario, estará sujeta a una sanción de acuerdo con la sección de Conducta Antideportiva del Código de Conducta.

(iii) Momento y lugar de la evaluación

Acompañado en la pista por el Supervisor (o Árbitro), el PHCP comenzará, y el Juez de Silla comenzará a cronometrar la evaluación cuando el Médico comience a comunicarse con la jugadora.

Las evaluaciones por parte del PHCP se realizarán dentro de un período de tiempo razonable, equilibrando la seguridad de la jugadora por un lado y el juego continuo por el otro (se recomienda no exceder los dos (2) minutos), y podrán realizarse fuera de la pista, si el Médico así lo solicita.

Una vez completada la evaluación, el PHCP informará al Juez de Silla si se necesita tratamiento y cuándo debe comenzar el tratamiento.

(iv) Participación del médico del torneo

A discreción del PHCP, si el Médico requiere una evaluación adicional, esta será una evaluación separada, también de una duración razonable.

Si las regulaciones médicas locales requieren la presencia de un médico durante la evaluación médica, entonces para ese Torneo se puede implementar que el Fisio llevará a cabo la evaluación médica con la presencia del Médico también.

(v) Resultados potenciales de la evaluación

(a) Condición Médica No Tratable

Si después de la evaluación, el PHCP determina que la jugadora tiene una Condición Médica No Tratable, se le informará a la Jugadora que no se permitirá ningún tratamiento médico. El tratamiento médico, incluidos los medicamentos, está permitido únicamente para Condiciones Médicas Tratables.

(b) Condición médica tratable que requiere MTO

El PHCP puede autorizar para esa condición un MTO una (1) vez, tres (3) minutos, que se llevaría a cabo durante un cambio de lado con descanso, a menos que el Médico determine que es una Condición Médica Aguda que requiere atención médica inmediata. tratamiento.

(c) Condición médica tratable que no requiere MTO

Si el PHCP determina que la jugadora tiene una Condición Médica Tratable, pero que no es necesario un MTO en casos tales como enfermedad o calambres musculares, entonces el PHCP podrá, luego de la evaluación, comenzar el tratamiento si queda tiempo para el cambio de lado o set. De ser necesario, el PHCP podrá tratar a la Jugadora por esta Condición Médica por dos (2) cambios de lado con descanso adicionales, no necesariamente consecutivos.

(vi) Tratamiento médico

Una jugadora solo puede recibir evaluación médica, tratamiento y/o suministros en la pista por parte del PCHP (quien puede solicitar asistencia del Médico del Torneo) durante cualquier cambio de campo con descanso autorizado de noventa (90)

segundos o finalización del set de ciento veinte (120) segundos para cada Condición Médica Tratable.

Las jugadoras no podrán recibir tratamiento médico por Condiciones Médicas No Tratables.

(a) Definición

La evaluación, el tratamiento o los suministros médicos en la pista del PHCP incluirán:

- (1)** Ajuste del soporte médico y/o vendaje;
- (2)** Suministro de medicamentos; o
- (3)** Suministros para lentes de contacto.

(b) Proceso y tiempos

Todas estas solicitudes de tratamiento deberán realizarse a través del Juez de Silla, quien notificará al PHCP y al Supervisor (o Árbitro) la solicitud de una jugadora para ver al PHCP y cronometrará el cambio de lado (o pausa del set) como los noventa (90) (o ciento veinte (120)) segundos habituales. El tratamiento médico está limitado uno (1) de tres minutos por cada Condición Médica Tratable pudiendo volver a recibirla en los próximos dos (2) cambios de lado con descanso Autorizado (o pausa del set) por cada Condición Médica Tratable y necesitan ser consecutivos.

Sera responsabilidad de la jugadora solicitar con antelación al Juez de Silla que necesitara la atención del PHCP para el siguiente cambio.

Si es necesario ajustar el equipo médico durante o inmediatamente después del peloteo, la jugadora deberá solicitar un ajuste inmediatamente después del peloteo, limitado a noventa (90) segundos.

(c) Equipo no médico

Cualquier equipo no médico (por ejemplo, bebidas isotónicas, barritas energéticas, geles, toallas, etc.) solicitado por una jugadora mientras está en la pista no será responsabilidad del equipo médico.

(vii) Procedimientos adicionales aplicables al cambio de lado o fin de un set

Si la evaluación se realiza en un cambio de lado con descanso, antes de que se anuncie “Tiempo”, el Juez de Silla le preguntará al PHCP si continúa con la evaluación. El PCHP indicará:

- (a)** En caso afirmativo, el PHCP indicará claramente si continúa la evaluación o si está iniciando una MTO. Si la evaluación se completa antes de que se haya anunciado “Tiempo”, el tiempo restante del cambio de lado podrá sumarse a los tres (3) minutos para el MTO.
- (b)** En caso negativo, el Juez de Silla anunciará “tiempo” a los sesenta (60) segundos (cambio de lado) o noventa (90) segundos (descanso de set). Una vez que se anuncia “Tiempo”, la jugadora tiene veinte (20) segundos para reanudar el juego.

(C) Medical time Out (MTO)

Un MTO es concedido por el Supervisor o el Juez de Silla cuando el PHCP ha evaluado a la Jugadora y ha determinado que necesita tiempo adicional para recibir tratamiento médico. El MTO tiene lugar durante un cambio de lado con descanso o finalización del set, a menos que el PHCP determine que la jugadora ha desarrollado una Condición Médica Aguda que requiere tratamiento médico inmediato.

(i) Asignación por jugadora

Se permite a una jugadora un (1) MTO por partido por cada afección médica tratable distinta. Lo siguiente se considerará como una (1) condición médica tratable:

- (a)** Todas las lesiones musculoesqueléticas tratables que se manifiesten y evalúen como parte de una cadena cinética continua.

(b) Todas y cada una de las manifestaciones clínicas de la enfermedad por calor y los calambres, sujeto a lo siguiente:

- (1) Una jugadora podrá recibir tratamiento por calambres musculares únicamente durante el tiempo asignado para el cambio de lado y/o las descanso entre sets. Las jugadoras no pueden recibir un MTO por calambres musculares. En caso de duda sobre si se trata de **(x)** una Condición Médica Aguda, **(y)** una Condición Médica No Aguda, incluidos los calambres musculares, o **(z)** una Condición Médica No Tratable, la decisión del Médico junto con el Médico del Torneo Premier Padel, si procede, será definitiva. Si una jugadora presenta síntomas de una enfermedad o dolencia por calor (es decir, insolación o agotamiento por calor) y los calambres son uno de los síntomas manifestados, se podrá tomar una MTO, que será determinada por el Médico en el momento de la evaluación.
- (2) El Supervisor/Árbitro o el Juez de Silla ordenará a una jugadora que ha interrumpido el juego alegando una Condición Médica grave, pero que el PHCP, junto con el Médico del Torneo Premier Padel, si procede, ha determinado que tiene calambres musculares, que reanude el juego inmediatamente. Si la jugadora no puede continuar jugando debido a un calambre muscular severo, la jugadora puede perder el punto o juego(s) necesario para llegar a un cambio de lado con descanso o finalización del set para recibir tratamiento. * Puede haber un total de dos (2) tratamientos de cambio de lado para calambres musculares en un partido, no necesariamente consecutivos.

***El Juez de Silla anunciará a las jugadoras y espectadores:** “Nombre/apellido solicita tratamiento médico inmediato. La jugadora puede recibir este tratamiento sólo en un cambio de lado/descanso de set y por lo tanto está concediendo todos los puntos y juegos hasta el siguiente cambio de lado/finalización de set”.

(ii) Tiempo y duración del tratamiento

En caso de que la MTO tenga lugar, no excederá de tres (3) minutos. Comenzará tras la finalización y el diagnóstico del estado médico por parte del PHCP y el Médico del Torneo Premier Padel, si fuera necesario, y se cronometrará a partir del momento en que el PHCP esté listo para empezar el tratamiento.

(iii) Tratamiento fuera de la pista

A discreción del PHCP, y por razones de intimidad y pudor, el tratamiento durante una MTO podrá realizarse fuera de la pista, en el lugar más privado y cercano a la misma, y podrá llevarse a cabo conjuntamente con el Médico del Torneo Premier Padel.

En tal caso, el Juez de Silla y/o Supervisor será responsable de notificar al PHCP el tiempo restante. Al finalizar el tratamiento de tres (3) minutos fuera de la pista, la jugadora regresará inmediatamente a la pista.

(iv) Disposiciones para jugadoras con diabetes

Las jugadoras con diabetes que cuenten con una certificación médica previa por escrito, obtenida de un médico de atención primaria o endocrinólogo y entregada al administrador del Programa Antidopaje, podrán utilizar dispositivos para controlar el nivel de azúcar en sangre durante el período de evaluación de tiempo razonable y administrarse insulina (si fuera necesario) durante el MTO. Las jugadoras que no hayan presentado un certificado médico previo de diabetes deberán ser evaluados por el Médico del Torneo Premier Padel antes de comprobar el nivel de azúcar en sangre o administrarse insulina, y deberán presentar retroactivamente la documentación al administrador del Programa Antidopaje si se inyectan insulina.

(v) Procedimientos adicionales MTO

- (i)** Al comienzo del MTO el Juez de Silla anunciará públicamente, "Nombre/Apellido está recibiendo un Tiempo Médico" e iniciará el cronometraje.

- (ii) El Juez de Silla anunciará a las jugadoras y al PHVP lo siguiente:
 - (1) "Quedan dos (2) minutos".
 - (2) "Queda un (1) minuto".
 - (3) "Quedan treinta (30) segundos".
 - (4) "Tiempo" (públicamente).
- (iii) Si el MTO dura menos de los tres (3) minutos permitidos, el PHCP informará al Juez de Silla cuando el tratamiento haya finalizado, y el Juez de Silla anunciará a las jugadoras: "Tratamiento completado" y luego públicamente: "Tiempo".
- (iv) Cuando el tratamiento dure los tres (3) minutos completos, el Juez de Silla anunciará "Tratamiento completo" y, a continuación, públicamente "Tiempo". Después de que se anuncie "Tratamiento completo", si es necesario, se le dará a la Jugadora el tiempo necesario para ponerse los calcetines y los zapatos antes de que se anuncie "Tiempo".
- (v) Si una jugadora no puede jugar después de veinte (20) segundos, se le sancionará con una infracción del Código de Conducta (de acuerdo con el programa de penalización).
- (vi) Al finalizar el MTO, el PHCP abandonará la pista. La jugadora podrá recibir tratamiento en dos (2) próximos cambios de lado con descanso adicionales por cada MTO realizado.
- (vii) Tras el partido, la jugadora deberá reunirse con el Médico del Torneo Premier Padel para una evaluación y valoración de la lesión o enfermedad.
- (vi) Tratamientos consecutivos

El Supervisor o el Juez de Silla pueden permitir dos MTO consecutivas en circunstancias especiales en las que el PHCP

determine que la jugadora ha desarrollado al mismo tiempo al menos dos (2) afecciones médicas tratables distintas.

(a) Circunstancias que permiten MTO consecutivos

Tales circunstancias pueden incluir:

- (1)** Una enfermedad junto con una lesión musculoesquelética o;
- (2)** Dos (2) o más lesiones musculoesqueléticas distintas.

(b) Procesos y plazos

En tales casos, el PHCP realizará una evaluación médica de las dos (2) o más Condiciones Médicas Tratables durante una única evaluación, y podrá determinar entonces que se requieren dos (2) MTO consecutivas, informando de ello al Juez de Silla.

El Juez de Silla contará los MTOs por separado, haciendo los anuncios apropiados para el comienzo de cada MTO (por ejemplo, "Nombre/Apellido está tomando un segundo Tiempo Médico").

(D) Reanudación del juego y sanciones por infracción de las reglas

Tras la finalización de un MTO o tratamiento médico, cualquier retraso en la reanudación del juego será sancionado como una infracción del Código de Conducta por Retraso del Juego.

Cualquier abuso por parte de una jugadora de esta Regla Médica será sancionado de acuerdo con la Sección de Conducta Antideportiva del Código de Conducta.

Cuando una jugadora informa al Juez de Silla que necesita tratamiento médico en el próximo cambio de lado, el Juez de Silla debe comunicarse inmediatamente con el fisioterapeuta utilizando el dispositivo de comunicación interno para garantizar que el Médico esté en la cancha en el momento en que comience el cambio de lado.

Durante un MTO, las jugadoras restantes pueden descansar en los banquillos, beber o comer en sus banquillos y/o recibir consejos del entrenador en pista.

(E) Otros Procedimientos

(i) Peligros biológicos Materiales peligrosos

El Juez de Silla suspenderá el juego y solicitará el PHCP cuando haya materiales bio-peligrosos (sangre y vómito) en la cancha. El juego se suspende hasta que el personal apropiado del Torneo Premier Padel limpie la pista y elimine adecuadamente los materiales bio-peligrosos utilizando los equipamientos para derrames proporcionados por el Organizador Local.

(a) Sangrado

Si una jugadora sangra, el Juez de Silla debe detener el juego lo antes posible y llamar al PHCP a la pista para su evaluación y tratamiento. El PHCP, junto con el Médico del Torneo Premier Padel, si corresponde, evaluará el origen del sangrado y solicitará un MTO para tratamiento, si es necesario.

Si lo solicita el PHCP y/o el Médico del Torneo Premier Padel, el Supervisor o el Juez de Silla pueden extender el MTO y permitir hasta un total de quince (15) minutos para asegurar el control del sangrado.

Si dentro de los quince (15) minutos, la hemorragia no se controla, el PHCP podrá advertir que continuar jugando es perjudicial para la salud de la jugadora. En ese caso, el Supervisor/Árbitro podrá retirar a la Jugadora del partido.

Si se ha derramado sangre en la pista o en sus inmediaciones, el juego no debe reanudarse hasta que la sangre derramada se haya limpiado adecuadamente.

(b) Vómitos

Si una jugadora vomita, el Juez de Silla debe detener el juego si el vómito se derramó en la pista o si la jugadora solicita una evaluación médica.

Si la jugadora solicita una evaluación médica, entonces el PHCP determinará si la jugadora tiene una Condición Médica Tratable.

Si el vómito es continuo, el PCHP puede advertir que continuar jugando es perjudicial para la salud de la jugadora. En ese caso, el Supervisor/Árbitro podrá retirar a la Jugadora del partido.

Si el vómito se ha derramado en la pista, el juego no debe reanudarse hasta que el vómito se haya limpiado adecuadamente.

(ii) Ampollas

Las ampollas no se considerarán una Condición Médica Aguda y cada jugadora tendrá derecho a un tratamiento por partido para las ampollas durante un cambio de lado con descanso o a la finalización de un set.

El PHCP puede, después de evaluar la ampolla, considerar que el tratamiento deberá realizarse en el próximo cambio de lado para garantizar que tendrá tiempo suficiente para tratar las ampollas adecuadamente.

(iii) Incapacidad Física

Durante el partido, si se produce una emergencia médica y la jugadora implicada no puede solicitar un PHCP, el Juez de Silla llamará inmediatamente al PHCP y al Médico del Torneo Premier Padel para que asistan a la jugadora.

Antes o durante un partido, si se considera que una jugadora está físicamente incapacitada para competir, o supone un grave riesgo para la salud de las jugadoras, oficiales o personal del torneo, el PHCP y/o el Médico del Torneo Premier Padel deberán informar al Supervisor y recomendar que se declare a

la Jugadora incapacitada para competir en el partido que se va a disputar, o que se retire del partido en curso.

El Supervisor/Árbitro deberá actuar con discreción antes de tomar esta medida y deberá basar su decisión en el mejor interés de la salud de la jugadora, así como tener en cuenta todos los consejos médicos y cualquier otra información.

Si una jugadora necesita retirarse de un Torneo Premier Padel después de ganar un partido anterior, la jugadora debe ser examinada por el PHCP, quien es responsable de determinar que la jugadora no puede competir.

(iv) Cambio de ropa con garantía médica

Si durante una evaluación en la pista o MTO el PHCP considera que es médicamente justificado que la jugadora se cambie de ropa, el PHCP podría incluir esto durante el MTO (realizado fuera de la pista en el lugar más cercano/privado); de lo contrario, sólo se podrá tomar un cambio de ropa al final de un set.

(v) Llamadas a pista simultáneas

En caso de que haya llamadas a pista simultáneas, cuando un segundo PHCP no esté cubriendo el Torneo, el PHCP acudirá a la primera solicitud, a menos que se le indique lo contrario debido a una emergencia médica.

Si existieran dos (2) solicitudes simultáneas en una misma pista se procederá del siguiente modo:

- (a)** El PHCP acudirá a la primera solicitud o emergencia médica, administrará una evaluación completa y MTO, si así lo indica;
- (b)** Pasar a la segunda solicitud y administrar una evaluación completa y un MTO, si así se indica; y
- (c)** El PHCP rotará los tratamientos sobre en los cambios de lado, de ser necesario, comenzando con la jugadora que tuvo la primera solicitud, hasta completar el proceso.

En caso de que el PHCP determine que ambas llamadas a la pista fueron calambres musculares, el PHCP tratará a la Jugadora que tuvo la primera solicitud durante cuarenta y cinco (45) segundos (según el cronometrado por el Juez de Silla) y luego tratará al segundo jugadora durante los cuarenta y cinco (45) segundos restantes del cambio de lado de 90 segundos, o tratar a cada jugadora durante sesenta (60) segundos durante un descanso a la finalización de un set.

(vi) Período de peloteo

Para efectos de esta Sección, el partido incluye tanto el peloteo como el partido; por lo tanto, cualquier Condición Médica que se produzca durante el peloteo se considerará una Condición Médica durante el partido.

Si una jugadora sufre una Condición Médica Aguda Tratable durante el peloteo que le impide comenzar el partido según lo programado, la jugadora puede recibir un MTO o un período de tratamiento de noventa (90) segundos al final del peloteo antes del inicio del partido.

Si el MTO se realiza durante el peloteo, el peloteo de cinco (5) minutos se suspenderá hasta la conclusión del MTO. Si está claro que la jugadora no está físicamente capacitada para competir después de recibir tratamiento, entonces el partido no debe comenzar.

(vii) Circunstancias inusuales

Si durante el partido ocurre alguna circunstancia inusual, como caída involuntaria de una jugadora, pelota golpeando a una jugadora durante el juego, entre otras, que afecte la capacidad de la jugadora para continuar inmediatamente el juego, el Juez de Silla tiene la autoridad de permitir que la jugadora se recupere del incidente dentro de un tiempo razonable, que no excederá de cinco (5) minutos.

Si la jugadora requiere la presencia del PHCP:

- (a)** Inmediatamente y antes de que transcurra el primer minuto de este periodo de recuperación, el PCHP dispondrá de cinco (5) minutos para asistir a la jugadora.

- (b) Después de concluir el primer minuto, pero antes de concluir el segundo, el Juez de Silla detendrá el cronómetro, llamará al PCHP y reiniciará el cronómetro una vez que el PCHP llegue y esté preparado. El PCHP dispondrá de cinco (5) minutos en el cronómetro del Juez de Silla, a menos que el PCHP termine antes y la jugadora pueda reanudar el juego.
- (c) Una vez transcurrido el segundo minuto del equipo de recuperación razonable, el PHCP será llamado a la pista, pero el cronómetro no se detendrá y el tiempo de recuperación razonable concluirá una vez que el cronómetro alcance la marca de cinco (5) minutos, o en caso contrario, la jugadora se ha recuperado y está lista para jugar antes de que hayan transcurrido los cinco (5) minutos.

12.18 Condiciones climáticas extremas

(A) Definiciones

(i) Métodos de medición

Las “**Condiciones Meteorológicas Extremas**” se definirán cuando el Índice de Estrés Térmico (Temperatura Globo de Bulbo Húmedo (WBGT)) alcance o supere los niveles indicados a continuación para Condiciones Meteorológicas Extremas - Modificación del Juego y Condiciones Meteorológicas Extremas - Suspensión del Juego. Si no se dispone de un medidor WBGT para medir el Índice de Estrés Térmico (WBGT), se calculará el Índice de Calor (Temperatura Aparente) basándose en la siguiente tabla.

Temperatura (°C)	Humedad %															
	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
28	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	42	41	42	43
29	29	30	31	32	33	35	36	37	38	39	40	41	42	43	45	46
30	30	32	33	34	35	36	37	39	40	41	42	43	45	46	47	48
31	32	33	34	35	37	38	39	40	42	43	44	45	47	48	49	50
32	33	34	36	37	38	40	41	42	44	45	46	48	49	50	52	53
33	34	36	37	39	40	41	43	44	46	47	48	50	51	53	54	55
34	36	37	39	40	42	43	45	46	48	49	51	52	54	55	57	
35	37	39	40	42	44	45	47	48	50	51	53	54	56	58		
36	39	40	42	44	45	47	49	50	52	54	56	57	59			
37	40	42	44	45	47	49	51	52	54	56	58	59				
38	42	44	45	47	49	51	53	55	56	58	60					
39	43	45	47	49	51	53	55	57	59	61						
40	45	47	49	51	53	55	57	59	61							
41	46	48	51	53	55	57	59	61								
42	48	50	52	55	57	59	62									
Condiciones de calor extremo - Aumento Hidratación																
Condiciones de calor extremo - Modificación del juego																
Condiciones de calor extremo - Suspensión del juego																

Un dispositivo WBGT es una herramienta de medición que utiliza la temperatura ambiente, la humedad relativa, el viento y la radiación solar para obtener una medida que pueda usarse para monitorear las condiciones ambientales.

(ii) Aumento Hidratación

Condiciones Meteorológicas Extremas - Se entenderá por aumento de hidratación cuando el Índice de Estrés Térmico (WBGT) alcance o supere los valores entre 44 – 47 indicados en la tabla anterior.

(iii) Modificación del Juego

Condiciones Meteorológicas Extremas - Se entenderá por modificación del juego cuando el Índice de Estrés Térmico

(WBGT) alcance o supere los valores entre 48 – 53 indicados en la tabla anterior.

(iv) Suspensión del Juego

Condiciones Meteorológicas Extremas - Se entenderá por suspensión del juego cuando el Índice de Estrés Térmico (WBGT) alcance o supere el valor de 54 indicado en la tabla anterior.

(B) Procedimientos de medición/control Condiciones Meteorológicas Extremas

El PCHP deberá medir el Índice WBGT o la Temperatura Aparente un mínimo de tres (3) veces, y un máximo de cinco (5) veces, por día. Las lecturas serán determinadas por el PCHP y el Supervisor antes del comienzo del juego y se publicarán en la oficina del Supervisor. Las mediciones se realizarán cada dos (2) horas, pero como mínimo se realizarán tres (3) lecturas en los siguientes momentos:

(i) Media hora antes del comienzo del partido;

(ii) A mitad del día programado; y

Justo antes del comienzo del último partido del día, o antes del comienzo del primer partido de la tarde.

El índice WBGT o la temperatura aparente también debe medirse en las siguientes circunstancias:

(i) Después de cualquier suspensión del juego; y

(ii) A discreción del Supervisor, en consulta con el Médico del Torneo Premier Padel y/o el PHCP.

(C) Modificación del horario de juego y cambio de las condiciones meteorológicas

Cuando la Regla de Condiciones Meteorológicas Extremeñas entre en vigor antes del comienzo de un partido, se seguirán los procedimientos establecidos en las siguientes subsecciones.

En caso de que durante el día se produzca un cambio en las condiciones meteorológicas determinadas por este control periódico, la Regla de Condiciones Meteorológicas Extremas puede entrar en vigor en cualquier momento en todas las pistas, incluidos los partidos que ya estén en curso. Una vez notificado que la Regla de Condiciones Meteorológicas Extremas está en vigor, el Juez de Silla debe informar a las jugadoras lo antes posible, a más tardar en el siguiente cambio de lado.

Si se produce un cambio repentino en las condiciones meteorológicas y se levanta la regla, los partidos en curso continuarán bajo la regla de Condiciones Meteorológicas Extremas. En caso de lluvia o interrupción del juego, el Supervisor y el PCHP pueden volver a evaluar la Regla de Condiciones Meteorológicas Extremas.

(D) Procedimiento Aumento Hidratación

Se autoriza la ingesta de líquidos a la finalización de cada uno de los juegos, lo cual incluye la suma de juegos pares, dentro de los tiempos permitido. El Juez de Silla podrá incrementar el tiempo permitido, a su criterio, dentro de unos límites razonables.

(E) Procedimiento Modificación de juego

Se permitirá un descanso de diez (10) minutos entre el segundo y el tercer set si cualquiera de las jugadoras lo solicita. Si ninguna de las jugadoras lo solicita, el juego continuará.

El Supervisor, en consulta con el PCHP, también podrá decidir retrasar la hora de inicio de los partidos hasta el momento en que deje de estar en vigor la Modificación del Juego por Condiciones Meteorológicas Extremas.

(i) Durante el descanso de diez (10) minutos se aplica lo siguiente:

- (a)** Las jugadoras pueden salir de la pista para cambiarse de vestimenta o ir al baño y no contará como uno de los cambios de vestimenta o ir al baño permitidos.
- (b)** No se permitirán evaluaciones médicas, MTO o tratamientos médicos, a menos que lo apruebe el Árbitro/Supervisor antes de abandonar la pista o antes

del final del segundo set, en cuyo caso el tratamiento podrá realizarse fuera de la pista.

No obstante, se podrá permitir que una jugadora reciba un ajuste de la asistencia médica (incluido el nuevo vendaje), el equipo médico y/o el asesoramiento médico del PHCP.

- (ii) Inmediatamente después la pausa de diez (10) minutos
 - (a) Cualquier retraso en la reanudación del juego someterá a una jugadora a una infracción del Código de Conducta por retraso del juego.
 - (b) No se permitirá volver a calentar. (Esta regla también se aplica a cualquier descanso para ir al baño o cambiarse de atuendo permitido durante el partido).
 - (c) Una jugadora no puede recibir evaluaciones médicas, MTOs, o tratamientos médicos, a menos que lo apruebe el Árbitro/Supervisor antes de abandonar la pista.

(iii) Pausas consecutivas

Un descanso de diez (10) minutos por Condiciones Meteorológicas Extremas y el descanso para ir al baño o cambiarse de ropa no pueden tomarse consecutivamente.

(F) Procedimientos de suspensión del juego

Cuando la suspensión del juego por Condiciones Meteorológicas Extremas, el Supervisor, en consulta con el Médico del Torneo Premier Padel, el Médico y el Director, podrá suspender el juego de acuerdo con la política de suspensión vigente en ese momento, hasta que la temperatura descienda por debajo del criterio de suspensión del juego.

13. SISTEMA VAR – REVISION

13.1 Descripción

Se autoriza el uso de un sistema electrónico aprobado por la FIP para la revisión de jugadas ("**Sistema VAR**") en los Torneos Premier Padel.

(A) Torneos MAJOR / P1

Se requiere el uso de un Sistema VAR como mínimo en la pista central durante el Cuadro Principal de todos los torneos MAJOR y P1.

(B) Torneos P2

Se recomienda el uso de un Sistema VAR como mínimo en la pista central del Cuadro Principal de todos los torneos P2.

13.2 Puntos susceptibles de revisión

Se permitirá una petición de revisión por parte de una jugadora (o pareja) solamente tras un golpe definitivo o cuando una jugadora (o pareja) pare el juego al disputar un punto (se permiten las devoluciones, pero entonces la jugadora debe parar el juego inmediatamente).

13.3 Solicitud al Juez de Silla

La jugadora que apela debe hacerlo de tal forma que el juego se detenga o el Juez de Silla detenga el juego. Si se presenta una apelación al Juez de Silla, éste deberá determinar en primer lugar que se ha seguido el procedimiento de apelación correcto. Si no fue correcto, o si se hizo tarde, entonces el Juez de Silla puede determinar que la pareja contraria fue obstaculizada deliberadamente, en cuyo caso la pareja que apela pierde el punto.

El Juez de Silla debería decidir utilizar la revisión cuando haya duda sobre la exactitud del canto. Sin embargo, el Juez de Silla puede rechazar la revisión electrónica si cree que la petición de la jugadora no es razonable o que fue hecha demasiado tarde.

Las jugadoras no pueden abandonar la pista ni recibir instrucciones durante el proceso de revisión.

13.4 Número de solicitudes permitidas

- (A) Cada pareja dispondrá en cada partido de dos (2) solicitudes incorrectas por set.
- (B) Si la pareja solicitante falla en la solicitud se le descontará una de las solicitudes.
- (C) Si la pareja solicitante acierta en su solicitud no se le descontará.
- (D) Si una jugada no está disponible para su revisión, ésta no contará como solicitud a ninguna de las parejas.

13.5 Comunicación clara al Juez de Silla de la intención de la solicitud

Para realizar la solicitud, la jugadora debe mostrar al Juez de Silla un interés inmediato en hacer una impugnación y debe hacerlo en el momento oportuno. La jugadora debe dar a conocer su intención al Juez de Silla verbal o visualmente (por ejemplo, usando su pala, brazo o mano). El Juez de Silla deberá:

- (A) Reconfirmar con la jugadora su intención de impugnar;
- (B) Confirmar que la jugadora tiene solicitudes restantes; y
- (C) Proceder a la revisión.

13.6 Decisión de revisión no disponible

El canto original del Juez de Silla siempre se mantendrá si la revisión es incapaz, por cualquier razón, de tomar una decisión sobre la jugada. En este caso, no se reducirá el número de impugnaciones disponibles de la pareja. Si el Juez de Silla es incapaz, por cualquier razón, de tomar una decisión sobre la jugada decretará un "Let".

13.7 Solicitud Revisión Juez de Silla

El Juez de Silla tiene derecho, de ser necesario, a solicitar la revisión del último punto jugado, cuando durante el mismo haya ocurrido una circunstancia inusual o excepcional. El punto será revisado desde su inicio hasta su fin. El recuento de solicitudes de ninguna pareja se verá afectado por el resultado de esta revisión iniciada por el Juez de Silla.

El Oficial de Revisión (si corresponde) podrá usar el Sistema VAR para monitorear en tiempo real que durante el servicio la jugadora que realizó el servicio no violó ninguna regulación (como una falta de pie); sin embargo, la revisión de la altura de la pelota al realizar el servicio sólo se verificará si la jugadora solicita una revisión de acuerdo con todas las normas aplicables.

13.8 Decisión Final

Una vez realizada la revisión de la jugada, el Juez de Silla confirmará o rectificará su canto inicial, la decisión de la revisión es definitiva e inapelable.

En el caso de que la decisión escrita (IN/OUT) en el tablero de video difiera del gráfico mostrado (imágenes digitales de la marca de la pelota), entonces las imágenes de la marca de la pelota determinarán si la pelota está IN o OUT, no la decisión escrita, sin embargo, el Juez de Silla deberá contactar al oficial de revisión para obtener la confirmación final de la decisión.

A continuación, el Juez de Silla anunciará el marcador y en caso de no reanudarse el juego a los diez (10) segundos se podrá aplicar el Código de Conducta a la Jugadora o jugadoras que no estén preparados para tal efecto.

13.9 Oficial de Revisión

Un árbitro certificado, aprobado por la FIP actuará como Oficial de Revisión, cuyas funciones incluirán, entre otras:

- (A) Determinar qué jugada será revisada por el Sistema VAR.
- (B) Supervisar el Sistema VAR para garantizar su correcto funcionamiento.
- (C) Notificar al Juez de Silla inmediatamente en el caso de un fallo del Sistema VAR o cualquier otra condición que prohíba o ponga en duda la capacidad del Sistema VAR para revisar una decisión impugnada. En este caso, el Juez de Silla notificará inmediatamente a ambas jugadoras que la revisión no está disponible hasta nuevo aviso.
- (D) Actuar como la autoridad final sobre el número de solicitudes que le quedan a cada pareja. Comunicarse con el Juez de Silla, en la primera oportunidad posible, cuando quede una (1) solicitud, y confirmar las solicitudes restantes.

El Oficial de Revisión y el personal tecnológico de apoyo deberán estar ubicados preferiblemente dentro del estadio o arena, en una zona segura y con una vista despejada de la pista. Si esto no es factible, el Organizador Local deberá contactar a la FIP para la aprobación de una ubicación alternativa.

Independientemente de la ubicación, el Organizador Local debe proporcionar un canal seguro y separado entre el Juez de Silla y el Oficial de Revisión o entre el Juez de Silla y las oficinas de producción de transmisión y la cabina del sistema de revisión.

13.10 Tablero de vídeo

Para la pista que utilice un Sistema VAR, habrá un mínimo de un (1) tablero de video, de tamaño suficiente, ubicado en una posición donde el Juez de Silla, las jugadoras y los espectadores puedan ver los resultados de la solicitud.

13.11 Cabina de revisión

Se recomiendan las siguientes especificaciones para la cabina de revisión del Sistema VAR:

- (A) La cabina debe estar ubicada en línea directa de visión con la pista, para brindar una vista sin obstáculos de la cancha. Preferiblemente debería estar en la parte trasera (extremo norte o sur) de la pista cuando sea posible.
- (B) El Oficial de Revisión debe tener una visión completa de toda la pista.
- (C) La cabina debe contar con audio directo del micrófono del Juez de Silla (no de la señal de televisión).
- (D) El Oficial de Revisión debería poder escuchar las solicitudes del Juez de Silla desde la pista.
- (E) La cabina debe tener espacio para tres (3) personas más equipo (mínimo de veinte (20) metros cuadrados).
- (F) La cabina deberá contar con aire acondicionado completo para equipos y personal, a menos que sea técnicamente imposible hacerlo, y aprobado por Premier Padel.
- (G) El acceso al *stand* deberá ser razonablemente fácil y seguro.
- (H) Debe estar disponible una comunicación adecuada con el Supervisor, el Juez de Silla y el operador de video (si no están en la misma sala).
- (I) Se deben proporcionar mesas, sillas y taburetes altos según lo solicite el Supervisor.

14. ENTRENADORES

Siempre que se respeten las siguientes normas y procedimientos, se permitirá el entrenador en la pista durante el partido. El entrenador deberá ser aprobado por la FIP.

14.1 Registro de entrenadores / Coach

- (A) Las jugadoras tienen la obligación de registrar a sus entrenadores a través de la plataforma de registro. Dicho registro se realizará conjuntamente con la inscripción al Torneo Premier Padel y tendrán la misma fecha límite que para el registro de las jugadoras.
- (B) Cada pareja podrá incluir un máximo de cuatro (4) entrenadores por Torneo Premier Padel.
 - (i) 1 entrenador principal (Main Coach) con Hospitalidad según condiciones del Torneo Premier Padel.
 - (ii) 3 entrenadores auxiliares (Assistant Coach) sin derecho a Hospitalidad.
- (C) Una vez cumplida la fecha límite para el registro, no se admitirán cambios de entrenador principal de la pareja bajo ninguna circunstancia. La FIP bajo su criterio podrá aceptar solicitudes fuera de plazo.
- (D) La pareja podrá, "On Site" y durante el Torneo Premier Padel, solicitar al Supervisor qué entrenador va a asistirles en cada uno de los partidos. Deberá ser uno de los entrenadores registrados por la pareja en dicho Torneo Premier Padel.
- (E) Un entrenador registrado no puede ser una jugadora activo.

14.2 Durante el partido

- (A) Durante los Descansos Autorizados en los partidos, las jugadoras podrán recibir instrucciones o consejos técnicos, relacionados con el juego, de su entrenador. El entrenador deberá presentarse al Juez de Silla o en su defecto al Supervisor/ Árbitro antes del inicio del partido. Mantendrá una posición fija en el exterior de la pista, junto a las sillas de las jugadoras.
- (B) Solo podrá mantener contacto verbal con las jugadoras durante los descansos, no así durante los cambios de lado sin descanso.
- (C) En los partidos, solo un entrenador podrá sentarse con la pareja acreditada. No se podrá, bajo ningún concepto, cambiar de entrenador en mitad de un partido.
- (D) En el supuesto que un entrenador tenga a dos parejas jugando simultáneamente, éste podrá empezar un encuentro con una pareja y acabar el encuentro de otra pareja. Siempre y cuando se avise al Supervisor / Árbitro del Torneo Premier Padel al menos una (1) hora antes del inicio de ambos partidos. En este caso, el entrenador no podrá volver a un partido del que se ha levantado, para ello deberá comunicar al Árbitro en un descanso o cambio de lado su intención de abandonar el partido y será en el siguiente descanso o cambio de lado cuando deberá abandonar la pista.
- (E) El entrenador que podrá acceder a la pista para entrenar a las jugadoras deberá estar previamente registrado con la pareja como entrenador para el Torneo Premier Padel, debiendo ser designado para esta función ante el Supervisor.
- (F) Si en el transcurso del partido, el Árbitro ve indicios de comunicación externa vía mensajería, la pareja será sancionada según el Código de Conducta.

14.3 Regulaciones y restricciones del entrenador en pista

- (A) El Supervisor proporcionará al Juez de Silla los nombres de los entrenadores nombrados durante el partido. Ninguna otra persona puede ingresar a la pista para desempeñar las funciones de entrenador en pista excepto estos entrenadores designados.
- (B) Los entrenadores ingresarán a la pista por la entrada oficialmente anunciada por el Organizador Local para este propósito, y solo una

vez que las cuatro jugadoras hayan terminado el recorrido por la pista y hayan ingresado a la pista para la reunión previa al partido con el Juez de Silla.

- (C) En caso de que necesiten abandonar la pista en cualquier momento durante el partido, se les permitirá salir de la pista y regresar solo por la misma entrada utilizada anteriormente para el ingreso de entrenadores, y solo durante los tiempos de descanso de las jugadoras, a menos que el Juez de Silla autorice lo contrario en circunstancias excepcionales.
- (D) Los entrenadores no pueden transportar ningún equipo deportivo a la pista cuando desempeñan sus funciones de entrenador (pala/bolso, etc). El entrenador sólo podrá llevar consigo libreta y bolígrafo al asiento del entrenador.
- (E) El entrenador en pista (así como las jugadoras) no puede utilizar en la pista sus teléfonos móviles ni cualquier otro dispositivo electrónico que pueda usarse para enviar o recibir información/datos.
- (F) Los entrenadores deben exhibir un comportamiento profesional durante su presencia en la pista.
- (G) Los entrenadores solo pueden hablar con las jugadoras una vez que llegan al banco durante los cambios de lado (excepto al final del primer juego de cada set y durante los cambios de lado durante cualquier Tie-Break) y durante el final de cada set, y durante el MTO.
- (H) Durante el juego, los entrenadores no pueden levantarse de su asiento, hablar o gritar a sus jugadoras, ni relacionarse con las jugadoras adversarias.
- (I) Cuando se interrumpa el juego por una lesión y se autorice un MTO, deberán esperar a que el Juez de Silla autorice el comienzo del tiempo de atención para comenzar a hablar con sus jugadoras.
- (J) Los entrenadores no pueden hablar con el Juez de Silla ni presentar quejas en nombre de las jugadoras, discutir una decisión o para cualquier otro propósito durante el partido, excepto para informarle que debe abandonar la pista para ir al baño o similar.
- (K) El entrenador en pista está sujeto a las mismas disposiciones que las jugadoras en cuanto al Código de Conducta.

14.4 Código de conducta para entrenadores

- (A) Las violaciones del Código de Conducta en pista resultarán en el siguiente programa de sanciones, además de multas monetarias que el Supervisor/Árbitro puede aplicar al revisar cada violación del Código de Conducta.
- (B) El Juez de Silla debe proporcionar después del partido una descripción detallada de cada infracción del Código de Conducta, incluidos todos los elementos relevantes que puedan considerarse durante la evaluación de cada infracción.
- (C) El programa de penalización para entrenadores que se utilizará durante un partido en caso de infracciones del Código es el siguiente:

1ª Infracción	Advertencia
2ª Infracción	Expulsión del partido

- (D) En caso de infracción muy grave (agresión física o verbal muy grave) el Supervisor/Árbitro podrá determinar la descalificación inmediata del entrenador que ha cometido la falta.
- (E) Las sanciones podrán ser también económicas, manteniendo la misma proporcionalidad que las estipuladas en la tabla publicada en el APÉNDICE F – MULTAS DE JUGADORAS.
- (F) Cuando un entrenador comete una infracción que es particularmente grave o flagrante, el entrenador puede ser suspendido por un periodo de entre uno (1) y doce (12) meses.
- (G) Si un entrenador es sancionado con un periodo de suspensión, deberá ser informado por escrito de la hora de inicio de la suspensión.
- (H) Una vez cumplido el periodo de suspensión, el entrenador será informado por escrito por la FIP de que puede retomar sus funciones como entrenador en los Torneos bajo el paraguas de FIP.

14.5 Vestimenta de los entrenadores

- (A)** Los entrenadores deben vestirse con vestimenta deportiva adecuada, similar a la requerida para una jugadora, o con vestimenta no deportiva de aspecto profesional.
- (B)** La vestimenta no podrá llevar logotipos u otra identificación de otro circuito de pádel o de marcas con una visibilidad extraordinaria.
- (C)** En caso de incumplimiento de lo anterior, se solicitará al entrenador el cambio de vestimenta. La imposibilidad de hacerlo resultará en la falta de disponibilidad del entrenador en la pista para la pareja durante el partido en cuestión, hasta el momento en que el entrenador pueda presentarse con vestimenta profesional adecuada según las regulaciones de este apartado.
- (D)** Cantidad y dimensiones de las identificaciones comerciales. Ver apéndice E.
- (E)** La multa automática por una primera infracción de las dimensiones de las identificaciones comerciales es de 300€; que se duplica por cada infracción posterior que cometa en el Año del Tour actual (ej. 300€ para la primera infracción, 600€ para la segunda infracción, 1.200€ para la tercera infracción y así sucesivamente).

15. CÓDIGO DE CONDUCTA DE LOS OFICIALES

La FIP como miembro del Programa de Certificación requiere un alto nivel de profesionalismo de todos los Oficiales Certificados y de todos los demás Oficiales que trabajan en los Torneos del paraguas FIP.

Todos los miembros del equipo de oficiales son automáticamente obligados y deben cumplir con este Código de Conducta ("**Código de Conducta**").

15.1 Estándares requeridos

A menos que se especifique lo contrario, se aplicarán las siguientes normas **(a)** mientras un árbitro esté actuando, o se considere razonablemente que está actuando, en su calidad de árbitro, y **(b)** en cualquier otro momento en el que su conducta pueda perjudicar a cualquiera de los órganos de gobierno o pueda socavar de otro modo la integridad o la reputación del deporte, incluidos, entre otros, los siguientes casos:

- (A)** cuando se encuentre en las instalaciones oficiales de un Torneo Premier Padel, incluyendo el recinto, el hotel, el transporte y otros lugares relacionados con el evento;
- (B)** cuando se relacione con jugadoras, personal de apoyo a las jugadoras, otros oficiales, personal del evento, espectadores y personal del organismo rector ya sea en o durante el evento;
- (C)** cuando desempeñe cualquier tarea establecida en las Reglas del Padel, las Reglas de la FIP, las Reglas del Tour o los Deberes y procedimientos para árbitros.

Los árbitros deberán estar en condiciones físicas satisfactorias que les permitan desempeñar sus funciones.

Los árbitros deberán tener una visión natural o corregida de 20-20 y una audición normal. Además, los Árbitros de Silla Internacionales presentarán cada año al departamento de arbitraje de la FIP un formulario de prueba ocular cumplimentado y todos los demás Árbitros deberán presentar cada tres (3) años al departamento de arbitraje de la FIP un formulario de prueba ocular cumplimentado.

Los Árbitros deberán ser puntuales en todos los partidos que se les asignen.

Los árbitros conocerán, comprenderán, cumplirán y, según corresponda, harán cumplir las Reglas del Padel, los Deberes y Procedimientos para Árbitros, las Reglas del Tour pertinentes para los Torneos Premier Padel en los que estén arbitrando, el Programa Anticorrupción del Padel, el Programa Antidopaje del Padel y todas las demás políticas aplicables a los Árbitros que puedan introducir los Organismos Rectores de vez en cuando (incluyendo, pero sin limitarse a, la Política de Prohibición de Teléfonos Móviles/Relojes Inteligentes).

Los árbitros deberán comportarse de forma respetuosa con los demás cuando actúen en calidad de árbitros.

Los árbitros deberán mantener un alto nivel de higiene personal y una apariencia profesional cuando actúen en calidad de tales.

Los árbitros no beberán alcohol ni consumirán ninguna otra sustancia que pueda alterar su juicio en las doce (12) horas previas a cualquier partido que oficien, y en todo momento mientras actúen en calidad de árbitros.

Los árbitros mantendrán una total imparcialidad con respecto a todas las jugadoras y al personal de apoyo a las jugadoras, y evitarán cualquier conflicto de intereses real o aparente. Específicamente, los árbitros no deberán **(a)** officiar en ningún partido en el que tengan un conflicto de intereses real o percibido; o **(b)** socializar o intimar con las jugadoras, o entablar cualquier relación (comercial, personal o de otro tipo) o tomar cualquier acción dentro o fuera de la pista que pueda poner en duda su imparcialidad como árbitro. Para evitar dudas y no obstante lo anterior, los árbitros podrán asistir a actos sociales en los que estén presentes jugadoras y podrán alojarse en los mismos hoteles que éstas, pero no compartirán habitación de hotel con ninguna jugadora de cualquier edad. Los árbitros deberán declarar todos los conflictos de intereses potenciales, percibidos o reales a su Representante de Árbitros correspondiente.

Los ejemplos de conflictos de intereses incluyen, entre otros, ser: una jugadora que compite actualmente en eventos del Tour o un amigo, pariente o personal de apoyo de una jugadora que compite actualmente en el Tour; un director/organizador de eventos del Tour; o un empleado, consultor, contratista o socio/socio comercial de una empresa que tenga intereses comerciales en eventos del Tour.

Los árbitros no discutirán en ningún momento las decisiones tomadas por ellos mismos o por otros oficiales con nadie, excepto con esos árbitros directamente, el supervisor/árbitro, o el departamento de arbitraje de la FIP.

Los árbitros deberán cumplir en todo momento las leyes penales aplicables. Para evitar dudas, y sin limitar lo anterior, esta obligación se incumple si un árbitro es condenado o se declara culpable o no impugna una acusación penal o una acusación por cualquier delito penal en cualquier jurisdicción.

Los árbitros deberán completar cualquier programa sobre integridad requerida por la FIP o un Órgano de Gobierno. Los árbitros no serán respaldados, empleados, patrocinados o contratados de otra forma por ninguna entidad que ofrezca y/o acepte directamente apuestas en relación con el resultado o cualquier otro aspecto de cualquier evento de Padel o cualquier otra competición de Padel, incluyendo, sin limitación, casas de apuestas y cualquier persona o entidad que opere sitios web, aplicaciones, servicios de apuestas de Padel minoristas, de crédito, telefónicos, en línea y/o móviles; casinos que operen libros deportivos con apuestas de Padel; y loterías que operen libros deportivos con apuestas de Padel.

Los árbitros no hablarán ni mantendrán conversaciones con los espectadores mientras dirijan un partido, salvo que sea necesario durante el transcurso ordinario del mismo.

Los árbitros no participarán, en ningún momento, en entrevistas o reuniones con los medios de comunicación a partir de las cuales sus declaraciones relacionadas con el arbitraje de Padel puedan imprimirse, emitirse, publicarse en las redes sociales o difundirse públicamente de cualquier otro modo, sin la aprobación del Supervisor/Árbitro correspondiente si es durante un evento de Padel y, en cualquier otro momento, del departamento de arbitraje de la FIP.

Los árbitros no podrán, en ningún momento, hacer, autorizar o respaldar comentarios públicos, incluida la publicación de cualquier cosa en cualquier canal de redes sociales, que ataque o menosprecie a un evento de padel, a una jugadora, al Equipo de Apoyo al Jugadora, a otro árbitro, al personal de un evento de Padel o al personal del organismo rector, y que el árbitro sepa, o deba saber razonablemente, que puedan perjudicar la reputación o los intereses financieros del evento de Padel, de la jugadora, de otro árbitro, del personal del evento o del personal del organismo rector, según corresponda.

Los árbitros no adoptarán en ningún momento una conducta desleal, poco profesional, discriminatoria o contraria a la ética, incluidos, entre otros, los intentos de lesionar o interferir intencionadamente con otros árbitros, jugadoras, personal del torneo, personal de apoyo a las jugadoras, personal del organismo rector y espectadores, así como la conducta imprudente o negligente que pueda causar tales lesiones o interferencias. Asimismo, todos los oficiales deberán dar un buen ejemplo de conducta a los demás árbitros.

Los árbitros no adoptarán en ningún momento una conducta abusiva, ya sea física o verbal, o una conducta o lenguaje amenazador hacia otros árbitros, jugadoras, personal de apoyo a las jugadoras, personal del torneo, personal del organismo rector, espectadores o miembros de los medios de comunicación.

Los árbitros no abusarán en ningún momento de su posición de autoridad o control y no dañarán o pondrán en peligro, o intentarán dañar o poner en peligro, el bienestar psicológico, físico o emocional de otros árbitros, jugadoras, personal del Torneo Premier Padel, personal de apoyo a las jugadoras o personal del organismo rector.

No se tolerarán las insinuaciones sexuales ni el acoso o abuso sexual de ningún tipo hacia otros árbitros, jugadoras, personal de apoyo a las jugadoras, personal del torneo, espectadores, personal del organismo rector o miembros de la prensa o los medios de comunicación.

Los árbitros harán todas las peticiones relacionadas con el evento al Supervisor/Árbitro o al juez árbitro.

Los árbitros se comprometerán a trabajar en una prueba hasta que el Supervisor/Árbitro les dé permiso para hacerlo. Si un árbitro ha aceptado una asignación para officiar en un evento, no podrá retirarse de dicha asignación antes de que el supervisor/árbitro lo autorice.

Todos los árbitros tienen la obligación permanente de comunicar al Supervisor cualquier infracción real, presunta o sospechada del Código de Conducta de la que tengan conocimiento, ya sea propia o de otro arbitro. El incumplimiento de esta obligación constituye una infracción del Código de Conducta.

Los árbitros actuarán con honestidad en todo momento.

Los árbitros deberán cooperar plenamente con cualquier investigación y/o procedimiento (a) en virtud del Código de Conducta o este Reglamento (ya sea en relación con su conducta o con la de otro oficial), y (b) en virtud de las normas del organismo rector del Padel en los que actúen como árbitros, del programa antidopaje del Padel y/o del programa anticorrupción del Padel. Además, los oficiales no deberán (i) proporcionar ninguna información inexacta, (ii) omitir ninguna información relevante que se les solicite, o (iii) engañar o intentar engañar deliberadamente a dichos organismos, a su personal o a otros árbitros.

Para obtener el Código de Conducta para oficiales de la FIP completo, consulte www.padelfip.com/es/documentation/.

16. LEY APLICABLE Y JURISDICCIÓN

El presente documento se regirá por el Derecho español común.

Cualquier disputa que surja de o en relación con este Reglamento que no deba ser resuelto previamente por la FIP o Premier Padel (incluyendo, sin limitar, lo establecido en la Sección 1.2 del presente Reglamento), según sea el caso, será finalmente resuelta por arbitraje administrado por el TAS (Tribunal de Arbitraje Deportivo), de acuerdo con sus Reglas de Arbitraje vigentes en la fecha de presentación de la solicitud de arbitraje. El tribunal arbitral designado para tal efecto estará compuesto por tres (3) árbitros. El idioma del arbitraje será el inglés. El lugar del arbitraje será Lausana, Suiza.

APÉNDICE A

INFORMACIÓN DE CONTACTO PREMIER PADEL

FEDERACIÓN INTERNACIONAL DE PADEL

Sede Suiza

MAISON DU SPORT INTERNATIONAL
Av. De Rhodanie 54
1007 Lausanne
Switzerland

Sede España

Wizink Center
Avda de Felipe II, s/n
Planta 1
28009 Madrid

Sede Italia

Vía Barberini, 95
00187 Roma

PREMIER PADEL

Sede de Doha

Units 4 & 16, Floor No. 6
Majlis Al Taawon St, West Bay
Al Asmakh Tower, No. 49
Doha, Qatar

APÉNDICE B

POLÍTICA DE TECHO

Condiciones generales:

- Los Torneos Premier Padel jugados al aire libre podrán tener una (1) o más pistas con techo retráctil, lo que permitirá que el juego continúe o se reanude incluso cuando las inclemencias del tiempo afecten al correcto desarrollo de los partidos.
- Los Torneos Premier Padel con techos retráctiles seguirán siendo principalmente eventos al aire libre. Siempre que sea posible, las condiciones en las pistas con techos retráctiles serán las mismas que en todas las demás pistas.

Lluvia:

- En caso de que llueva antes del inicio previsto del juego, el techo permanecerá cerrado durante todo el partido.
- Si deja de llover o la previsión meteorológica es buena, se podrá abrir el techo una vez finalizado el partido en curso. Las decisiones sobre la reapertura del techo se tomarán partido por partido dependiendo de las condiciones actuales y el pronóstico del tiempo.
- Si el juego comienza con el techo cerrado, el techo permanecerá cerrado durante el resto del partido. Se podrá tomar la decisión de abrir el techo para los siguientes partidos programados.
- Si el juego comienza con el techo abierto, normalmente se tomará la decisión de cerrar el techo después de que el juego se haya detenido debido a la lluvia, aunque si otros factores justifican que el techo se cierre antes de detener el juego, el Supervisor tomará esa decisión.
- En general, el techo no se cerrará por amenaza de lluvia.
- En caso de que se pronostiquen con razonable certeza vientos fuertes con capacidad suficiente para dañar el techo retráctil, el techo podrá cerrarse antes del inicio del partido. Lo contrario es aplicable cuando el techo está cerrado y los fuertes vientos u otras condiciones requieren, por razones de seguridad, que se vuelva a abrir el techo.

- Se pueden autorizar cambios en el orden del juego, incluida la finalización de un partido inacabado en una pista diferente a aquella en la que comenzó, en circunstancias excepcionales en aras de completar un Torneo a tiempo.

Oscuridad:

- Si el techo debe estar parcialmente cerrado para que las luces funcionen correctamente, entonces el techo debe estar parcialmente cerrado antes del inicio del partido. El Supervisor determinará la hora exacta del día a partir de la cual se cerrará el techo para este fin.

Frío:

- En caso de que la temperatura sea inferior a 50 °F/10 °C antes del inicio de un partido, para mejorar la experiencia de los aficionados, se puede cerrar el techo según las indicaciones del supervisor. Las decisiones sobre si cerrar el techo por frío se tomarán partido por partido.

APÉNDICE C

Las multas se abonarán de la forma en la FIP lo estipule en cada uno de los casos en función de la gravedad de la conducta, de sus consecuencias y de las demás circunstancias específicas. Se aplicarán las siguientes multas, a menos que se prevea un régimen sancionador diferente en la normativa de la FIP.

MULTAS JUGADORAS

Categoría	Multas												
Retirada Tardía	Ranking FIP a fecha límite de inscripción	MAJOR	P1	P2									
	1-10	2.500 €	1.500 €	1.000 €									
	11-25	1.800 €	1.000 €	700 €									
	26-50	1.200 €	800 €	500 €									
	+51	800 €	600 €	400 €									
Cuadro Principal No Presentarse	Multa 50% superior a la multa aplicable por Retiro Tardío.												
No presentación de la declaración de retiro	<table><tr><td>CUADRO</td><td>MAJOR / P1</td><td>P2</td></tr><tr><td>Cuadro de Calificación</td><td>100€</td><td>70€</td></tr><tr><td>Cuadro Principal</td><td>200€</td><td>150€</td></tr></table>				CUADRO	MAJOR / P1	P2	Cuadro de Calificación	100€	70€	Cuadro Principal	200€	150€
	CUADRO	MAJOR / P1	P2										
	Cuadro de Calificación	100€	70€										
Cuadro Principal	200€	150€											

Incumplimiento de los requisitos de retirada “On Site”	PP Ranking a fecha límite de inscripción	MAJOR / P1	P2
	1-10	500€	300€
	11-25	400€	250€
	26-50	300€	200€
	51-100	200€	100€
	101+	100€	50€

APÉNDICE D

MULTAS JUGADORAS, ENTRENADORES Y EQUIPO DE APOYO

Categoría	Multas																
Infracciones en la pista																	
Obscenidad visible	hasta 10.000€																
Obscenidad audible	hasta 5.000€																
Abuso verbal	hasta 5.000€																
Abuso físico	hasta 50.000€																
Abuso de pelota	hasta 10.000€																
Abuso de pala	hasta 10.000€																
Juego continuo	hasta 1000€																
Instrucciones	hasta 10.000€																
Conducta antideportiva	hasta 10.000€																
Mejores esfuerzos	hasta 10.000€																
Abandono de la pista	hasta 3.000€																
No completar un partido	hasta 5.000€																
Puntualidad																	
- 10 minutos de retraso	100€																
- 15 minutos de retraso	500€																
- Tiempo perdido de "walk-on" de TV	hasta 10.000€																
Infracciones de vestimenta y equipamiento																	
<table> <tr> <th>Infracción</th><th>Importe de la Multa</th></tr> <tr> <td>Finalistas</td><td>Hasta 5000€ / Jugadora</td></tr> <tr> <td>Semifinalistas</td><td>Hasta 3000€ / Jugadora</td></tr> <tr> <td>Cuarto finalistas</td><td>Hasta 2000€ / Jugadora</td></tr> <tr> <td>Octavo finalistas</td><td>Hasta 1000€ / Jugadora</td></tr> <tr> <td>Dieciseisavos</td><td>Hasta 500€ / Jugadora</td></tr> <tr> <td>Primera Ronda</td><td>Hasta 300€ / jugadora</td></tr> <tr> <td>Fase de Clasificación</td><td>Hasta 100€ / jugadora</td></tr> </table>		Infracción	Importe de la Multa	Finalistas	Hasta 5000€ / Jugadora	Semifinalistas	Hasta 3000€ / Jugadora	Cuarto finalistas	Hasta 2000€ / Jugadora	Octavo finalistas	Hasta 1000€ / Jugadora	Dieciseisavos	Hasta 500€ / Jugadora	Primera Ronda	Hasta 300€ / jugadora	Fase de Clasificación	Hasta 100€ / jugadora
Infracción	Importe de la Multa																
Finalistas	Hasta 5000€ / Jugadora																
Semifinalistas	Hasta 3000€ / Jugadora																
Cuarto finalistas	Hasta 2000€ / Jugadora																
Octavo finalistas	Hasta 1000€ / Jugadora																
Dieciseisavos	Hasta 500€ / Jugadora																
Primera Ronda	Hasta 300€ / jugadora																
Fase de Clasificación	Hasta 100€ / jugadora																

MULTAS JUGADORAS, ENTRENADORES Y EQUIPO DE APOYO

Conducta deshonrosa o poco profesional	hasta 10.000€
Comportamiento agravado	hasta 25.000€ o el premio en metálico ganado, la cantidad que sea mayor

Si existe una discrepancia entre este cuadro y el lenguaje de la Regla, prevalecerá el lenguaje de la Regla.

APÉNDICE E

INDICATIVE POSITIONS FOR PLAYER SPONSOR LOGOS: 2025



LOGOS	SIZES
Positions 1 to 4 / 10 to 12	5 cm vertical x 6,5 cm horizontal
Positions 5 to 9 with 3 (front) / 2 (back)	5 cm vertical x 20 cm horizontal
Positions 5 to 9 with 2 (front) / 1 (back)	5 cm vertical x 20 cm horizontal 1 Logo / 13 cm vertical x 20 cm horizontal 1 Logo

APÉNDICE E

INDICATIVE POSITIONS FOR PLAYER SPONSOR LOGOS: 2026-27



LOGOS	SIZES
Positions 1 to 4 / 8 to 10	5 cm vertical x 6,5 cm horizontal
Positions 5 to 7 with 2 (front) / 1 (back)	5 cm vertical x 20 cm horizontal
Positions 5 to 7 with 1 (front) / 1 (back)	5 cm vertical x 20 cm horizontal 1 Logo / 13 cm vertical x 20 cm horizontal 1 Logo

APÉNDICE E

INDICATIVE POSITIONS FOR PLAYER SPONSOR LOGOS: 2028+



LOGOS	SIZES
Positions 1 to 4 / 7 to 8	5 cm vertical x 6,5 cm horizontal
Positions 5 to 6 with 1 (front) / 1 (back)	5 cm vertical x 20 cm horizontal

INDICATIVE POSITIONS FOR COACHES SPONSOR LOGOS:



LOGOS 2025	SIZES
Positions 1 to 4 / 7 to 8	5 cm vertical x 6,5 cm horizontal
Positions 5 to 6 with 1 (front) / 1 (back)	5 cm vertical x 20 cm horizontal
LOGOS 2026	
Logo 6 will be removed	